



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

N° 32 DATA 3.3.2011	Oggetto: 2-7 marzo 2011 Settimana della Cultura in onore di San Tommaso d'Aquino - Accoglienza delegazioni - Servizio di transfert - Affidamento e impegno di spesa
---------------------------	---

L'anno duemilaundici, il giorno tre del mese di marzo, nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti i provvedimenti sindacali n. 2/2010 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macchi nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco e n. 22/2010 con il quale proroga tale nomina per l'anno 2011;

Vista la deliberazione n.21 del 15.2.2011 con la quale è stato approvato il programma per organizzare, dal 2 al 7 marzo p.v., la "Settimana della Cultura" in onore di san Tommaso d'Aquino patrono della città alla quale sono state invitate a partecipare delegazioni di città straniere unite a Priverno da rapporti di cooperazione, amicizia, spirito di collaborazione, aiuto reciproco, conoscenza delle proprie culture e lo sviluppo delle politiche economiche;

Atteso che nella giornata del 6 e 7 marzo p.v. è stato deciso di organizzare una mostra mercato "Sapori d'Europa" ove le delegazioni invitate possono presentare e far degustare i prodotti delle loro città;

Preso atto che per sostenere i costi per tale accoglienza è stato chiesto e ottenuto dalla Comunità Europea uno specifico finanziamento contemplato nel programma "Europa per i Cittadini" 2007 - 2013 Azione 1 - Cittadini Attivi per l'Europa, progetto denominato "Sustainable Open Cities" come comunicato con nota del 17.12.2010 prot. n. EACEA/87/PC/IP/2010/10D039815;

Considerato che occorre predisporre quanto necessario per accogliere le delegazioni prevedendo il servizio di transfert per tutto il periodo di soggiorno;

Visto il preventivo fornito dalla ditta Autonoleggio Grenga Mario s.n.c. di Sonnino in data 11 gennaio e 28 febbraio c.a.

Reputato il prezzo offerto congruo e vantaggioso per l'Ente;

Ritenuto pertanto di dover impegnare allo scopo la somma di € 1.150,00

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione

DETERMINA

per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. Di accogliere le delegazioni provenienti da paesi europei (Breclav, Uherske Hradiste, Wallenhorst, Andrychow, Brda-Dobrovo, Raca-Bratislava, Morawica e Stawiguda) invitate a partecipare dal 2 a 7 marzo p.v. alla "Settimana delle Cultura" nonché alla mostra mercato "Sapori d'Europa", giusta deliberazione di G.C. n.21/2011;
2. di affidare alla ditta Autotrasporti Grenga Mario s.n.c. - Via Monache s.n.c. Sonnino abituale fornitore dell'ente, in servizio di transfert per tutto il periodo di permanenza delle delegazioni verso un corrispettivo totale di € 1.150,00 IVA compresa, giusti preventivi datati 11 gennaio e 28 febbraio c.a.
3. di impegnare la citata somma di € 1.150,00 al titolo 1 Funzione 1 Servizio 1 Intervento 3 Cap. 800001 del bilancio esercizio finanziario 2011 in corso di formazione;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Dott.ssa Maria Coluzzi

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **02/05/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno li **3.3.2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui citati capitoli, bilancio 2011 in corso di formazione, in data odierna.

Priverno li, **14.4.2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rache Mastrantoni

E' copia conforme all'originale
Priverno, li **18.4.2011**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO
Dott.ssa Maria Coluzzi