



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1- SERVIZIO (1)

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 08 DATA 08.01.2014	OGGETTO: Stagione Teatrale 2014 – fornitura e stampa manifesti - Incarico alla ditta ARTEGRAF di Priverno. CIG. ZDE0D406C7
--	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 270, del 20.12.2013 sono stati forniti indirizzi al responsabile del dipartimento 1, in merito all'organizzazione della Stagione Teatrale – anno 2014;

Che con il suddetto atto n. 270/2013 è stato approvato lo schema di convenzione che regola i rapporti tra l'ATCL di Roma e questo Ente nonché il programma del cartellone anno 2014 che prevede n. 4 (quattro spettacoli) per adulti e n. 2 (due) per bambini;

-che con propria determinazione per atto di impegno n. 653 del 23.12.2013 è stata impegnata, tra le altre somma la spesa di € 3.500,00 ai seguenti codici del bilancio 2014 in corso di formazione: cap. 1029/00 titolo 1, funzione 05, servizio 2, intervento 2, Cg 1210;

Atteso che per la fornitura e stampa dei manifesti, dei pieghevoli e altro materiale pubblicitario, è stata contattata la ditta Artegraf di Priverno, la quale con nota del 31.12.2013, agli atti di ufficio, si è resa disponibile alla fornitura e stampa di quanto detto verso un importo di € 350,00 iva compresa;

Valutata l'offerta economica della ditta in parola e consideratela congrua e conveniente per quest'amministrazione comunale.

Si ritiene opportuno affidare alla ditta Artegraf srl di Priverno, con sede in via Marittima II^, la stampa e fornitura di quanto suesposto, verso un complessivo importo di circa € 350,00, IVA compresa, la quale somma risulta impegnata con la suddetta determinazione n. 653/2013;

Visto il provvedimento n. 4 del 10.06.2013, con il quale il Sindaco, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 10.06.2013 fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente all'assetto organizzativo dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 02 aprile 2004 con la quale viene adottato il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;
Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000, n. 267);
Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n. 267)
e in particolare l'art. 183;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt.151 e 153 del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio esercizio finanziario del bilancio, anno, 2014 in corso di stesura;

DETERMINA

Per quanto argomentato in narrativa che in questo dispositivo si intende integralmente riportato

- 1) di affidare la ditta ARtegraf, di Priverno con sede in Via Marittima, l'incarico, per la stampa e fornitura di:
 - n. 300 pieghevoli
 - n. 70 manifesti 70X100
 - n.40 strisce 20X70 per manifesti, dando atto che a titolo gratuito la ditta in parola ha stampato e fornito anche n. 50 locandine, verso un importo complessivo di € 350,00 IVA compresa;
- 2) di dare atto che la somma di € 350,00 è stata impegnata con proprio atto n. 653/13 ai seguenti codici del bilancio 2014 in corso di stesura: cap. 1029/00 titolo 1, funzione 05, servizio 2, intervento 2, Cg 1210;
- 3) in riferimento alla legge n. 136/2010, l'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e fornitura, ha assegnato il seguente cod. CIG: ZDE0D406C7
- 4)Di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- 5)La presente determinazione, sarà trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

Il Responsabile del Dipartimento
F.to Dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **4 MAR.2014** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

☒ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Pierina Carfagna che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509)

Priverno 08.01.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to Dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui citati capitoli del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 24 FEB. 2014

Il Responsabile del Dipartimento n. 2 FF
F.to Dott.ssa Carla Carletti

E' copia conforme all'originale

Priverno li 08.01.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
Dott.ssa Carla Carletti

www.AlboPretorionline.it 04/03/14