



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

ORDINANZA N. 11/2018 del 27/07/2018

**OGGETTO:** Disciplina delle attività di alaggio e varo svolte nell'ambito della circoscrizione dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Meridionale.-

Il sottoscritto, **Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi**, **Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale**, giusta nomina di cui al Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 128 in data 5 aprile 2017:

**VISTA** la legge 84/94 e s. m. i. ed in particolare gli artt.6, comma 4 lett. a), 8, comma 3, lett. p);

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n.169 che ha previsto la soppressione delle Autorità Portuali e il subentro ad esse di nuovi Enti denominati Autorità di Sistema Portuale;

**VISTE** le Ordinanze delle sopresse Autorità Portuali che regolamentano l'attività in oggetto;

**VISTO** il Regolamento CE n. 725/2004 e il D.lgs 6 novembre 2007 n. 203, in materia di sicurezza delle navi e degli impianti portuali in relazione alle minacce terroristiche ed alle azioni illecite intenzionali;

**RAVVISATA** l'opportunità di adeguare la disciplina delle attività di alaggio e varo anche per quanto concerne il procedimento e lo snellimento dell'attività amministrativa, al fine di consentire il libero esercizio delle attività economiche che devono essere espletate in ottemperanza a specifiche disposizioni di legge e alle prescrizioni di cui al regolamento allegato alla presente Ordinanza;

**RILEVATA** la necessità di emettere una Ordinanza unica per regolamentare l'attività in tutti i porti ricadenti nella circoscrizione territoriale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale;

**ACQUISITO** il parere della Direzione Marittima di Bari;

## ORDINA

### Articolo 1

E' approvato il "**Regolamento per la disciplina delle attività alaggio e varo imbarcazioni effettuate nell'ambito della circoscrizione territoriale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale**", allegato alla presente Ordinanza della quale è parte integrante e sostanziale.

### Articolo 2

La presente Ordinanza abroga ogni diversa disposizione in materia precedentemente emanata, incompatibile e/o in contrasto con le disposizioni di cui al presente Regolamento.

### Articolo 3



I contravventori alla presente Ordinanza saranno perseguiti, salvo che il fatto non costituisca reato, ai sensi dell'art.1174 del Codice della Navigazione.

### Articolo 4

Il presente Regolamento viene pubblicato sul portale internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale [www.adspmam.it](http://www.adspmam.it) nonché sull'*Albo pretorio online* della stessa Autorità ed entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione.

E' fatto obbligo, a chiunque spetti, di osservare e far osservare le norme del presente Regolamento.

Il Presidente  
Prof. Avv. Ugo PATRONI GRIFFI





## REGOLAMENTO

### PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ ALAGGIO E VARO IMBARCAZIONI EFFETTUATE NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE TERRITORIALE DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

#### Articolo 1

##### Ambito di applicazione territoriale

Chiunque intenda svolgere attività di alaggio e varo di unità da diporto, presso gli scali/banchina pubblici esistenti nell'ambito della circoscrizione territoriale dei porti e delle aree demaniali marittime facenti parte della circoscrizione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, (porti di Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta e Monopoli), purché non ricadenti nelle aree di "port security", con esclusione del porto di Barletta e delle operazioni eseguite dalle imprese portuali, è soggetto alla vigilanza della medesima Autorità.

#### Articolo 2

##### Istanza

Lo svolgimento delle attività di cui al precedente articolo 1 è soggetto ad apposito Nulla Osta rilasciato dall'AdSP MAM.

Per l'ottenimento di tale nulla osta gli interessati devono presentare istanza, in competente bollo, in conformità agli allegati al presente Regolamento. **Gli istanti dovranno essere in possesso di tutte le ulteriori autorizzazioni, licenze, permessi e attestati eventualmente prescritti da altre norme di legge o regolamento.**

La suddetta istanza è obbligatoria anche ai fini del necessario coordinamento che l'Autorità di Sistema Portuale MAM deve svolgere, ai sensi dell'art. 6 della legge 84/94 anche in riferimento alla sicurezza rispetto ai rischi connessi allo svolgimento di dette attività.

