



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63 del 5 APRILE 2011

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER IL CONFERIMENTO TEMPORANEO A SOGGETTO ESTERNO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.1 LAVORI PUBBLICI**

L'anno **DUEMILAUNDICI**, il giorno **CINQUE** del mese di **APRILE** nella Casa Comunale e nella sala delle consuete adunanze, alle ore 17,30 regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Municipale sotto la presidenza dell'**Avv. Umberto MACCI – Sindaco**.

All'appello risultano presenti gli assessori Sig.:

Nome		presente	assente
<b>Macci Umberto</b>	<b>Sindaco</b>	X	
<b>Giordani Rinaldo</b>	<b>Vicesindaco</b>	X	
<b>Silvagni Bruno</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>Federico Roberto</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>Libertini Camillo</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>Giorgi Claudio</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>Graziani Domenico</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>Miccinilli Angelo</b>	<b>Assessore</b>	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il segretario comunale dott.ssa **Daniela Ventriglia**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- **che** con propria precedente deliberazione G.C. 216 del 12/10/2010 sono state approvate, a decorrere dal 01/11/2010, le modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici ed i Servizi provvedendo alla seguente ripartizione del Dipartimento 3 Tecnico con conseguente assegnazione dei servizi:

Servizio 3.1 Lavori Pubblici –

Servizio 3.2 Pianificazione Territoriale- Edilizia Privata Sicurezza Sui Luoghi Di Lavoro -

- **che** con la stessa deliberazione si stabiliva che in base alla nuova struttura organizzativa del Comune di Priverno le posizioni organizzative sono 6 (sei), in quanto l'ufficio di Staff del Segretario comunale viene affidato al Segretario titolare della sede, e corrispondono alla collocazione in posizione di vertice rispetto a:

- 1) Responsabile Ufficio di staff del Sindaco
  - 2) Dipartimento 1
  - 3) Dipartimento 2
  - 4) Dipartimento 3 servizio 3.1
  - 5) Dipartimento 3 servizio 3.2
  - 6) Dipartimento 4
- **che** con decreto sindacale n. 19 del 02/11/2011, successivamente prorogato fino al 31/12/2011 con decreto sindacale n. 22 del 31/12/2010, la posizione organizzativa del servizio 3.1 del Dipartimento 3 Tecnico è stata assegnata all'arch. Claudia Romagna, dipendente comunale a tempo indeterminato, categoria D3;
  - **che** con deliberazione n. 264 del 28/12/2010 avente ad oggetto "*Proroga dell'incarico di responsabile del servizio 3.2 pianificazione territoriale - edilizia privata*" si decideva di avvalersi di professionalità esterna di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 per l'individuazione del Responsabile del Servizio 3.2 Pianificazione territoriale Edilizia privata.
  - **che** con decreto sindacale n. 23 del 31/12/2010 tale incarico veniva assegnato, ai sensi dell'art. 110 comma 2 Dlgs. 267/2000, all'arch. Tommaso Brasiliano, a tempo parziale (24 ore settimanali);
  - **che** con decreto sindacale n. 25 del 31/12/2010 sono stati individuati i Responsabili titolari di posizione organizzativa in sostituzione dei Responsabili assenti ed in particolare si prevedeva che il titolare della posizione organizzativa del servizio 3.2 sostituisse il Responsabile del Servizio 3.1 in caso di assenza di quest'ultimo e viceversa;

**Considerato** che l'arch. Claudia Romagna, titolare della posizione organizzativa del Servizio 3.1 del Dipartimento 3 tecnico andrà in congedo per maternità obbligatoria a decorrere dal 23/04/2011;

**Ritenuto opportuno** per assicurare la funzionalità degli uffici, provvedere ad attribuire un incarico esterno in quanto l'incaricato della Responsabilità del Servizio 3.2, che per decreto sindacale dovrebbe sostituire il Responsabile del servizio 3.1, è stato attribuito a soggetto esterno per 24 ore settimanali e pertanto non sarebbe possibile di garantire la funzionalità di entrambi i servizi per un periodo di assenza lungo come la maternità;

