



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE Servizi demografici, informatizzazione, Contenzioso e Protocollo

N° 14 DATA 08/02/2011	OGGETTO: Rinnovo abbonamento mensile professionale "I Servizi Demografici" – Assunzione impegno di spesa e liquidazione.
--	---

L'anno duemilaundici, il giorno otto del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.262 del 04/11/2009, attribuisce all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Segretario Generale, tra l'altro, la gestione degli servizi demografici;

Premesso che il corrente bilancio, anno 2011, prevede, come per gli anni trascorsi una risorsa finanziaria da utilizzare per gli abbonamenti a riviste professionali e manuali per i servizi ai anagrafe, stato civile, elettorale, leva, ecc.;

Ritenuto opportuno provvedere al rinnovo dell'abbonamento alla rivista professionale "I Servizi Demografici" della Maggioli Editore relativamente all'anno 2011;

Atteso che per il rinnovo all'abbonamento suddetto si rende necessario assumere un impegno pari a €. 214,00, spese postali comprese: Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 02, V.E. 00, Cod. Gest. 1205 - Cap. 11/03 del bilancio relativo al corrente anno 2011;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001,n.165;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 – 153 e 183, del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

di disporre, per quanto detto in narrativa, il rinnovo dell'abbonamento relativamente all'anno 2011 alla rivista professionale "I Servizi Demografici";

di assumere il previsto e necessario impegno di spesa, pari a €. 214,00 al Cap. 11/03 Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 02, V.E. 00, Cod. Gest. 1205 - del bilancio relativo al corrente anno 2011;

di disporre che la suddetta somma di €. 214,00 per l'abbonamento alla rivista "I Servizi Demografici" venga effettuata tramite Bonifico Bancario presso la Cassa di Risparmio di Rimini, filiale di Santarcangelo di Romagna, Cod IBAN IT 20 U 06285 68020 CC0402649596, oppure sul c/c postale n. 000010517407 intestato a: A.N.U.S.C.A. – Associazione Nazionale Ufficiali Stato Civile e Anagrafe – 40024 Castel San Pietro Terme (BO);

di rimettere copia della presente determinazione all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di rito e di inserire l'originale della stessa nella raccolta ufficiale delle determinazioni, previa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Daniela Ventriglia

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **25/02/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Laura Volpe e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912503)

Priverno, 8/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D.ssa Daniela Ventriglia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 11/03, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li 23/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sui Cap. 11/03 in data odierna.

Priverno, 23/02/2011

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sui Cap. 11/03 in data odierna.

Priverno, 23/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rachele Mastrantoni

Per copia conforme all'originale,
Priverno li, 08/02/2011

IL SEGRETARIO GENERALE