#### Articolo 3

##### Alaggio e varo imbarcazioni Porti di Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta e Monopoli

(escluso scalo alaggio/varo banchina Thaon de Revel e villaggio pescatori del porto di Brindisi e banchina 3 del porto di Barletta)

Fatte salve le disposizioni generali, il soggetto che intenda esercitare attività di alaggio e varo imbarcazioni, nei porti di Bari, Brindisi, Manfredonia Barletta e Monopoli (con esclusione dello scalo di alaggio/varo ubicato presso la banchina n.3 del porto di Barletta), deve effettuare, con almeno 48 ore di anticipo, la richiesta di nulla osta di cui al modello **AV** allegato al presente Regolamento.

L'AdSP MAM può disporre in ogni momento, per ragioni di pubblico interesse o istituzionali, l'immediato sgombero degli scivoli eventualmente occupati con imbarcazioni tirate a secco.

#### Articolo 4

##### Disposizioni particolari per i porti di Brindisi e Barletta

##### 1. *Porto di Brindisi – scalo alaggio/varo banchina Thaon de Revel e Villaggio Pescatori*

- a. Nelle aree demaniali marittime del Seno di Ponente, precisamente presso la zona portuale denominata "Villaggio Pescatori" e presso la banchina Thaon de Revel sono presenti n.3 scivoli idonei per la messa in mare e l'alaggio di piccole imbarcazioni.

I citati scivoli possono essere utilizzati liberamente, esclusivamente per le attività di alaggio e successivo varo effettuati per conto proprio e che non richiedano uso di gru e/o autogru. L'eventuale sosta temporanea a terra finalizzata all'esecuzione di lavori di piccola manutenzione e di carenaggio delle imbarcazioni della piccola pesca e da diporto deve essere specificatamente autorizzata ai sensi della normativa vigente.

Nella zona del Villaggio pescatori e più precisamente nell'area compresa tra i due scivoli d'alaggio è altresì vietata sia la sosta di automezzi sia la sosta di unità.

- b. Le unità della piccola pesca e/o da diporto munite di carrello ed idonei argani o verricelli possono essere alate o varate autonomamente e liberamente dai rispettivi proprietari, servendosi di uno dei tre scivoli ubicati nelle aree demaniali sopra descritte.





L'area demaniale marittima compresa tra i due scivoli per l'alaggio e varo imbarcazioni, può essere temporaneamente utilizzata per attività di apertura a terra delle reti da pesca, riparazioni delle stesse, delle altre attrezzature da pesca (nasse, galleggianti, etc.) ed altre attività connesse. Le medesime attività sono consentite presso l'area demaniale marittima limitrofa allo scivolo della banchina Thaon de Revel, fermo restando il divieto di deposito delle stesse.

