



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Servizi demografici, informatizzazione, contenzioso e protocollo

N° 41	Oggetto: Affidamento rilegatura registri di Stato civile e registri di leva alla ditta E.D.K Editore s.r.l.- Assunzione impegno di spesa, CIG
DATA 7/05/2013	

L'anno duemilatredici, il giorno sette del mese di maggio, nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 262 del 04/11/2009, attribuisce all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Segretario Generale, tra l'altro, la gestione degli servizi demografici;

Ravvisata la necessità di provvedere alla rilegatura dei seguenti atti degli uffici comunali:  
n. 8 registri dello Stato Civile anno 2012;  
n. 2 volumi di cui due lista di leva anno 1996;

Visto e preso atto del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti e ritenuto ricorrere le condizioni in esso previste per potersi fare ricorso, per la fornitura di che trattasi, alla procedura negoziata nella forma della trattativa privata;

Considerato che la Ditta EDK Editore s.r.l. si è dichiarata disponibile a rilegare i registri dello stato civile e delle liste di leva, ad un importo complessivo di €. 191,18 (IVA e trasporto compreso);

Visto che l'offerta prodotta dalla Ditta EDK Editore s.r.l. è risultata congrua con i prezzi di mercato e tenuto conto dell'impegno di prendere in consegna una copia per volta i registri e di riconsegnarli entro 8 (otto) giorni lavorativi, si ritiene di dover affidare l'incarico della rilegatura in parola alla suddetta Ditta;

Preso atto che va, pertanto, assunto l'impegno della relativa spesa, pari a €. 191,18 IVA compresa;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 2.4.2006,n.163;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 – 153 e 183, del Decreto Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- ❑ di dare incarico alla ditta EDK Editore s.r.l. con sede in Torriana (RN) via Santarcangiolese,8, a provvedere alla rilegatura dei registri di stato civile, atti relativi all'anno 2012, e ai registri delle liste di leva, registri relativi all'anno 1996, per un **importo complessivo di €. 191,18 IVA e trasporto compresi**
- ❑ di impegnare, la complessiva spesa di Euro €. 191,18 al capitolo capitolo 337/02 Tit. 1 - F.1 - Serv. 7 - Int. 3 - C.G.1332, del corrente esercizio finanziario;
- ❑ di dare atto che, ai sensi della L. 13/8/2010 n. 136 e ss.mm.ii. il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture con il **CIG. N. Z9909D53C1**;
- ❑ di rimettere copia della presente determinazione al Servizio finanziario per i dovuti riscontri ed il relativo benessere per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;
- ❑ di dare atto, infine, che la stessa verrà inserita, previa pubblicazione all'Albo Pretorio, nella raccolta ufficiale delle determinazioni dell'Ente.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Laura Volpe**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Dr. Luigi Pilone**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **17 GIU.2013**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predette attestazioni.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è Laura Volpe e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912503)

Priverno, 26/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dr. Luigi PILONE**

---

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.337/02, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li 24/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Rag. Rachele Mastrantoni**