



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1 COPIA

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale – Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport.

**N. 343
DATA
09.07.2013**

OGGETTO: Piano Piccoli Comuni anno 2012 del Distretto Monti Lepini Servizio di Assistenza domiciliare- affidamento al Consorzio Parsifal - LIQUIDAZIONE DI SPESA MESE DI MAGGIO 2013 - LOTTO CIG: Z5607F7897

L'anno duemilatredecim il giorno nove del mese di luglio nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che il Comune di Priverno è stato individuato quale comune capofila del distretto Monti Lepini per la realizzazione del piano di Zona nonché degli interventi sociali del distretto annualità 2012;

che la Regione Lazio, allo scopo di fronteggiare le difficoltà organizzative e finanziarie dei piccoli comuni prevede l'assegnazione al distretto di un budget aggiuntivo rispetto alle risorse già erogate per l'attuazione dei piani di zona, con il quale intende favorire una progettazione mirata alle esigenze dei piccoli comuni, in modo da garantire ai cittadini di questi comuni pari opportunità di accesso ai servizi.

che il piano relativi ai provvedimenti in favore dei piccoli è stato approvato dalla Conferenza dei sindaci del distretto Monti Lepini e dalla ASL Latina nell' anno 2012;

che il Budget assegnato al Distretto Monti Lepini dalla DGR 155/2012 per i piccoli comuni ammonta a complessivi €. 39.112,85, che è stato integrato con la DGR 408/2012 la Regione Lazio che ha previsto un incremento delle risorse destinate ai Piani distrettuali dei Piccoli Comuni con l' assegnazione di ulteriori €. 52.917,39 per complessivi €. 92.030,24;

che tra gli interventi attesi nel piano dei piccoli comuni anno 2012 si prevede la realizzazione di un Progetto di "Assistenza Domiciliare" per anziani, disabili e minori secondo il seguente budget:

- Comune di Bassiano € 18.044,00
- Comune di Prossedi € 24.359,4
- Comune di Roccasecca dei Volsci € 24.359,4

che il Comune di Priverno, in qualità di comune capofila del distretto, con la determinazione n. 88 del 22.2.2012, ha provveduto ad aggiudicare in via definitiva, in favore del Consorzio Parsifal avente sede in via S.Maria Cerquito snc Formia, della gara di appalto "Assistenza Domiciliare Integrata ADI - Assistenza Domiciliare Educativa ADE, dietro un costo orario convenzionale, decurtato del ribasso percentuale dello 0,06% pari a €. 17,35, e pertanto per un corrispettivo annuale di €. 181.739,16, iva compresa al 4% e pertanto per un importo biennale di €. 363.478,32 iva al 4% compresa;

Che con determinazione n. 609 del 18.12.2012 si incaricava, il consorzio Parsifal di Formia, attuale appaltatore del servizio distrettuale dell'assistenza domiciliare, per la realizzazione del progetto di assistenza domiciliare in favore degli anziani, disabili e minori (ADI-ADE) di cui al piano piccoli comuni anno 2012, fornendo sia assistenti domiciliari per la prestazione di n. 3.536 ore di intervento, che un'assistente sociale per n. 156 ore, per un periodo di 12 mesi con decorrenza dalla data di inizio dell'affidamento, agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto stipulato da questo Ente in qualità di capofila per la gestione del servizio distrettuale di assistenza domiciliare integrata ADI e assistenza domiciliare educativa ADE rep . n.4587 del 4.6.2012 (€. 18,04 ad ora iva al 4% compresa) e pertanto dietro un corrispettivo di €. 66.603,68, iva al 4% compresa;

Che con la medesima determinazione n. 609/2012 si impegnava il finanziamento di cui al piano piccoli comuni anno 2012 ammontante a €. 92.030,24 così comedi seguito riportato:

per quanto a €. 91.900,55 sul cap. 1440/00 titoli, funzione 10, servizio 04, intervento 03 c.g 1306 v.e.00 del bilancio 2012

per quanto a €. 129,69 al cap. 1896/03 titolo i, funzione 10, servizio 01, intervento 05 c.g 1582 v.e.19 del bilancio 2012;

Visto che la ditta assuntrice ha prodotto in relazione agli atti su richiamati la fattura n. 523 del 03.06.2013 dell'importo di € 4.862,86 relativa al mese di MAGGIO 2013:

Visto il provvedimento n. 4 del 10.06.2013, con il quale il Sindaco conferisce alla sottoscritta dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 10.06.2013 fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente all'assetto organizzativo dell'Ente;

Accertata la regolarità della medesima e ritenuto di dover dare corso alla liquidazione dell'importo ad essa relativo onde consentire il pagamento della eseguita prestazione;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione, attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma IV, del predetto Decreto Lgs. n.267/2000, giusta propria determinazione d'impegno di spesa n. 609 del 18.12.2012;

Visto il bilancio corrente esercizio finanziario 2013 e l'elenco dei residui passivi anno 2012;

D E T E R M I N A

1) di liquidare, per quanto meglio dettagliato nella parte narrativa ,dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, a favore della ditta creditrice di seguito indicata l'importo riportato a fianco della fattura a saldo della stessa:

