



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N°1

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

<b>N° 122</b> <b>DATA</b> <b>29.03..2011</b>	<b>OGGETTO:</b> Fornitura libri di testo alla scuola primaria anno scolastico 2010-2011 – Liquidazione della relativa fattura – cartoleria Scarpinella Dina di Priverno.
--	--

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di Marzo, nel proprio ufficio

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affida alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo", per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010;

Visto altresì il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco proroga alla Dott.ssa Carla Carletti il suddetto incarico fino al 31.12.2011;

Atteso che questo Ente annualmente provvede alla distribuzione delle cedole librarie per gli alunni frequentanti la scuola primaria;

Richiamate le determinazioni 13/2010, 294/2010, 457/10 e 462/10 con le quali è stata impegnata e liquidata la complessiva somma di € 25.895,03;

Visto che la cartoleria Scarpinella Dina ha prodotto, in ritardo, la fattura n.1, arrivata al protocollo generale in data 28.03.2011, n. di prot.4996, verso un importo di € 12,86;

**Ritenuto** necessario liquidare la suddetta fattura n. 1, arrivata al protocollo generale il 28.03.2011, prot. n. 4996 per un importo pari a € 12,86;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e la legge 7/8/1990, n. 241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267) e in particolare l'art. 183;

Visto l'art.184 del D.to Lgs.vo n. 267/2000;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi dell'artt. 151 e 153 e 183 del D.to Lgs.vo n. 267/2000;

**Dato** atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla determinazione n. 457/2010, attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 153, del predetto Decreto Lgs. n.267/2000

**Visto** il bilancio 2010 riporto in conto RR PP del bilancio 2011 in corso di approvazione;

### **D E T E R M I N A**

**2)di** liquidare, a favore delle cartolibreria di seguito indicata, l'importo riportato a fianco della citata fattura:

Cartolinbreria Scarpinella Dina

Con sede in Via Consolare n. 69 – 04015 Priverno (LT)

P.IVA 00550850598

Fattura n. 1 del 28.03.2011 dell'importo di **€ 12,86**

**3)** di dare atto che la suddetta somma di € 12,86 risulta impegnata con determinazione n. 457/2010 ai seguenti codici del bilancio 2010 riportao in conto RR. PP. del bilancio 2011 in corso di approvazione: capitolo 0798/00, titolo 1, funzione 04, servizio 02, intervento 05, V.E. 19 Cod. Gest. 1581;

**4)di** dare atto che tra la somma impegnata e la somma liquidata si è registrata un'economia di **€ 1.092,11**la quale somma torna nelle disponibilità del relativo capitolo;

**5)** di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente al documento giustificativo, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;

**Il Responsabile del dipartimento  
F.to Dott.ssa Carla Carletti**

IADACCHENA - CANTONIERA - INC. LOTTO N° 2028

SCARPINELLA DINA

Via Consolare 69 04015 PRIVERNO (LT)

Tel. & Fax: 0773 - 913.042

P.IVA: 00550850598

Cod. Fisc: SCR DNI 22154 G698W

REFERIMENTI

CONSEGNA

PARTITA IVA CLIENTE

CODICE FISCALE CLIENTE

CEDOLE LIBRARIE

S. COMUNE DI PRIVERNO  
P. 22A DEL COMUNE  
CEDOLE LIBRARIE  
PRIVERNO

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA: - 1. Non si accettano reclami trascorsi otto giorni dal ricevimento di quanto fornito. - 2. La merce viaggia a rischio e perito. - 3. Cliente, anche se convenuta franco a destino. - 3. Salvo punto espresso, tutti i prezzi intendono franco sede della ditta venditrice. - 4. In caso di ritardo nel pagamento decorreranno gli interessi commerciali nella misura del saggio dello sconto aumentato di tre punti. - 5. Per qualsiasi controversia si adirà l'Autorità Giudiziaria competente nel territorio della Ditta venditrice. - 6. Non si rilasciano sconti né separati per il regolare pagamento si prega di ritardare la fattura. Comunicati eventuali emolumenti relativi ai Vs. dati anagrafici e fiscali. Senza Vs. comunicazioni resteranno validi quelli qui riportati e si ritengono liberi da ogni responsabilità e garanzia.

QUANTITÀ	ARTICOLO	DESCRIZIONE	PREZZO	SC.	IMPORTO
1		NEL GIARDINO I CLASSE	9,87		9,87
1		ENGLISH WITH SJ 1	2,99		2,99

**COMUNE DI PRIVERNO**  
**ARRIVATO**

28 MAR 2011

ProL N. 4996

Cal. \_\_\_\_ Clas. \_\_\_\_ Faso. \_\_\_\_

VISTA LA REGOLARITA' DELLA FORNITURA/PRESTAZIONE E SULLA RISPONDEZZA DELLA STESSA AI REQUISITI QUANTITATIVI E QUALITATIVI, AI TERMINI E ALLE CONDIZIONI PATTuite.

LIQUIDATA CON DETERMINAZIONE n°

Priverno D: 29-03-2011

IL RESPONSABILE  
Del Servizio/Dipartimento

Imponibile

ALIQUOTA

IVA

Non imponibile o Esente

ARTICOLO

TOTALE FATTURA €

12,86

CONTRIBUTO FISCALE

AGGIUNTI

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **07 APR. 2011**.

non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

☒ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Pierina Carfagna e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509).

Priverno, li 29.03.2011

Il responsabile del dipartimento  
F.to Dott.ssa Carla CARLETTI

---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

#### **EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione di € 12,86 è stata registrata in uscita al cap.798/00 del bilancio 2010 riportato in conto RR PP. in corso di approvazione.

Priverno, 01.04.2011

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### **AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento pari a € 12,86 come sopra riportato in data odierna.

Priverno,

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

---

E' copia conforme all'originale

Priverno, li 29.03.2011

Il responsabile del dipartimento  
F.to Dott.ssa Carla CARLETTI