



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

13  
copia

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1- SERVIZIO 1.1

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

**N° 310**  
**DATA**  
**19.06.2013**

**OGGETTO:** Biblioteca Comunale - anno 2013. Incremento e aggiornamento patrimonio librario - **IMPEGNO DI SPESA** .

L'anno duemilatredecim, il giorno diciannove del mese di Giugno, nel proprio ufficio,

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che l'aggiornamento del patrimonio librario è uno dei principali scopi di ogni biblioteca pubblica;

Verificato che nel bilancio comunale anno 2013 è disponibile la somma di € 3.500,00 per l'acquisto dei libri;

Ritenuto opportuno assumere l'impegno di spesa pari a € 3.500,00 con imputazione ai seguenti codici del bilancio 2013:

- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 930/00;
- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 930/01;
- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 934/06;
- per quanto a € 500,00 titolo 01, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 939/00

Visto il provvedimento n. 4 del 10.06.2013, con il quale il Sindaco, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 10.06.2013 fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente all'assetto organizzativo dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 02 aprile 2004 con la quale viene adottato il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive integrazioni e modificazioni;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000, n. 267);

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n. 267) e in particolare l'art. 183;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt.151 e 153 del Decreto Lgs. 267/2000;

**Visto** il bilancio esercizio finanziario del bilancio, anno, 2012 regolarmente approvato;

### **DETERMINA**

1. di impegnare, per quanto detto in narrativa la somma di € 3.500,00 necessaria all'acquisto di libri per l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio librario della biblioteca, ai seguenti codici del bilancio 2013:

- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 930/00;
- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 930/01;
- per quanto a € 1.000,00 titolo 1, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 934/06;
- per quanto a € 500,00 titolo 01, funzione 05, servizio 01, intervento 02, cap. 939/00

2. di dare compiuta esecuzione alla presente determinazione resa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

3. di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;

4. la presente determinazione, sarà trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**F.to Dott.ssa Carla Carletti**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **25 GIU.2013**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Pierina Carfagna che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509)

Priverno 19.06.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
F.to Dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

il visto di regolarità contabile e APPONE

La copertura finanziaria della spesa. ATTESTA

L'impegno contabile è stato registrato sui citati Capitoli bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 24/06/2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr. Luigi Pilone

E' copia conforme all'originale

Priverno li 19.06.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
Dott.ssa Carla Carletti