## 2. Porto di Barletta – scalo alaggio/varo banchina 3

- a. L'utilizzo per conto proprio dello scalo di alaggio/varo ubicato in testata alla banchina n.3 del porto di Barletta è subordinato al rilascio di Nulla Osta dell'Autorità di Sistema Portuale MAM (Direzione di esercizio dei porti di Manfredonia e Barletta) e della Capitaneria di Porto di Barletta, che non potrà avere una durata superiore all'anno civile (1° gennaio – 31 dicembre), da richiedersi mediante presentazione di apposita istanza (in competente bollo), conforme a uno dei modelli allegati alla presente ordinanza (1AV per una singola operazione, 10AVCP per dieci operazioni ovvero 25AVCP per trenta operazioni).
- b. Qualora si intenda esercitare l'attività di alaggio/varo imbarcazioni per conto terzi l'istanza dovrà essere conforme ai modelli 1AV per una singola operazione ovvero 5AVCT per cinque operazioni.
- c. Qualora il soggetto richiedente eserciti la pesca come attività professionale, adeguatamente documentata, dovrà presentare istanza conforme al modello AVP per il rilascio di autorizzazione con validità 12 (dodici mesi) e numero illimitato di operazioni.
- d. L'istanza, da presentarsi con almeno 48 ore di anticipo, dovrà essere corredata da:
  - per singola operazione (mod. 1AV): quietanza di pagamento dell'importo di € 10,00 (euro dieci/00);
  - per dieci operazioni conto proprio (mod. 10AVCP): quietanza di pagamento di € 35,00 (euro trentacinque/00);
  - per venticinque operazioni conto proprio (mod. 25AVCP): quietanza di pagamento di € 65,00 (euro sessantacinque/00);
  - per cinque operazioni **conto terzi** (mod. 5AVCT): quietanza di pagamento di € 50,00 (euro cinquanta/00);
  - per il Nulla Osta annuale (pesca professionale – mod. AVP): quietanza di pagamento di € 25,00 (euro venticinque/00); documentazione attestante lo svolgimento della pesca come attività professionale.

A fronte del pagamento l'Autorità di Sistema Portuale rilascerà regolare fattura.

In caso di operazioni multiple ovvero di autorizzazione annuale, ogni singola operazione dovrà ottenere specifico N.O. da richiedersi alla Capitaneria di Porto con almeno 48 ore di anticipo e negli orari di apertura al pubblico.

- e. Le modalità di esecuzione delle operazioni di alaggio/varo dovranno essere sempre conformi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e prevenzione ambientale.

L'utilizzo dello scalo di alaggio/varo ubicato in testata alla banchina n.3 del porto di Barletta:

- **è consentito:** tutti i giorni dalle ore 7:00 alle ore 17:00;
- **è vietato:** un'ora prima dell'arrivo e durante la sosta di navi di navi commerciali ormeggiate alle banchina (anche se inopere), durante il transito in ingresso di autocisterne dirette al deposito costiero API ubicato sulla banchina 3 nonché dalle ore 17:01 alle ore 06:59 di tutti i giorni.

- e. L'accesso alla banchina 3 dovrà avvenire sotto la diretta sorveglianza degli Addetti alla Security AS, all'uopo preposti, compatibilmente con le esigenze e le attività di security portuale. Gli AS provvederanno alla verifica dei dati contenuti nel N.O., all'apertura e alla chiusura del cancello di accesso alla banchina 3, all'annotazione sul foglio di N.O. della data, degli orari di inizio e fine dell'operazione e sottoscrivendo lo stesso in calce.





- f. Durante l'operazione di varo/alaggio, sulla banchina interessata sarà consentita la presenza solo delle persone e dei mezzi autorizzati per quella specifica operazione; pertanto la banchina e lo scalo potranno essere impegnati da un solo utente per volta. Ciascuna operazione di alaggio/varo deve intendersi sotto la esclusiva responsabilità del soggetto autorizzato, come esplicitamente richiamato e dichiarato dall'istante; pertanto l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto di Barletta devono intendersi mallevate da qualsivoglia responsabilità per danni occorsi a persone o cose in conseguenza dell'operazione di alaggio/varo.
- g. L'Autorità di Sistema Portuale e l'Autorità Marittima potranno comunque procedere, anche autonomamente, alla revoca del Nulla Osta ovvero all'interruzione dell'operazione di alaggio/varo per ragioni di sicurezza ovvero qualora l'operazione costituisca ostacolo alle attività portuali in genere; in tal caso l'operazione, su richiesta dell'istante e d'intesa tra l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto, potrà essere riprogrammata in altra data, senza ulteriori oneri.

