



COMUNE DI PRIVERNO

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DIPARTIMENTO 3 - TECNICO

SERVIZIO 3.1: LAVORI PUBBLICI

n. 50 del 23/04/2013	OGGETTO:	REALIZZAZIONE DI N.148 LOCULI NEL NUOVO AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE: RIPARTO VII - RIQUADRO A - LOCULI 2, 3, 4 e 5 (fg. N. 25 particella n. 57 parte) – Ditta: EDILMARICA S.R.L. – INCARICO DI COLLAUDO STATICO – ARCH. LUIGI PRECOPIO – C.I.G. 4510044E08
-------------------------	----------	--

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3

VISTO il provvedimento formale di incarico di Posizione Organizzativa, Decreto Sindacale del 10/10/2012 n.06 con cui veniva nominato l'arch. Gianfranco CAUTILLI quale Responsabile del Dipartimento 3 - Tecnico;

VISTO che il Comune di Priverno intende eseguire una serie di interventi inseriti nel "Programma triennale delle OO.PP. 2012-2014" finalizzati alla messa in sicurezza, manutenzione, sistemazione e adeguamento degli immobili di proprietà comunale mediante il ricorso all'assunzione e/o devoluzione di mutui della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.;

VISTA la Determinazione del responsabile del Dipartimento 2 – Finanziario – Servizio Patrimonio, del 17/05/2012, n.202 con cui si affida, tra l'altro, l'incarico di progettazione all'arch. Angelo MINGARELLI;

VISTA la Determinazione del responsabile del Dipartimento 2 – Finanziario – Servizio Patrimonio, del 01/08/2012, n.247 avente ad oggetto: "Servizio cimiteriale – progetto definitivo esecutivo per la realizzazione di 148 loculi. Modifica integrazione determinazione n.202/2011";

VISTO il **progetto definitivo-esecutivo** predisposto dal professionista tecnico all'uopo incaricato, acquisito agli atti dell'Ente in data 06/06/2012 al prot.n.10756, relativo alle opere di cui sopra per un importo complessivo stimato in **€200.000,00**;

VISTA la **Deliberazione di Giunta Comunale n.135 del 12/06/2012** avente ad oggetto: **Servizio patrimonio - cimitero – approvazione progetto definitivo esecutivo realizzazione di n.148 loculi**"; Importo complessivo dell'intervento: **€200.000,00**;

CONSIDERATO che la spesa complessiva citata è stata impegnata sul Cap. 200/24 titolo 2 funzione 10 servizio 5 intervento 1 cod. gestionale 2117 bilancio 2012 riportato in conto RRPP bilancio 2013 in corso di formazione;

VISTA la determinazione del Responsabile Dipartimento 3 Tecnico n. 155 del 20/09/2012 con la quale è stato incaricato l'arch. Camillo DE NARDIS, dipendente dell'Ente, quale responsabile unico del procedimento dell'intervento in oggetto;

VISTA la determinazione del Responsabile del Dipartimento 3 – Tecnico n. 205 del 20/11/2012 con la quale viene affidato l'incarico di coordinamento della sicurezza in esecuzione, la direzione e la contabilità dei lavori all'Arch. Angelo MINGARELLI;

CONSIDERATO che, ai sensi della L. n. 1086/71, della L.R. n. 4/85 e del D.P.R. n. 425/94 occorre necessariamente nominare il collaudatore strutturale delle opere in oggetto;

RILEVATO che nell'Ente non esistono le risorse umane e strutturali necessarie;

CONSIDERATO che l'arch. Luigi PRECOPIO, già incaricato precedentemente per lavori simili nel nostro Comune e regolarmente abilitato alla professione con l'iscrizione all'ordine degli Architetti di Latina al n. 622/A all'uopo interpellato si è reso immediatamente disponibile;

