

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

N° 39

del 1/04/2011

**Oggetto:** Affidamento del servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti urbani alla DE VIZIA TRANSFER S.P.A..Approvazione schema di contratto. Impegno di spesa.

L'anno **duemilaundici**, il giorno primo del mese di aprile, nel proprio ufficio,

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Responsabile dello staff del Segretario comunale - Servizio Ambiente**

**Premesso** che con propria determinazione n. 15 in data 9/02/2011 la scrivente, a seguito dell'espletamento della procedura di gara ed all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, ha proceduto ad aggiudicare per anni cinque, alla De Vizia Transfer S.p.a. il servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti solidi urbani prodotti in questo Comune, dietro un corrispettivo complessivo, per l'intera durata dell'affidamento, di €. 3.266.340,00 oltre l'I.V.A. del 10%;

**Ritenuto** di dover procedere alla stipula del contratto di servizio approvandone preventivamente il relativo schema, fissando la decorrenza del rapporto a far data dal 1/06/2011, e impegnando la conseguente spesa relativa all'anno in corso nel competente capitolo di bilancio;

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 1 del 04/01/2010 con il quale il Segretario comunale, D.ssa Daniela Ventriglia, è stata incaricata delle funzioni gestionali dei servizi assegnati allo staff del Segretario comunale;

**Visto** il decreto sindacale n. 22 del 31/12/2010 con il quale l'incarico è stato prorogato fino al 31/12/2011;

#### VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D. Lgs. n. 163/2006;

**VISTO** il bilancio per il corrente esercizio finanziario in corso di formazione,

**DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** lo schema contrattuale relativo all'affidamento alla De Vizia Transfer S.p.a. per anni cinque, a far data dal 1/06/2011, del servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti solidi urbani prodotti in questo Comune, schema che, allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
2. **DI IMPEGNARE**, a favore della citata impresa, per il corrente anno, la somma di €. 360.357,27 alla F. 9, S. 5, I. 3, cap. 159700, cod. gest. 1303 del bilancio 2011 in corso di formazione;
3. **DI TRASMETTERE**, copia del presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs.n. 267/2000, e al Servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale, nonché alla De Vizia Transfer S.p.a. affidataria del servizio.

**Priverno, 1/04/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Daniela Ventriglia**

www.AlboPretorioOnline.it 2011

**COMUNE DI PRIVERNO**

**(PROVINCIA DI LATINA)**

**CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO A  
SMALTIMENTO E A RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI.**

**PERIODO 01/06/2011 – 31/05/2016**

**IMPORTO NETTO € 3.266.340,00 - CIG 05484860F7**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaundici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Casa Comunale, nell'ufficio del Segretario generale,

Avanti a me, d.ssa Daniela VENTRIGLIA, Segretario del Comune soprintestato, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica-amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. c) del T.U. della legge sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267, sono personalmente comparsi:

**1.** La rag.ra **Mastrantoni Rachele**, nata a Priverno, il 28.11.1948, che, giusto Decreto sindacale n. 7 del 14/01/2010, è autorizzata a sottoscrivere i contratti in cui è parte il Responsabile dello Staff del Segretario comunale e che interviene nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Priverno, C.F. 80005330594;

**2** Il **Sig.** \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, della DE VIZIA TRANSFER S.P.A.. con sede legale in Torino, via Duino 136, C.F. e P.IVA 03757510015, componenti della cui identità io Segretario sono personalmente certo.

**P R E M E S S O**

-che con deliberazione GC n. 239 del 14/12/2009 la Giunta comunale approvava gli indirizzi per la predisposizione del bando di gara per l'affidamento del servizio di raccolta trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti urbani;

- che in data 12/08/2010 è stato pubblicato avviso di preinformazione ai sensi dell'art. 63 del dlgs. 163/2006 Codice degli appalti sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea n. 2010/s 157 – 242948 ;

