



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa -

N° 49
DATA
15.5.2013

Oggetto: Visita ufficiale del Sindaco di Wallenhorst (De) per i saluti di fine mandato - impegno di spesa

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n. 10 del 26 ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macchi nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco fino alla scadenza del mandato

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 30.4.2013 con la quale è stato deciso di invitare, una delegazione della città di Wallenhorst (De) gemellata con questa municipalità per i saluti ufficiali di fine mandato e donare, a testimonianza della positiva collaborazione soprattutto in ambito scolastico, un ricordo della città di Priverno;

Considerato che è necessario procedere all'impegno di spesa di € 500,00;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

Visto, in particolare, il "Titolo II - Lavori e forniture in economia" del vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario

DETERMINA

che le premesse sono parte integrante del presente atto

1. Di invitare una delegazione delle città di Wallenhorst (De) gemellata con questa municipalità per i saluti istituzionali di fine mandato donando alla stessa, a ricordo della positiva collaborazione, un ricordo della città di Priverno;
2. Di affidare al pittore Witold Podgorski la fornitura di un quadro che ritrae uno scorcio della nostra città;
3. Di sub impegnare allo scopo la somma di € 500,00 sul Titolo 1 Funzione 1 Servizio 1 Intervento 3 cap. 119/11 già impegnata con precedente determinazione n.147/2012 e riportato in conto RR.PP. dell'anno in corso;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **17 GIU.2013**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno 15.5.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **Dott.ssa Maria Coluzzi**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui capitoli, bilancio 2012 e riportato in conto RR.PP. dell'anno in corso in data odierna.

Priverno lì, 24.5.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to **Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale
Priverno lì, 24.5.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Coluzzi