CONSIDERATO che lo stesso Architetto, dopo una richiesta telefonica da parte di funzionari comunali, ha prodotto in data 21/02/2013 ed integrata brevi manu in data 02/04/2013, una parcella pro-forma per le attività professionali

menzionate, acquisita agli atti di questo ente, per un importo complessivo di € 2.837,27 compresa I.V.A. e oneri, che si allega alla presente;

DATO ATTO che l'importo complessivo delle spettanze dell'Architetto risulta inferiore ad € 20.000,00 tale da poter consentire un affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 comma 11 e del Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2005 e successivamente aggiornato con la deliberazione di G.C. n. 244/2009;

CONSIDERATO che l'architetto sopra citato ha già lavorato per questa Amministrazione ed ha dimostrato di possedere i requisiti, prescritti dalla vigente normativa, di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria per l'affidamento dei servizi di cui sopra;

CONSIDERATO che il Dipartimento 3, per tale incarico, ha steso uno schema di "Convenzione Disciplinare" tra il Comune ed il professionista, che – altresì – si allega alla presente;

VISTO che la spesa da sostenere trova capienza all'interno del Quadro Economico dei lavori in oggetto;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 – Codice dei contratti pubblici;

VISTO il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 – T.U.EE.LL. e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 109/94 E SS.MM.II. IL d.Lgs. 163/06 ed il Regolamento di Attuazione D.P.R. 554/99 e ss.mm.ii.;

TANTO PREMESSO, attese le proprie competenze,

D E T E R M I N A

1. **CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI INCARICARE** l'arch. Luigi PRECOPIO, con studio in priverno, via Aldo Moro n. 28, ai sensi del D.Lgs. n. 163/06 art. 125 comma 11: per il collaudo statico dei lavori in oggetto;
3. **DI APPROVARE** lo schema di "Convenzione Disciplinare", tra il Comune ed il professionista, allegato alla presente determinazione;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa spettante al professionista per i servizi di cui al punto 2) è pari ad € 2.837,57 (IVA e oneri compresi) ed è reperita all'interno del Quadro Economico del progetto approvato con deliberazione di G.C. n. 135 del 12/06/2012;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva è stata impegnata sul cap. 200/24 titolo 2 funzione 10 servizio 5 intervento 1 cod. gestionale 2117 bilancio 2012 riportato in conto RR.PP. bilancio 2013 in corso di formazione.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3
f.to arch. Gianfranco CAUTILLI

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'arch. Camillo De Nardis e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912241).

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3
f.to arch. Gianfranco CAUTILLI

www.AlboPretorionline.it 10105173

SCHEMA

CONVENZIONE/DISCIPLINARE D'INCARICO PER IL COLLAUDO STATICO DELLE STRUTTURE, RELATIVAMENTE ALLE OPERE PREVISTE NEL PROGETTO:

L'anno duemilatrecento, il giorno _____ del mese di _____ in Priverno e tra:

Il Comune di Priverno (partita IVA 01308200599) rappresentato dall'arch. __, quale Responsabile del Dipartimento 3 - Servizio 3.1 Lavori Pubblici, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto del suddetto Ente; E

- il nato a il e residente a, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di al n.;

PREMESSO:

- che con deliberazione di giunta comunale n. ... del è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato:
- che con determinazione del Responsabile del Dipartimento 3 – Tecnico, n. in data ... esecutiva, è stato affidato al ... l'incarico per il collaudo dell'opera ...;
- che con la stessa determinazione è stato approvato il relativo schema di convenzione;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Ente affida all' ... l'incarico per il collaudo statico delle strutture, relativamente alle opere previste nel progetto dell'opera: ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.;

L'incarico affidato comprende:

- il collaudo statico delle strutture in corso d'opera per un importo al lordo delle opere strutturali pari ad euro 84.211,56 (suddiviso per le varie categorie strutturali).

L'incarico viene affidato a titolo individuale.

