



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Città d'Arte

COPIA

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -  
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

n.51 data 10.06.2013	Oggetto: Vigili Urbani - Indennità di reperibilità mese Maggio 2013. Liquidazione.
----------------------------	---

L'anno duemilatredici, il giorno dieci del mese di Giugno, nel proprio ufficio

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n.3 del 10 Giugno 2013 con il quale il Sindaco Dott. Angelo Delogu conferma la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente al riassetto organizzativo dell'Ente;

Vista la nota Prot.613/2013 con la quale il Responsabile del Dipartimento 4 chiede la liquidazione dell'indennità di reperibilità relativa al periodo Maggio 2013 per i componenti il Corpo di Polizia Municipale;

Visto l'art.23 del CCNL 14/9/2000 che disciplina l'istituto della reperibilità e la conseguente remunerazione;

Visto il prospetto depositato agli atti di questo Ufficio relativo ai nominativi aventi diritto alla liquidazione;

Visto il Decreto Lgs. del 18.8.2000, n.267 e la Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di GC n.82/04 e ss.mm.ii.;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

### DETERMINA

1) di liquidare, per la causale di cui sopra, in favore dei Vigili Urbani riportati nell'elenco depositato agli atti di questo Ufficio, le somme a fianco di ciascuno indicate come compenso per indennità di reperibilità effettuata nel mese di **Maggio 2013**, per un importo totale di **€ 721,60**;

2) di dare atto che la citata spesa è impegnata, con imputazione al TIT.01-FUN.01-SERV.02-INT.01, C.G.1101, Cap.2448/00 del Bilancio 2013;

3) di rimettere copia del presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario, per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

4) di dare atto che la stessa è resa esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile e che verrà inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
STAFF DEL SINDACO  
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi**

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Daniela De Bonis

dbd 13

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'Albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal\_\_\_\_\_;

Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/8/ 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela De Bonis e che potranno essere richiesti chiarimenti anche telefonici contattando il numero 0773/912244.

Priverno, lì 10.06.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

in relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267

**EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali su precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione, in data odierna, è stata registrata sul Capitolo 2448/00 del Bilancio 2013.

Priverno, lì 18.06.2013

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

**AUTORIZZA**

L'emissione in data odierna, del relativo mandato di pagamento sul Titolo 1, Funzione 01, Servizio 02, Intervento 01 del Capitolo 2448/00 del Bilancio 2013.

Priverno, lì 18.06.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO F.F.**  
**F.to Dott. Luigi Pilone**

E' copia conforme all'originale.

Priverno, lì 18.06.2013

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**  
**STAFF DEL SINDACO**  
**Dott.ssa Maria Coluzzi**