



COMUNE di PRIVERNO

(Provincia di Latina)

PROVVEDIMENTO N. 12 DEL 25 MARZO 2014 – PROT. N. 361 DEL 25 MARZO 2014

PROVVEDIMENTO DI INCARICO ALL'ARCH. CLAUDIA ROMAGNA, AD INTERIM, DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO 3 – SERVIZIO 2: "AMBIENTE – IGIENE – SANITÀ PUBBLICA – GESTIONE RIFIUTI – PATRIMONIO – DEMANIO – PATRIMONIO BOSCHIVO - MANUTENZIONE – DECORO URBANO – VERDE PUBBLICO" ANNO 2014

IL SINDACO

Richiamato il proprio provvedimento n.8 del 4 marzo 2014, prot. n. 257 del 4 marzo 2014 con il quale si conferiva al dipendente di ruolo rag. Roberto Fanti l'incarico di Posizione Organizzativa per la responsabilità del Dipartimento 3 – Servizio 2;

Vista la nota prot. n. 303 del 18 marzo 2014 del suddetto incaricato con la quale lo stesso chiede «di essere esonerato dall'incarico di posizione Organizzativa quale Responsabile del "Dipartimento 3 – Servizio 2" motivando tale richiesta in quanto «la gestione di tale incarico comporta situazioni di stress estremamente pregiudizievoli alle proprie condizioni di salute»;

Valutata ed esaminata la suddetta richiesta e ritenuto che ad alcuno può essere imposto un *facere* a cui lo stesso intende sottrarsi e tenuto conto delle necessità di evitare che la gestione di delicati ed essenziali uffici e servizi dell'Ente non venga svolta secondo criteri di efficacia ed efficienza;

Visto il proprio precedente provvedimento n.7 del 4 marzo 2014, prot. n. 256 del 4 marzo 2014 con il quale si conferiva alla dipendente di ruolo arch. Claudia Romagna l'incarico di Posizione Organizzativa per la responsabilità del Dipartimento 3 – Servizio 1;

Ritenuto, per quanto sopra, dover procedere con urgenza ed assicurare la continuità della gestione degli uffici e dei servizi ascritti al Dipartimento 3 – Servizio 2 già precedentemente, come sopra indicato, affidati al dipendente rag. Roberto Fanti;

Visto il comma 10 dell'art.50 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs n.267/2000 che conferisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché di definizione degli incarichi di tipo dirigenziale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel nuovo testo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 205 del 25 ottobre 2011 come modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 30 gennaio 2014 e n.33 del 27 febbraio 2014;

Visto il Capo IV, art.38 del vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa da parte del Sindaco;

Visti gli articolo 8 e seguenti del nuovo ordinamento dei dipendenti degli EE.LL. annesso al nuovo C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e ss.mm. e int.;

Ritenuto di dover procedere al *conferimento ad interim* della responsabilità del **Servizio 2** del Dipartimento 3 all'arch. Claudia Romagna valutata la capacità ed esperienza, le attitudini tecniche, i requisiti culturali e la natura e le caratteristiche dei programmi da assegnare quali obiettivi;

Visto il D. lgs. n.267 del 18 agosto 2000, concernente il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Tutto quanto premesso e considerato

DECRETA

1. **Di revocare**, per le motivazioni di cui in premessa, il provvedimento n.8 del 4 marzo 2012. prot. n.257 del 4 marzo 2014 di conferimento di Posizione Organizzativa al dipendente di ruolo rag. Roberto Fanti per la responsabilità del **Servizio 2** del Dipartimento 3;
2. **Di conferire, ad interim**, l'incarico di Responsabile del **Servizio 2** "Ambiente – Igiene – Sanità pubblica – Gestione rifiuti – Patrimonio – Demanio – Patrimonio boschivo - Manutenzione – Decoro urbano – Verde pubblico " del Dipartimento 3 all'arch. Claudia Romagna già incaricata con provvedimento sindacale n.7 del 4 marzo 2014, prot. n.256 del 4 marzo 2014 dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio 1 – Dipartimento 3;
3. **Di stabilire** che la presente nomina è valida con decorrenza dalla data del presente provvedimento e fino a diversa e/o contraria determinazione e che lo stesso venga comunicato all'arch. Claudia Romagna e al rag. Roberto Fanti;
4. **Di stabilire** che ai sensi di quanto disposto dal comma 7 dell'art.32 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il suddetto dipendente in caso di ferie, malattia o altro impedimento, nonché nei casi di obbligo di astensione è sostituito dalla dipendente dott.ssa Carla Carletti.
5. **Di stabilire** che nell'eventualità di assenza o impedimento contestuale del citato responsabile e del suo sostituto le competenze amministrative relative alla funzione saranno esercitate in via residuale e temporanea da altro Responsabile, titolare di Posizione organizzativa, presente in servizio e incaricato di volta in volta dal Sindaco;

Il presente provvedimento è affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Priverno per 15 (quindici) giorni consecutivi, ai fini della pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi.

IL SINDACO
Dott. Angelo DELOGU

Per ricevuta
arch. Claudia Romagna

Priverno, _____

Per ricevuta
rag. Roberto Fanti

Priverno, _____

www.AlboPretorionline.it 25/03/14