



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2 **Copia**

ECONOMICO FINANZIARIO

N° 402

DATA
31.12.2012

OGGETTO: Servizi Cimiteriali - Liquidazione alla Società Cooperativa Sociale arl Agape. Servizio patrimonio - Legge 381/91- Reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati. LIQUIDAZIONE FATTURE. **CIG ZBA0505E049**

L'anno duemiladodici, il giorno trentuno del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Visto il decreto sindacale di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n.321 adottata nella seduta del 22 dicembre 2006 avente ad oggetto "Legge 381/91- Reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati – Indirizzo;

Vista la determinazione n. 7 del 2° Dipartimento in data 04.01.2011, esecutiva, con la quale veniva assunto regolare impegno di spesa;

Visto che la ditta ha prodotto, in relazione all'atto richiamato, la relativa fattura;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt.3 e 17 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Accertata la regolarità della singola fattura e ritenuto di dovere dare corso alla liquidazione dell'importo ad essa relativo onde consentire il pagamento;

Visto che la ditta ha fornito regolarmente i servizi ed ha rimesso regolari fatture:

- Fatt. n. 18 del 13/11/2012 di € 5916,00 per manutenzione area interna del cimitero
- Fatt. n. 19 del 13/11/2012 di € 726,00 per manutenzione area esterna del cimitero

per un totale complessivo di€6.642,00

D E T E R M I N A

1) Di liquidare, a favore della Società Cooperativa Sociale a.r.l. Agape con sede in Via F.Orsini,2 - 04015 Priverno (LT) la somma complessiva di € 6.642,00 relativa alle fatture di seguito elencate:

- Fatt. n. 18 del 13/11/2012 di € 5916,00 per manutenzione area interna del cimitero
- Fatt. n. 19 del 13/11/2012 di € 726,00 per manutenzione area esterna del cimitero

per un totale complessivo di€6.642,00

2) Dare atto che la spesa in parola è stata regolarmente impegnata, di cui in premessa;

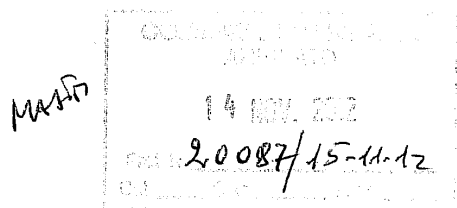
3) Di imputare la spesa complessiva, di € 6.642,00 al cap. 1150/03 TI, FI0, S04, I03, CG 1306 del bilancio 2012,

5) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Priverno 31.12.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

AGAPE SOC. COOP.VA SOCIALE a.r.l.
Sede: Via F. Orsini, 2 – 04015 Priverno -LT-
P. IVA e C. F. 02561860590 – REALT 181174
Albo Soc. Coop. N. A207327



Spett.le Comune di Priverno
P.za Giovanni XXIII
04015 Priverno -LT-
C.F. 80005330594
P.IVA 01308200599

Fattura n° 18 del 13/11/2012

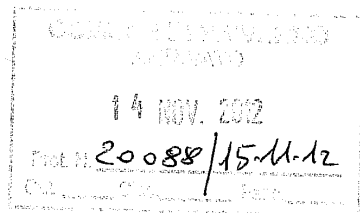
Deliberazione della giunta Comunale n. 262/2010
Determinazione n. 16 del 04/01/2011

Ci preghiamo rimmettervi fattura per i lavori di manutenzione ordinaria dell'aria interna al Cimitero di Priverno svolti nel mese di Ottobre 2012

Imponibile	€ 3.682,85
IVA 21%	€ 773,40
Importo F. C. IVA	€ 1.459,75
Totale Fattura	€ 5.916,00

Pagamento: Bonifico bancario su Banca di Credito
Cooperativo Privernate
IBAN IT 51 M 07083 74080 000000002570

AGAPE SOC. COOP.VA SOCIALE a.r.l.
Sede: Via F. Orsini, 2 – 04015 Priverno -LT-
P. IVA e C. F. 02561860590 – REALT 181174
Albo Soc. Coop. N. A207327



1328/12
0613

Spett.le Comune di Priverno
P.za Giovanni XXIII
04015 Priverno -LT-
C.F.80005330594
P.IVA 01308200599

Fattura n° 19 del 13/11/2012

Determinazione del dipartimento n. 2 n°93 del 05/04/2012

Ci porgiamo rimettervi fattura a seguito manutenzione area esterna nel cimitero di Priverno nel mese di Ottobre 2012

Importo complessivo	€ 600,00
IVA 21%	€ 126,00
Tot. Fattura	€ 726,00

Pagamento: Bonifico bancario su Banca di Credito
Cooperativo Privernate
IBAN IT 51 M 07083 74080 000000002570

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912221).

Priverno, 09.05.2013

Il Responsabile del Dipartimento n.2
f.to Rag. Mastrantoni Rachele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Capitolo indicato nel dispositivo, del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, 09.05.2013

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Mastrantoni Rachele

E' copia conforme all'originale

Priverno, lì 09.05.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Rag. Rachele Mastrantoni