



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO - FINANZIARIO

N° 82
DATA
28.02.2011

OGGETTO: Servizio Tributi-Patrimonio-Rilascio Concessione per occupazione Portici Comunali interni dal 09.03.2011 al 22.03.2011 per mostra "150° Anniversario dell'Unità d'Italia" Dott.ssa Carla Carletti, in qualità di Responsabile dei Servizi Sociali e culturali.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci, di nomina della rag. Rachele Mastrantoni di Responsabile del Dipartimento;

Vista la domanda prodotta in data 22.02.2011 prot. n. 364 dalla dott.ssa Carla Carletti, in qualità di Responsabile dei Servizi sociali e culturali dell'Ente, tendente ad ottenere la concessione temporanea per l'occupazione dei Portici Comunali interni, piano terra del Palazzo Comunale, dal 09/03/2011 al 22/03/2011 per mostra tematica per il 150° Anniversario dell'Unità d'Italia organizzata dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con l'Associazione "Insieme", le scuole e con la partecipazione del Centro Diurno Disabili e del Consiglio Comunale dei Ragazzi;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 18/12/2007 con la quale si disciplina il rimborso spese dei servizi comunali erogati per l'utilizzo delle sale comunali e la successiva Deliberazione G.C.n. 324 del 02/12/2008 con la quale venivano stabilite le rispettive modifiche;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 23/03/2010 con la quale veniva concesso l'uso gratuito dei locali comunali;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 27/06/1996, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva disciplinato l'uso delle palestre, impianti sportivi e sale comunali;

Vista la Delib.C.C.n. 63/2003, con cui si disciplinavano le celebrazioni dei matrimoni in strutture comunali con relative tariffe per rimborso spese;

Visto il Dec.Legs.vo n.267/2000;

C O N C E D E

Alla dott.ssa Carla Carletti, in qualità di Responsabile dei Servizi Sociali e culturali del Comune di Priverno, di occupare temporaneamente i Portici Comunali interni, **piano terra del Palazzo Comunale**, dal 09.03.2011 al 22.03.2011 per i motivi sopra citati, a condizione che venga mantenuta la pulizia dei locali e che al termine della concessione lo stesso locale venga liberato da mobili e suppellettili apportati durante l'utilizzo.

Il concessionario si assumerà la responsabilità relativa ad eventuali danni arrecati a beni pubblici o privati, causati da chiunque acceda ai locali e per ragioni di sicurezza dei locali, non dovrà permettere l'accesso ai locali ad un numero

superiore a 99 persone, contemporaneamente. L'Ente diniega ogni responsabilità derivante da atti vandalici o furti che potrebbero verificarsi sul materiale esposto.

Il concessionario ha l'obbligo di:

-premunirsi di certificato di tecnico abilitato per la parte riguardante la sicurezza dell'impianto elettrico accessorio eventualmente utilizzato, ai sensi della legge n. 46/1990;

-osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia;

-eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione degli impianti installati e per rimettere il locale comunale in pristino al termine della concessione, con l'avvertenza che, in ipotesi di inadempimento, vi provvederà direttamente l'amministrazione comunale con addebito delle spese a carico del concessionario;

-utilizzare la sala in modo da non ledere o disturbare gli altrui diritti od arrecare danni a terzi, con la espressa intesa che il Comune concedente è sollevato da qualsiasi responsabilità o danno nei confronti di terzi per effetto dell'occupazione;

-custodire ed esibire su richiesta degli addetti alla vigilanza urbana l'atto di concessione. In ipotesi di sottrazione, distruzione o smarrimenti di detto atto il concessionario ne dà immediata comunicazione al competente ufficio comunale che provvede a rilasciare un duplicato.

La presente concessione ha effetti limitatamente alla facoltà o diritto di occupazione delle aree o locali comunali nei modi e nei termini sopra indicati. Essa non sostituisce gli altri atti amministrativi previsti dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività esercitate sulle aree o spazi pubblici occupati.

Qualora sopraggiungano motivi di pubblico interesse che non rendono più attuabile l'occupazione o che rendono la stessa attuabile in modo diverso da quello indicato nel presente atto il Comune può, in qualsiasi momento, revocare o modificare il provvedimento di concessione.

Il Sindaco può, per ragioni di ordine pubblico o nell'interesse della collettività, sospendere temporaneamente gli effetti del presente atto di concessione.

Il concessionario, con apposita comunicazione diretta al competente Ufficio Comunale, può rinunciare all'occupazione ed al relativo provvedimento di concessione.

Gli atti di revoca, modifica e sospensione della concessione non danno diritto al concessionario ad alcun indennizzo o risarcimento di eventuali danni.

Il concessionario decade dalla presente concessione se:

- viola norme di leggi e di regolamenti in materia;
- realizza l'occupazione o utilizza il locale in modo difforme dalle prescrizioni del presente atto di concessione;
- viola gli obblighi posti a suo carico dal presente atto e/o dal Regolamento vigente.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

f.to rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **01/03/2011**:

■ non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la rag. Rachele Mastrantoni, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912219).

Priverno, lì 1/3/2011

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La copia è conforme all'originale
Priverno lì 28/2/2011
Il Responsabile del Dipartimento
Rag Mastrantoni Rachele

www.Albopretorioonline.it 0773/912219