- che con determinazione n. 105 del 05/10/2010 si è provveduto all'approvazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti urbani da aggiudicare con procedura di gara "aperta", mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs.163/2006;
- che, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006, in data 05/10/2010 è stato pubblicato il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea n. 2010-131159, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5ª serie speciale del 13/10/2010 relativa ai contratti pubblici, nonché per estratto in data 27/10/2010 su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti;
- che con determinazione n. 136 in data 18/11/2010 è stata nominata la Commissione Giudicatrice della gara di cui trattasi;
- che con nota prot. int. n. 107 del 17/01/2011 il Presidente della Commissione, a conclusione dei lavori, ha rimesso al Responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti, tutti gli atti riguardanti l'espletamento della gara indicando l'impresa De Vizia Transfer S.p.A. quale aggiudicataria provvisoria della stessa;
- che con determinazione n. 3 del 17/01/2011 si è preso atto dei verbali di gara trasmessi dal Presidente della Commissione giudicatrice, verbali numerati dal n. 1 al n. 8, con i quali la Commissione Giudicatrice della gara, aggiudicava provvisoriamente all'impresa De Vizia Transfer S.p.A. la gara stessa;
- che con nota prot. n. 823 del 17/01/2011 si provvedeva a comunicare alle ditte l'aggiudicazione provvisoria e contestualmente ai sensi dell'art. 18 del disciplinare di gara e secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del dlgs 163/2006, ai fini dell'aggiudicazione definitiva si chiedeva di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti generali e speciali auto dichiarati;
- che nei termini previsti le ditte hanno provveduto a consegnare la documentazione richiesta;
- che valutata la congruità e la conformità della documentazione rispetto a quanto dichiarato, con determinazione n. 15 del 09/02/2011 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti urbani. CIG 05484860F7 alla impresa De Vizia Transfer Spa;

che, con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si provvedeva ad approvare lo schema contrattuale comprendente il capitolato speciale d'appalto, nonché il piano dei servizi aggiuntivi proposti dall'impresa De Vizia Transfer S.p.a.

Tutto ciò premesso,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 – Natura giuridica del servizio**

L'Amministrazione Comunale di PRIVERNO, a mezzo del suo intervenuto rappresentante Rag.ra Rachele Mastrantoni, conferisce in appalto all'impresa DE VIZIA TRANSFER S.P.A. che tramite il \_\_\_\_\_ accetta, la gestione del servizio di raccolta, trasporto a smaltimento e a recupero dei rifiuti solidi urbani prodotti nel Comune di Priverno la cui gestione è disciplinata dall'allegato capitolato speciale, dal progetto della gestione dei rifiuti, dalla relazione tecnica, corredato dall'elenco mezzi e attrezzature e dal piano dei servizi aggiuntivi presentati dall'impresa De Vizia Transfer S.p.a., a corredo della propria offerta.

### **ART. 2 Piano delle attività -Attivazione del servizio**

Il servizio dovrà essere avviato improrogabilmente in data 01/06/2011, secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto e secondo i tempi indicati nel cronoprogramma allegato.

Comunque al fine di permettere all'Appaltatore di organizzare i nuovi servizi secondo le modalità previste nel progetto tecnico e capitolato speciale è previsto un periodo di start-up da due a quattro mesi dalla data di avvio del servizio.

Il periodo di start-up si intende definitivamente ultimato quando saranno concluse tutte le operazioni previste per avvio delle nuove modalità.

Durante tale periodo il servizio dovrà essere garantito secondo le modalità operative previste nel C.S.A. e progetto tecnico ad eccezione della possibilità di utilizzo delle n.38 isole interrato di cui all'Allegato n.6 del C.S.A.. Durante il periodo di star-up la ditta si impegna a garantire la completa fornitura di tutte le attrezzature previste nel progetto tecnico e capitolato, fatto salvo imprevisti e forza maggiore.

Il Comune concederà in comodato d'uso gratuito all'appaltatore per tutta la durata dell'appalto i punti ecologici interrati funzionanti ed in perfetto stato di efficienza presenti sul territorio alla data di avvio

del servizio previa verifica congiunta della funzionalità delle stesse da completare durante il periodo di start-up previsti nell'Allegato n.6 al C.S.A..

### **Art. 3– durata - clausola di non interruzione**

Il presente contratto ha durata cinque anni a partire dal 01/06/2011 con termine il 31/05/2016.

L'appaltatore si impegna a garantire il regolare svolgimento del servizio e a non interrompere e a non sospendere il servizio anche successivamente alla scadenza nelle more della definizione della nuova procedura di affidamento del servizio stesso, come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

### **ART. 4 – corrispettivo**

Il corrispettivo complessivo, per l'intera durata dell'affidamento, è pari ad €3.266.340,00 comprensivo degli oneri di sicurezza al 3% e al netto dell'IVA di legge, pari al 10%, pari ad € 653.268,00 annuali sempre al netto dell'IVA.

L'ammontare del prezzo sarà corrisposto in rate mensili posticipate entro 45 giorni dalla data di presentazione della fattura. Tale importo non comprende i servizi occasionali che sono compensati a misura attraverso l'applicazione dei prezzi unitari indicate nell'elenco prezzi (All.I al C.S.A.) detratta la percentuale di ribasso offerta in sede di gara.