### Articolo 5

#### **Divieti**

Durante l'attività di alaggio e/o varo, nelle aree demaniali marittime all'uopo destinate, è vietato:

- a. esercitare l'attività per conto terzi, senza essere in possesso del certificato di iscrizione ex art. 68 del codice della Navigazione, rilasciato dall'AdSP MAM;
- b. impiegare le aree suddette per il deposito di attrezzature o per il rimessaggio invernale delle imbarcazioni;
- c. l'abbandono di qualsiasi rifiuto e di ogni altro materiale nella citata area demaniale marittima.
- d. sostare con automezzi di qualsiasi tipo sugli scivoli di alaggio e nelle aree retrostanti. E' unicamente consentita la fermata finalizzata a caricare o scaricare attrezzature da pesca ed altri beni necessari allo svolgimento delle attività;
- e. l'impiego degli scivoli ai minori di anni 18, salvo che ciò avvenga sotto la supervisione e la responsabilità di persona maggiorenne. Anche in quest'ultimo caso, tuttavia, l'uso è sempre vietato ai minori di anni 16;
- f. l'alaggio o varo delle imbarcazioni a mezzo autogrù, senza la preventiva autorizzazione dell'AdSP MAM.

### Articolo 6

#### **Prescrizioni generali**

Si riporta, di seguito, un elenco non esaustivo di prescrizioni a cui dovranno attenersi i soggetti autorizzati, nell'espletamento delle attività in oggetto:

- a) le operazioni di alaggio e varo possono essere eseguite esclusivamente in ore diurne ed in presenza di condizioni meteo marine favorevoli e senza persone a bordo;
- b) l'utilizzo degli scivoli avviene nella piena e diretta responsabilità dell'utente che, preliminarmente all'inizio delle operazioni, deve verificare le condizioni e lo stato d'uso degli stessi ed effettuare la conseguente valutazione degli eventuali rischi derivanti dalle operazioni di messa a mare e/o di alaggio che si intendono effettuare;
- c) le operazioni devono essere svolte nella banchina all'uopo dedicata ovvero individuata da apposito provvedimento dell'Autorità competente e che si intende richiamato automaticamente dal presente Regolamento;
- d) deve essere evitato ogni inquinamento delle aree a terra e dello specchio acqueo portuale;
- e) le modalità di esecuzione dell'attività di alaggio e varo devono essere sempre conformi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e prevenzione ambientale;
- f) l'accesso agli scivoli deve essere effettuato da un solo veicolo per volta e deve avvenire per il tempo strettamente necessario alle operazioni di alaggio o di messa a mare;



- g) i veicoli in attesa di effettuare le stesse operazioni di cui al precedente capoverso, devono sostare a distanza di sicurezza da quelli già intenti nell'esecuzione delle operazioni di alaggio e/o varo, evitando altresì di creare intralci alla circolazione ed agli altri mezzi;
- h) a conclusione delle operazioni di alaggio e/o varo, i veicoli con carrello al seguito devono allontanarsi dallo scivolo e dalle immediate vicinanze, lasciando libero accesso ad eventuali altri veicoli in attesa di effettuare analoghe operazioni;
- i) le operazioni di varo e alaggio debbono essere effettuate in sicurezza, avendo cura di evitare ogni tipo di danno alle strutture e/o alle altre unità che dovessero trovarsi nei pressi dello scivolo impiegato per le operazioni;
- j) l'AdSP MAM può disporre in ogni momento, per ragioni di pubblico interesse o istituzionali, l'immediato sgombero degli scivoli eventualmente occupati con imbarcazioni tirate a secco.

#### **Articolo 7**

##### **Obblighi**

Nell'esercizio delle attività di alaggio/varo svolte nell'ambito della circoscrizione territoriale ricadente sotto la giurisdizione dell'Autorità di Sistema Portuale, che in ogni caso non può, nel modo più assoluto, essere diversa da quella oggetto del nulla osta devono essere scrupolosamente osservate le norme di carattere generale e specifiche in materia di polizia, di sicurezza, doganale, sanitaria, fiscale, previdenziale, assicurativa, di lavoro e antinfortunistica. E' fatto obbligo di dare tempestiva comunicazione all'AdSP di qualunque variazione intervenuta nel corso di validità dell'nulla osta medesimo.