Il **collaudo statico** delle strutture riguarda tutte le verifiche e prove sulle opere in cemento armato, in cemento armato precompresso e in acciaio, e sulle strutture in muratura e in laterocemento, in legno o altri materiali speciali e si conclude con un Certificato di collaudo statico redatto ai sensi della Legge n.1086/1971 art. 7 e della Legge n. 64/1974 e ss.mm.ii..

Le prove di carico sono effettuate se previste dalle norme di legge oppure se ritenute necessarie dal collaudatore; nel qual caso vanno opportunamente motivate nella relazione.

Particolari revisioni dei calcoli statici possono essere effettuate o su esplicita richiesta da parte del Comune di Priverno oppure soltanto dopo aver motivato, allo stesso, le ragioni che le rendono necessarie.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 141 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., alle norme dall'art.215 all'art.238 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, nonché a quelle contenute nella Legge 1086 del 1971 e nella legge n. 64/1974 e ss.mm.ii..

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il Professionista incaricato dovrà fornire tutte le prestazioni necessarie per la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, dei seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- a) il collaudo statico delle strutture.

Il predetto collaudo va presentato in originale e copia autenticata.

In corso d'opera devono essere redatti verbali di visita, in occasione delle fasi di lavorazione più complesse e non ispezionabili a fine lavori.

ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE E CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Professionista incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Ente impegnandosi a confrontare con il medesimo tempestivamente le soluzioni individuate.

Tutte le decisioni adottate dall'Ente in ordine agli indirizzi della esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra la l'Ente e il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

L'Ente si impegna a fornire al Professionista incaricato dati e documentazione in genere in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

L'Ente consegna al collaudatore la documentazione disponibile al momento dell'affidamento dell'incarico e per ogni consegna del materiale il collaudatore attesta il ricevimento degli atti.

La documentazione necessaria all'espletamento delle operazioni finali di collaudo, accompagnata da un apposito elenco in duplice copia, è consegnata al collaudatore dopo l'ultimazione dei lavori e in tale elenco vanno ricomprese le precedenti consegne di documenti.

Il collaudatore appone la propria firma in segno di ricevuta su una delle copie dell'elenco e al termine dell'incarico restituisce all'Ente tutti i documenti indicati nell'elenco.

Il collaudatore è responsabile della corretta tenuta della documentazione consegnata.

Nel corso dell'esecuzione dei lavori il collaudatore esegue verifiche periodiche mediante visite, sopralluoghi e riscontri, ogniqualvolta lo ritiene opportuno, quando vengono eseguite particolari o complesse opere specialistiche e comunque con cadenza almeno trimestrale, redigendo appositi verbali.

Il **collaudo statico** delle strutture dovrà essere effettuato in conformità alla normativa della Legge n. 1086/1971 e alle connesse normative tecniche di dettaglio.

Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

ART. 4 - INCOMPATIBILITÀ

Il collaudatore dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente atto, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali, inclusi i requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e la propria regolarità contributiva, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 92 del D.Lgs.163/2006 e all'art. 216 del D.P.R. 207/2010.

ART. 5 - TEMPO UTILE, RITARDI, PENALITÀ

Il collaudatore è tenuto a presentare gli elaborati di cui all'art.2 entro ____ (____) giorni dalla data di ricezione di tutta la documentazione necessaria per il collaudo; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa del collaudatore, è applicata, previa diffida, una penale computata in €...,00= (euro.../00) per ogni giorno di ritardo.

Qualora il ritardo superi la durata di giorni 30 (trenta), l'Amministrazione Comunale potrà stabilire la revoca dell'incarico con provvedimento amministrativo; la stessa rimarrà libera da ogni impegno a favore del professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa vantare compensi od indennizzi di sorta, sia per onorario che per rimborso spese relative alle prestazioni professionali già effettuate. L'Amministrazione potrà rivalersi anche sulle somme eventualmente già liquidate a titolo di acconto, per ogni risarcimento dovuto.

ART. 6 - COMPENSI

Il Decreto Legge 24 gennaio 2012, n.1 (art.9) convertito con la Legge n.27 del 24 marzo 2012 ha abrogato le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico.