### **ART. 5 – Revisione dei prezzi**

I prezzi dei servizi compresi nel contratto e i prezzi dei servizi occasionali presentati in sede di gara si intendono fissi ed invariabili, fatto salvo quanto disposto dall'art. 5 del capitolato speciale d'appalto allegato.

A decorrere dal quarto anno dalla data dell'offerta, in assenza dei parametri specifici richiamati all'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 dei servizi di igiene urbana oggetto dell'affidamento, gli importi verranno aggiornati annualmente secondo tabella istat "indici nazionali di prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati – variazioni rispetto all'anno precedente".

### **ART. 6 – Garanzie di esecuzione e coperture assicurative**

A garanzia di ogni danno che potrà derivare dal mancato od inesatto adempimento degli obblighi contrattuali e a garanzia del pagamento delle penali l'appaltatore ha provveduto alla costituzione di una garanzia fideiussoria dell'importo di euro \_\_\_\_\_ mediante polizza n. \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_ che prevede espressamente la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale è ridotta al 50% ai sensi del c.7 dell'art.75 D.Lgs.n.163/06.

#### **ART. 7 – Divieto di cessione del contratto**

L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni che sono comprese nel contratto di appalto.

E' comunque vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto di appalto, pena la risoluzione del contratto.

La cessione del diritto di credito derivante dalla stipula del presente contratto può avvenire secondo le modalità prescritte dall'art. 117 del D.lgs 163/2006 (codice degli appalti).

#### **ART. 8 – Responsabile Tecnico e Capo centro/responsabile dei servizi**

L'Appaltatore ha individuato tra il proprio personale le seguenti figure:

1) il Responsabile Tecnico, responsabile della gestione del servizio di raccolta rifiuti nella persona del \_\_\_\_\_;

2) il Capo Centro/Responsabile dei Servizi, incaricato della organizzazione dei servizi e del controllo sul loro corretto svolgimento, in aderenza alle prescrizioni contrattuali nella persona del sig. \_\_\_\_\_.

Le figure sopra individuate sono le uniche incaricate di curare i rapporti di natura tecnico-giuridico-amministrativa con la Stazione Appaltante.

Le eventuali variazioni dei nominativi, dei recapiti telefonici fissi e mobili dovranno essere segnalate al Comune di Priverno per iscritto e tempestivamente.

#### **Art. 9 – Responsabilità**

Come previsto dall'art. 10 del capitolato speciale d'appalto l'Appaltatore ha provveduto a depositare copia della polizza assicurativa per la copertura per danni o responsabilità anche in aree private rilasciata da \_\_\_\_\_.

#### **ART. 10 – Personale**

L'appaltatore ha l'obbligo di applicare la normativa in materia di personale da utilizzare per il servizio in oggetto, in particolar modo quanto previsto dall'art. 6 del CCNL. Pertanto, a partire dalla data di decorrenza

del presente contratto, la Ditta assumerà ex novo tutto il personale in forza a tempo indeterminato al 31/05/2011 addetto in via ordinaria allo specifico appalto che risulti in forza presso l'azienda cessante nel periodo dei 240 giorni precedenti l'inizio della nuova gestione.

L'appaltatore deve espletare il servizio con personale dallo stesso retribuito nonché provvedere, a propria cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori, sulla loro sicurezza ed incolumità.

L'appaltatore si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni retributive pari a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti di categoria durante tutto il periodo della validità del presente appalto.

Per la esecuzione dei servizi la ditta utilizzerà le unità di personale indicate nel progetto presentato (all B) art. 16 "fabbisogni complessivi" con decorrenza dall'entrata in vigore del presente contratto

L'appaltatore ha presentato il DVR (documento di valutazione rischi) allegato al presente contratto. In caso di modifiche alle modalità di svolgimento del servizio l'appaltatore dovrà apportare le idonee modifiche e trasmetterlo tempestivamente all'Amministrazione comunale.

#### **ART. 11 – Penalità**

Per le inadempienze agli obblighi contrattuali si applicheranno le penalità previste all'art.17 del capitolato speciale con le modalità e procedure ivi previste.

La mancata emissione delle note di credito relative agli addebiti, definitivamente accertati ai sensi del comma 4 dell'art. 17 del capitolato speciale d'appalto, interrompe i termini di cui all'art. 3 punto 3.1. del capitolato speciale d'appalto Tale termine previsto per il pagamento ricomincia a decorrere dalla data di presentazione delle note di credito al protocollo dell'Ente.