Eventuali limitazioni sono indicate, di volta in volta, sulle singole autorizzazioni rilasciate dall'AdSP.

È facoltà dell'AdSP, qualora ritenuto utile o necessario, far integrare la documentazione prodotta con altra aggiuntiva.

#### **Articolo 8**

##### **Permessi di accesso alle aree portuali**

Il nulla osta alle attività non costituisce titolo per occupazione permanente o temporanea del suolo demaniale né ha valenza di permesso di accesso in porto.

Per l'ottenimento dei permessi di accesso, pur valendo come nulla-osta al rilascio, le persone fisiche o le Società che intendono svolgere all'interno dei porti ricadenti nella circoscrizione territoriale dell'Autorità di Sistema Portuale le attività di cui al presente Regolamento, devono dotarsi del prescritto permesso di accesso in porto rilasciato dall'AdSP ovvero dall'Autorità Marittima.

#### **Articolo 9**

##### **Vigilanza e controllo**

L'Autorità di Sistema Portuale MAM può eseguire, nell'esercizio dei propri compiti di istituto, anche in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, ispezioni, controlli, accertamenti sui soggetti autorizzati di cui all'art. 1 del presente Regolamento anche in coordinamento con gli Organi di Polizia e/o con altri Enti Pubblici.

I contravventori del presente Regolamento sono puniti a norma di legge e ritenuti responsabili civilmente e penalmente dei danni arrecati alle persone e/o cose derivanti dal loro illecito comportamento.

Bari, \_\_\_\_\_

Il Presidente  
*Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi*





Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

IN BOLLO

Allegato AV

**Istanza Nulla Osta per Alaggio/Varo**  
**nei porti di Bari, Brindisi, Barletta e Monopoli e Manfredonia**  
(escluso scalo varo/alaggio banchina 3 porto di Barletta)

Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale

Capitaneria di Porto  
di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di proprietario dell'imbarcazione ovvero titolare/legale rappresentante della Ditta/Società \_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, chiede a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta** al fine di poter effettuare il/i giorno/i \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, presso la banchina \_\_\_\_\_ del porto di \_\_\_\_\_ l'**alaggio/varo** della seguente imbarcazione:

tipo di imbarcazione \_\_\_\_\_  
lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_  
mezzo/i utilizzato/i \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_  
banchina \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante  
\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di essere/di non essere (barrare la dicitura che non interessa) proprietario della suddetta imbarcazione e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia;
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale MAM e l'Autorità Marittima da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità

- in caso di conto terzi: lettera di incarico del proprietario della imbarcazione corredata di fotocopia del documento di identità del proprietario

\*\*\*\*\*

SPAZIO RISERVATO ALL'AUTORITA'  
**Autorità di Sistema Portuale MAM** Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

(timbro e firma)



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

IN BOLLO

Modello 1AV

**Istanza per Nulla Osta per operazione singola di alaggio/varo**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale**

**Capitaneria di Porto Barletta**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,

**chiede**

a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta** al fine di poter utilizzare

☐ conto proprio

☐ conto terzi

lo scalo di alaggio/varo ubicato sulla banchina n.3 del porto di Barletta il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ (varo) e alle ore \_\_\_\_ (alaggio) per la seguente imbarcazione :

tipo di imbarcazione \_\_\_\_\_

lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_

auto modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

carrello targa \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di essere/di non essere (barrare la dicitura che non interessa) proprietario della suddetta imbarcazione e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia;
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto di Barletta da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiarare inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità*

*- ricevuta del versamento di € 10,00 (dieci/00) effettuato presso il Tesoriere dell'Autorità di Sistema Portuale MAM - Banca Popolare di Bari codice IBAN IT24N0542404297000000000561*