CONSORZIO PARSIFAL
Società Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS
C.F./P.IVA 01923720591
Sede legale: 04023 Formia (LT)
Sede amministrativa :viale G.Mazzini 25
03100 Frosinone

Fatt. n. 523 del 03/06/2013

€ 4.862,86

LOTTO CIG Z5607F7897

(bonifico c/o Banca San Paolo IMI ag. di FR
codice IBAN: IT53K0335901600100000071130)

2. Di prendere atto che la citata spesa di € 4.862,86 risulta impegnata con determinazione n. 609 del 18.12.2012 sui seguenti codici di bilancio:

cap. 1440/00 titolo i, funzione 10, servizio 04, intervento 03 c.g 1306 v.e.00 del bilancio 2013 gestione residui passivi 2012 che presenta una disponibilità di € 78.064,18

3. di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente ai documenti giustificativi, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benessere per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;

4. la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Lgs. 267/2000.

**II RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
(F.to Dr.ssa Carla CARLETTI)**

729/13

Fattura

Spett.le COMUNE DI PRIVERNO
Piazza Papa Giovanni XXIII
04015 Priverno
P.IVA 01308200599

Codice CIG
Z5607F7897
Servizi socio-assistenziali ed educativi TIPO A
Assistenza Domiciliare Integrata-Educativa

Oggetto
Gestione del Servizio denominato "Piano Piccoli Comuni anno 2012 del Distretto Monti Lepini Servizio di Assistenza Domiciliare ADI-ADE - Integrazione affidamento" Determinazione Dirigenziale del 18.12.2012, n.609

Scadenza	Importo da pagare
03/07/2013	Euro 4.862,86

Modalità di pagamento
Bonifico su c/c Banca Prossima Agenzia di Roma CODICE IBAN IT 53 03359 01600 10000071130

Riepilogo addebiti/accrediti		
Descrizione	Costi	Codice IVA
Integrazione ADI-ADE	4.675,83	4%
Totale imponibile	4.675,83	
IVA totale	187,03	Vedi riepilogo IVA
Totale fattura	4.862,86	

Riepilogo IVA			
Codice IVA	Imponibile	Imposta	Importo
4%	4.675,83	187,03	4.862,86
Totale	4.675,83	187,03	4.862,86

ALTRE INFORMAZIONI
Parsifal può stipulare con i comuni e tutte le pubbliche amministrazioni convenzioni per importi fino a circa €.200.000, senza l'obbligo di concorrere in procedure di evidenza pubblica (cioè senza dover partecipare a gare d'appalto) in modo da garantire occupazione a persone socialmente svantaggiate (v. art. 5 della Legge 381/1991).
Tra i numerosi prodotti e servizi che Parsifal può offrire, in convenzione diretta, agli enti locali, anche attraverso le 12 cooperative sociali di tipo B aderenti al consorzio, ricordiamo la selezione, l'archiviazione e il restauro di documenti cartacei, la gestione di lampade votive cimiteriali, la lettura e la formazione dei ruoli-acqua, la gestione di mense e refettori, la pulizia di uffici, scuole, edifici pubblici e spazi all'aperto, la sanificazione ambientale, il trasporto e l'assistenza passeggeri, la piccola manutenzione di edifici e impianti, la gestione di strutture sportive, il giardinaggio e la manutenzione delle aree verdi, la logistica, il facchinaggio e il magazzino.

Richiesta del certificato di servizio

Contestualmente alla determinazione di pagamento della fattura, si richiede gentilmente al Responsabile comunale di rilasciarci un certificato di servizio nel quale siano indicati:

- 1) la denominazione esatta dell'oggetto dell'appalto;
- 2) il periodo di gestione previsto dall'appalto e quello finora trascorso;
- 3) la denominazione esatta delle cooperative sociali che lavorano per conto del Consorzio nella gestione dell'appalto in oggetto;
- 4) il numero delle ore di lavoro svolto;
- 5) il fatturato finora realizzato.

Si richiede inoltre che la certificazione contenga un giudizio di merito sul lavoro svolto. Al fine di facilitare il lavoro degli uffici preposti, a pag.3 sono riportati in forma sintetica i dati che il Comune può verificare con la propria documentazione d'ufficio.
I certificati di servizio ci occorrono per la partecipazione ad altre gare d'appalto.
Grazie per la collaborazione.

COMUNE DI PRIVERNO
ARRIVATO
 1 LUG 2013
 10813
 Prot. N.
 Cat. Clas. Fasc.

Dipartimento 1
Determinazione n. 343 del 09.07.2013

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **28 OTT. 2013**.

- non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912406);

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to Dr.ssa Carla CARLETTI

Priverno, li 09.07.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione di € 4.862,86 è stata registrata sul capitolo **COME INDICATO NEL DISPOSITIVO** corrente bilancio gestione residui passivi 2012

Priverno, 17.10.2013

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento di € 4.862,86 è stata registrata sul capitolo **COME INDICATO NEL DISPOSITIVO** corrente bilancio gestione residui passivi 2012

Priverno, 17.10.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Dott.ssa Anna Maria RUTICI

=====
Copia conforme all'originale

Priverno li 09.07.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Carla CARLETTI

www.AlboPretorionline.it 28/10/13