Per quanto attiene all'eventuale mancato o parziale svolgimento dei servizi aggiuntivi proposti in sede di offerta troveranno applicazione la penalità di eur/anno 3.000,00, da parametrare in ragione percentuale dell'inadempimento accertato alla fine dell'anno di riferimento rispetto a quanto previsto.

#### **ART. 12 – Risoluzione per inadempimento**

I casi di risoluzione per inadempimento sono espressamente previsti dall'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

### **Art 13 Centro di servizio**

Il Centro di Servizio attrezzato con spogliatoi per il personale e ricovero mezzi è sito in Frosinone, in via Vado La Lena, n. 1.

Eventuali modifiche di tale sede dovranno essere previamente comunicate all'Amministrazione e dovrà comunque essere una struttura immobiliare, a norma con i requisiti igienico sanitari, situata in un raggio di Km.30 dal Comune di Priverno

### **ART. 14 – Domicilio dell'appaltatore**

L'appaltatore dichiara di individuare il proprio domicilio all'interno della Provincia di Latina presso 04022 Fondi (LT) al viale Piemonte n.176 presso DE VIZIA transfer s.p.a. tel./fax 0771523714.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO tempestivamente le intervenute variazioni.

### **ART. 15 – Controversie**

Per tutte le controversie derivanti dal contratto in atto, non risolvibili in via amministrativa, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Latina.

### **Art. 16 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi della Legge n. 136/2010 art.3 comma 7 e successivo decreto legge 187/2010 art.6 e art.7 contenente disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento al servizio di cui al presente contratto l'appaltatore dichiara che:

➤ i dati identificativi dei conti correnti dedicati sono:

BANCO DI NAPOLI Filiale di Avellino 03

IBAN IT46X0101015104000027000018

➤ dati identificativi dei soggetti delegati ad operare sui conti su indicati:

- Sig. Vincenzo De Vizia, nato a Montefusco (AV) il 25 luglio 1938 Codice Fiscale DVZVCN38L25F512S domiciliato per la carica in via Duino n.136 in Torino, in qualità di Amministratore Delegato e Presidente CdA –;

-sig. Nicola De Vizia nato il 8 luglio 1970 a Montefusco (AV) C.F. DVZNCL70L08F512O domiciliato per la carica in via Duino n.136 in Torino, Amministratore;

- sig. Emilio De Vizia nato il 14 giugno 1971 a Montefusco (AV) C.F. DVZMLE71H14F512K domiciliato per la carica in via Duino n.136 in Torino, Amministratore;

- sig.ra Albina De Vizia nata a Montefusco (AV) il 30 gennaio 1973, C.F. DVZLBN73A70F512Y domiciliato per la carica in via Duino n.136 in Torino, Amministratrice.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO gli estremi identificativi del nuovo conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

#### **art. 17 Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della L.136/2010 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si risolve di diritto.

2. Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sull'appaltatore a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

#### **Art 18 Riserva di verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente rispettato l'art. 3 c. 9 della Legge 136/2010, e successive modifiche, a pena di nullità assoluta, negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti.

#### **Art. 19 - Spese contrattuali**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti il presente atto, eccetto l'IVA, sono a totale carico dell'appaltatore.

## **Art. 20 documenti allegati**

Oltre a quanto previsto dal presente contratto, la gestione del servizio è disciplinata dall'allegato capitolato speciale, dal progetto della gestione dei rifiuti, dalla relazione tecnica, corredato dall'elenco mezzi e attrezzature e dal piano dei servizi aggiuntivi presentati dall'impresa De Vizia Transfer S.p.a., a corredo della propria offerta, tutti documenti allegati e facenti parte del presente contratto.

Richiesto lo segretario ho ricevuto il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia, composto di n \_\_\_\_ facciate e \_\_\_\_ righe fin qui, che previa lettura le parti contraenti sottoscrivono unitamente a me segretario.

Letto confermato e sottoscritto

**DE VIZIA Transfer**

**IL COMUNE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

www.Albopretorionline.it 0210517

**La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 02/05/2011;**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa. Daniela Ventriglia che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773-912201)

Priverno, li **1/04/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.ssa Daniela Ventriglia**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato alla Funz. 9, Serv. 5, Int. 3, Cap. 1597/00 per € 360.357,27 cod. gestione. 1303, del bilancio 2011 in corso di formazione.

Priverno, li, 14/04/2011

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

---

La presente è copia conforme all'originale

Priverno li **14/04/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Daniela Ventriglia