*- in caso di conto terzi: lettera di incarico del proprietario della imbarcazione corredata di fotocopia del documento di identità del proprietario*

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALLE AUTORITA'**

**Autorità di Sistema Portuale MAM**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**(timbro e firma)**

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

Nulla Osta all'utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta per il  
giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_

**(timbro e firma)**



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

IN BOLLO

Modello 5AVCT

**Modello Nulla Osta per operazioni multiple di alaggio/varo conto terzi**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale**

**Capitaneria di Porto Barletta**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
chiede

a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta** al fine di poter utilizzare per **conto terzi per 5 (cinque) operazioni** di alaggio/varo, lo scalo ubicato sulla banchina n.3 del porto di Barletta.

A tal fine si impegna a comunicare, con almeno 48 ore di anticipo, per ciascuna operazione, i seguenti dati:  
giorno e ora dell'operazione, descrizione imbarcazione (modello, lunghezza, larghezza, etc.), mezzo impiegato per  
alaggio/varo (auto, carrello, etc. – inclusi estremi identificativi) e persone che necessitano di accedere allo scalo .

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di non essere proprietario della/e imbarcazione/i e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia.
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale MAM e la Capitaneria di Porto di Barletta da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità*

*- ricevuta del versamento di € 50,00 (cinquanta/00) effettuato presso il Tesoriere dell'Autorità di Sistema Portuale MAM - Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT24N0542404297000000000561;*

*- n.1 marca da bollo da € 14,62 da applicare a seguito del rilascio del N.O.*

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALLE AUTORITA'**  
**Autorità di Sistema Portuale MAM**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ (timbro e firma)**

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

**Operazione n. 1 - giorno \_\_\_\_ orario \_\_\_\_**

**imbarcazione \_\_\_\_\_, proprietario \_\_\_\_\_**

**mezzo impiegato per alaggio/varo \_\_\_\_\_**

**persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_**

**(timbro e firma)**





Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

**Operazione n. 2 -** giorno \_\_\_\_ orario \_\_\_\_

imbarcazione \_\_\_\_\_, proprietario \_\_\_\_\_

mezzo impiegato per alaggio/varo \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

(timbro e firma)

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

**Operazione n. 3 -** giorno \_\_\_\_ orario \_\_\_\_

imbarcazione \_\_\_\_\_, proprietario \_\_\_\_\_

mezzo impiegato per alaggio/varo \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

(timbro e firma)

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

**Operazione n. 4 -** giorno \_\_\_\_ orario \_\_\_\_

imbarcazione \_\_\_\_\_, proprietario \_\_\_\_\_

mezzo impiegato per alaggio/varo \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

(timbro e firma)

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

**Operazione n. 5 -** giorno \_\_\_\_ orario \_\_\_\_

imbarcazione \_\_\_\_\_, proprietario \_\_\_\_\_

mezzo impiegato per alaggio/varo \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

(timbro e firma)



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

IN BOLLO

Modello 10AVCP

**Istanza per Nulla Osta per operazioni multiple di alaggio/varo**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale

Capitaneria di Porto Barletta

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

**chiede**

a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta** al fine di poter utilizzare per **conto proprio** per **10 (dieci)**  
**operazioni** di alaggio/varo, lo scalo ubicato sulla banchina n.3 del porto di Barletta per la seguente imbarcazione :

tipo di imbarcazione \_\_\_\_\_

lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_

auto modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

carrello targa \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di essere proprietario della suddetta imbarcazione e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia.
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto di Barletta da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità

- ricevuta del versamento di € 35,00 (trentacinque/00) effettuato presso il Tesoriere dell'Autorità di Sistema Portuale MAM - Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT24N0542404297000000000561

- n.1 marca da bollo da € 14,62 da applicare a seguito del rilascio del N.O.