**Considerato** che all'interno dell'Ente, non vi sono professionalità analoghe in numero sufficiente a garantire l'espletamento di tutti gli incarichi affidati al Dipartimento 3 Tecnico sia servizio 3.1 che servizio 3.2 e che possano essere incaricate della responsabilità del servizio 3.1, in quanto quelle presenti sono già impiegate in servizi che richiedono professionalità adeguate;

**Visti** i Contratti collettivi di lavoro per il personale dei comparti Regioni e Autonomie locali del 31/3/1999 (art.8-9-10 e 11) e del 22/01/2004 (art. 10 e 11) che prevedono l'istituzione da parte dell'Amministrazione di posizioni organizzative la cui titolarità deve essere assegnata a dipendenti inquadrati nella Categoria D, a prescindere dalle posizioni economiche previste da tale categoria;

**Visto**, altresì, l'art. 11 del C.C.N.L. Enti locali del 31/03/1999 il quale prevede, per gli Enti privi di figure dirigenziali, l'applicazione della disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative per i dipendenti cui sia attribuita formalmente la responsabilità di strutture di vertice o di massima dimensione, come confermato dal C.C.N.L. Enti locali del 22/01/2004;

**Richiamato** altresì l'art. 11 del CCNL del 22/01/2004 che, integrando l'art. 4 del CCNL del 14/09/2000, dopo il comma 2 inserisce il seguente *"2. bis I comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente individuano, se necessari ed anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione"*;

**Rilevata** la necessità di procedere alla stipulazione di un contratto a tempo determinato al di fuori della dotazione organica per il conferimento temporaneo a soggetto esterno dell'incarico di Responsabile del Servizio 3.1 Lavori Pubblici - in quanto le attuali attività programmate dall'Ente richiedono l'intervento di alta professionalità;

**Ritenuto pertanto** necessario avvalersi di professionista esterno, che abbia le competenze e i titoli necessari e che abbia maturato esperienza presso altri enti, cui affidare mediante contratto di diritto pubblico ed a tempo determinato la Responsabilità del Servizio 3.1 Lavori Pubblici;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'incarico, eventualmente prorogabile, per il periodo di astensione obbligatoria per maternità della titolare della posizione organizzativa del Servizio 3.1 del dipartimento 3 arch. Claudia Romagna;

**Atteso** che il comune di Priverno non si trova in condizioni deficitarie;

**Visto** l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Incarichi a contratto", il quale prevede che *"Lo Statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico....."*;

**Considerato** che, ferma restando la necessità di rispettare i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire, il secondo comma del detto articolo, limitatamente agli enti privi di dirigenza, prescrive che *"il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, **al di fuori della dotazione organica e solo in assenza di analoghe professionalità all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato** di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva"*;

**Richiamato** l'art. 19 commi 6 e 6 bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dalla legge 150/2009 (legge Brunetta) che disciplina la procedura ed i limiti per il conferimento degli incarichi dirigenziali e che ha creato problemi interpretativi ed applicativi rispetto agli enti locali delle norme ivi previste;

**Vista** la deliberazione n. 14/CONTR/11 a Sezioni riunite in sede di controllo della Corte dei Conti che, al fine di chiarire l'applicazione e l'interpretazione delle norme sopra richiamate ha stabilito che:

*"La disciplina contenuta nel secondo comma dell'art. 110 del TUEL appare riferibile ad una fattispecie del tutto diversa da quella disciplinata dal comma precedente, in quanto volta a sopperire, ad **esigenze gestionali straordinarie** che, sole, determinano l'opportunità di affidare funzioni, anche dirigenziali, **extra dotationem** e quindi al di là delle previsioni della pianta organica dell'ente locale che, invece, cristallizza il fabbisogno ordinario di risorse umane.*

*La possibilità riconosciuta agli enti territoriali, in ragione della propria autonomia organizzativa, di reperire dirigenti, alte specializzazioni e funzionari dell'area direttiva al di fuori della dotazione organica rappresenta dunque un peculiare strumento gestionale di grande flessibilità che, calibrato alle esigenze strutturali degli enti locali, appare funzionale soprattutto agli enti di ridotte dimensioni. Omissis";*