L'onorario sarà *rispettoso della dignità professionale in relazione all'importanza delle prestazioni* (art.2233 C.C.), pertanto, i compensi professionali di seguito indicati sono conformi alla abrogata Tariffa Nazionale per Ordine Architetti-Ingegneri.

Il compenso (comprensivo di onorario e spese) che si dovrà corrispondere al professionista, compreso ogni altro diritto riveniente dall'incarico di cui alla presente, viene determinato così come di seguito:

- il collaudo statico delle strutture in corso d'opera:
- _____ **TOTALE** €

Rimane a carico dell'Ente il pagamento degli oneri previdenziali (es. CNPAIA al 4%) e dell'I.V.A. (21%);

onorario + spese	oneri previdenziali	imponibile	IVA al 21%	totale
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

In base a quanto sopra stabilito il compenso spettante al Professionista incaricato ammonta a circa € (I.V.A. e c/CNPAIA esclusi).

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Considerato che il certificato di collaudo si configura quale documento unitario che attesta la regolare esecuzione dell'intera opera, la sola certificazione conclusiva assume rilevanza anche ai fini della liquidazione delle competenze.

Nel caso di rilascio di certificazioni parziali o di collaudo in corso d'opera, può essere riconosciuto in acconto al professionista un onorario fino al 70% dei corrispettivi. Il pagamento, previo accertamento della disponibilità delle risorse comunali a seguito di accreditamento delle somme da parte dell'Ente finanziatore, dovrà aver luogo entro 60 gg (sessanta giorni) dalla presentazione del Professionista incaricato della relativa fattura.

Nel caso di interruzione dell'incarico da parte del collaudatore, in assenza della certificazione di cui al punto precedente, possono essere riconosciute esclusivamente le spese sostenute e regolarmente documentate.

I compensi saranno liquidati e pagati su presentazione di regolari fatture emesse dal Professionista incaricato.

ART. 8 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista deve essere consegnato all'Ente in minimo n.5 esemplari originali cartacei ed una copia integrale su supporto informatico.

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART.9 – SUBAPPALTO

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto, salvo per ciò che concerne le indagini geologiche e sismiche, i sondaggi ed i carotaggi, fermo restando che, in tal caso, al professionista farà capo ogni onere derivante.

ART. 10 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possano insorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa, possono essere deferite, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, al Presidente del Tribunale di Latina.

In pendenza del giudizio il professionista incaricato non è sollevato da nessuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

Il Tecnico incaricato è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine dichiara, ai sensi della legge n.136/2010 art.3 comma 7 e successivo decreto legge n.187/2010 art.6 e art.7, contenente disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari i dati identificativi del conto corrente, presso la ____ Agenzia __, via __, n. __ - __ __ (____), con i seguenti dati identificativi del conto corrente, codice IBAN: ____;

Intestatario del conto: ____.

Che per il tecnico incaricato sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

Il __ nato a __ (____), il __ e residente a __ (____), via __ n. __, sede dell'Impresa __ in __ (____) via __, in qualità di ____.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO gli estremi identificativi dei nuovi conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 12 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

Qualora il tecnico incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della L.136/2010 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento dell'incarico, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche, della Società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si risolve di diritto.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sul tecnico incaricato a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

ART. 13 - RISERVA DI VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente

rispettato l'art. 3 c. 9 della Legge 136/2010 e successive modifiche a pena di nullità assoluta.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n.131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento al D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nonché alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Priverno, li

Per accettazione:

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL COMUNE DI PRIVERNO

www.AlboPretorionline.it 10105173

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato al capitolo 200/4 RR.PP. 2012 bilancio comunale anno 2013 in corso di approvazione, in data odierna.

Priverno, **08/05/2013**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
f.to rag. Rachele MASTRANTONI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3
arch. Gianfranco CAUTILLI
Priverno, 23/04/2013