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALLE AUTORITA'**

**Autorità di Sistema Portuale MAM**

Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

(timbro e firma)





Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

Operazione n. 1 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 2 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 3 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 4 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 5 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 6 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 7 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 8 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 9 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 10 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

Modello 25AVCP

IN BOLLO

**Istanza per Nulla Osta per operazioni multiple di alaggio/varo**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale**

**Capitaneria di Porto Barletta**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
chiede

a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta** al fine di poter utilizzare per **conto proprio per 10 (dieci)**  
**operazioni** di alaggio/varo, lo scalo ubicato sulla banchina n.3 del porto di Barletta per la seguente imbarcazione :

tipo di imbarcazione \_\_\_\_\_

lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_

auto modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

carrello targa \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di essere proprietario della suddetta imbarcazione e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia.
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto di Barletta da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità*

*- ricevuta del versamento di € 35,00 (trentacinque/00) effettuato presso il Tesoriere dell'Autorità di Sistema Portuale MAM - Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT24N0542404297000000000561*

*- n.1 marca da bollo da € 14,62 da applicare a seguito del rilascio del N.O.*

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALLE AUTORITA'**  
**Autorità di Sistema Portuale MAM**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

(timbro e firma)





**Istanza per Nulla Osta per operazioni multiple di alaggio/varo**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

**CAPITANERIA DI PORTO DI BARLETTA**

**N.O. utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Operazione n. 1 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 2 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 3 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 4 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 5 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 6 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 7 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 8 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 9 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 10 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 11 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 12 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 13 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 14 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 15 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 16 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 17 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 18 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 19 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 20 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 21 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 22 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 23 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n. 24 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)
Operazione n.25 – Nulla Osta per giorno _____ orario _____	(timbro e firma)



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale  
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

IN BOLLO

Modello AVP

**Istanza per Nulla Osta per operazioni multiple di alaggio/varo**  
**Scalo alaggio/varo banchina n.3 del porto di Barletta**

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Meridionale**

**Capitaneria di Porto Barletta**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
chiede

a codeste Autorità il rilascio del competente **Nulla Osta annuale** al fine di poter utilizzare per **conto proprio**, lo scalo di  
alaggio/varo ubicato sulla banchina n.3 del porto di Barletta per la seguente imbarcazione :

tipo di imbarcazione \_\_\_\_\_

lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_

auto modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

carrello targa \_\_\_\_\_

persone che necessitano di accedere allo scalo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, anche ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- di essere proprietario della suddetta imbarcazione e di essere provvisto di tutte le altre autorizzazioni derivanti da vigenti norme di leggi, regolamenti e/o ordinanze emanate in materia.
- di manlevare l'Autorità di Sistema Portuale e la Capitaneria di Porto di Barletta da qualsivoglia responsabilità per danni che possano derivare a persone e/o cose dall'accesso al porto e dall'esecuzione dell'operazione di alaggio/varo.
- Dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle disposizioni che regolano i depositi temporanei delle merci in ambito portuale e di cui all'Ordinanza n. \_\_\_\_/2018 di codesta AdSP MAM.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Allegato: - copia di documento di identità in corso di validità*

*- ricevuta del versamento di € 25,00 (venticinque/00) effettuato presso il Tesoriere dell'Autorità di Sistema Portuale MAM - Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT24N0542404297000000000561*

*- n.1 marca da bollo da € 14,62 da applicare a seguito del rilascio del N.O.*

*- copia documento attestante lo svolgimento della pesca come attività professionale*

\*\*\*\*\*

**SPAZIO RISERVATO ALLE AUTORITA'**

**Autorità di Sistema Portuale MAM**

**Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

(timbro e firma)





**N.O. Annuale utilizzo dello scalo di alaggio/varo banchina 3 porto di Barletta**

Progressivo Registro N.O. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Nulla Osta per giorno \_\_\_\_\_ orario \_\_\_\_\_ (timbro e firma)