**Visto** l'art. 62 dello Statuto comunale, avete ad oggetto "Incarichi dirigenziali", che stabilisce al terzo comma che *"la copertura dei posti di direzione di struttura organizzativa, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire anche mediante stipulazione di un contratto a tempo determinato di diritto pubblico, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, con un soggetto in possesso di elevate esperienze e qualificazione professionale, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica e dal ruolo da ricoprire, purché le dotazioni organiche prevedano posti dirigenziali e comunque nel caso l'Ente sia sprovvisto di personale qualificato nelle materie oggetto d'incarico esterno."*:

**Visto, altresì,** l'art. 41 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in materia di "Incarichi esterni al di fuori della dotazione organica che prevede:

1. *Gli incarichi di cui all'articolo precedente, possono essere conferiti, con la medesima procedura, anche al di fuori della dotazione organica, entro il limite del 5% della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe all'interno dell'ente.*

2. *Il trattamento economico è pari a quello previsto dai contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, e può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali."*

**Richiamato** l'art 42 **del Regolamento** comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina il regime giuridico del contratto e il suo contenuto;

**Preso atto** di quanto previsto dall'art. 110 D.Lgs. n. 267/00, succitato in merito al trattamento economico da attribuire all'incaricato esterno che non deve essere inferiore a quanto previsto dal CCNL del personale degli enti locali per la qualifica corrispondente e può prevedere un'indennità *ad personam* il cui ammontare deve essere fissato in considerazione di due parametri: temporaneità del rapporto e condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

**Ritenuto pertanto** di dover procedere alla stipula di un contratto a tempo determinato e **parziale al 50% (diciotto ore settimanali)** per il periodo di astensione obbligatoria della titolare con trattamento economico equivalente a quello previsto dal vigente CCNL per dipendente di categoria D3;

**Visti:**

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi,

**DELIBERA**

1. **DI AVVALERSI** di professionalità esterna di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 per l'individuazione del Responsabile del Servizio 3.1 lavori pubblici in sostituzione del titolare della posizione organizzativa del Servizio 3.1 del Dipartimento 3, arch. Claudia Romagna, in congedo per maternità. .
2. **DI DARE** atto che compete al Sindaco l'individuazione del professionista e la relativa nomina ai sensi dell'art 50 del D. lgs 267/2000 e dell'art 38 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
3. **DI DEMANDARE** al Segretario comunale, di stipulare il relativo contratto a tempo determinato e parziale pari a 18 (diciotto) settimanali, categoria D3, per il periodo di astensione obbligatoria della titolare.

4. **DI DARE atto** che la copertura finanziaria viene assicurata sull'apposito intervento di bilancio del corrente esercizio finanziario.
5. **DI DICHIARARE**, a voti unanimi e con votazione separata, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 1, del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267.

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 2010517

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
GIUNTA COMUNALE N. 63 del 5.4.2011**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.8.2000 N.267 SULLA PROPOSTA DI  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER IL CONFERIMENTO TEMPORANEO A SOGGETTO  
ESTERNO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.1 LAVORI PUBBLICI.**

UFFICIO: staff del segretario comunale

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

data  
04.04.2011

timbro

Il Responsabile di Staff del Segretario  
comunale  
f.to **dott.ssa Daniela Ventriglia**

---

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:  
FAVOREVOLE**

data  
04.04.2011

timbro

Il Responsabile del Dipartimento 2  
Finanziario  
f.to **Rag. Rachele Mastrantoni**

---

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
F.to Avv. Umberto MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Daniela VENTRIGLIA

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **804** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **20 MAG. 2011** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa FRANCA SPARAGNA

li, **20 MAG. 2011**

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa FRANCA SPARAGNA

Dalla Residenza Comunale li, **20 MAG. 2011**

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **20 MAG. 2011** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

li, **20 MAG. 2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott.ssa FRANCA SPARAGNA

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott.ssa FRANCA SPARAGNA

- 
- La suestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **20 MAG. 2011** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **20 MAG. 2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott.ssa FRANCA SPARAGNA



**COMUNE DI PRIVERNO**  
(Provincia di Latina)