



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

**N° 563**  
**DATA**  
**03.12.2012**

**OGGETTO:** Biblioteca Comunale. Acquisto libri – anticipazione all'economista comunale.

L'anno duemiladodici, il giorno tre del mese di Dicembre, nel proprio ufficio,

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che con determinazione n. 142 del 30.03.2012 è stata impegnata la somma di € 2.000,00 per l'incremento librario;

Che la suddetta somma è stata imputata ai seguenti codici del bilancio 2012 come segue:

-per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 02, intervento 03, cap. 934/03;  
per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01 intervento 02, cap. 930/00

Atteso che dal 6 al 09 dicembre p.v. c/o il palazzo dei Congressi di Roma – Eur si svolge l'11<sup>a</sup> edizione della Fiera Nazionale della Piccola e media editoria "Più libri più liberi" nella quale numerosi editori espongono le ultime novità librarie;

Dato atto che nell'ambito della citata fiera è possibile acquistare le opere più significative delle varie case editrici previo pagamento contante;

Ritenuto, necessario autorizzare l'economista comunale all'anticipazione di cassa della somma di € 600,00 per l'acquisto di libri;

Di dare atto che la somma anticipata sarà rendicontata con successivo atto all'economista comunale;

Visto il provvedimento sindacale n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell'approvazione del nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di giunta n. 205/2011, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 02 aprile 2004 con la quale viene adottato il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il bilancio esercizio finanziario 2012;

### **DETERMINA**

Per quanto detto in narrativa che in questo dispositivo si intende integralmente riportato:

- 1) di autorizzare l'economo comunale ad anticipare la somma di € 600,00 per l'acquisto di libri per l'incremento del patrimonio della biblioteca comunale, che sarà effettuato c/o la Fiera Nazionale della Piccola e Media Editoria di Roma;
- 2) di dare atto che la suddetta somma è impegnata con determinazione n. 142 del 30.03.2012, come segue:  
- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 02, intervento 03, cap. 934/03 bilancio 2012;  
per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01 intervento 02, cap. 930/00 bilancio 2012
- 3) di dare, altresì, atto che la citata somma di € 600,00 (seicento,00) sarà debitamente rendicontata all'economo comunale con successivo provvedimento;
- 4) di dare compiuta esecuzione alla presente determinazione resa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 5) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;
- 6) la presente determinazione, sarà trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**F.to Dott.ssa Carla Carletti**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **17 GIU.2013** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

☒ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Pierina Carfagna che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509)

**Priverno 03.12.2011**

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
F.to Dott.ssa Carla Carletti**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul cap. 934/03 bilancio 2012

Priverno, li,07 MAG 2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale  
Priverno li 03.12.2011

Il responsabile del dipartimento  
Dott.ssa Carla Carletti

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 17106/13