



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1- COPIA

Servizi – Socio- assistenziali - Pubblica Istruzione- Musei e Biblioteche- Trasporto Pubblico Locale- Rapporti con Associazioni – Laboratorio di Educazione Ambientale- Politiche Giovanili e Sport

N. 045
DATA
10.02.2014

OGGETTO: Multiservizi Lepini S.r.l. in liquidazione – Adeguamenti contrattuali – Approvazione schede tecniche.

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di febbraio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso:

Che il Comune di Priverno è socio maggioritario, al 51%, della società a capitale pubblico Multiservizi Lepini srl, e che la società Italia Lavoro Spa è socia al 49%;

Che la società Multiservizi Lepini srl è nata dalla trasformazione della società Multiservizi Lepini spa, ove i soci hanno mantenuto le stesse quote di partecipazione nel capitale della società;

Che il Comune di Priverno ha affidato alla società Multiservizi Lepini spa, prima e Multiservizi Lepini srl, dopo, la gestione dei seguenti servizi: asilo nido, centro diurno disabili, servizio di assistenza domiciliare - assistenza domiciliare educativa - integrazione scolastica ai disabili;

Visto il verbale dell'Assemblea della Società Multiservizi srl, tenutasi in data 16.04.2013, nel quale si prende atto dell'intervenuta causa di scioglimento della società, così come constatato dall'Amministratore unico, ai sensi dell' ex art 2484, punto 4 del CC;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 14 del 30.4.2013 con la quale si è proceduto ad una formale presa d'atto, tra l'altro, dello scioglimento delle società ai sensi dell' ex art 2484, punto 4 del CC, individuando nel contempo, ai sensi e per gli effetti dell' art. 2487 lett. c) del Codice civile, i criteri in base ai quali dovrà svolgersi la liquidazione della società, una volta deliberata dall'Assemblea dei Soci ed in particolare:

- Salvaguardare, nell'ambito della procedura di liquidazione, gli attuali livelli occupazionali, utilizzando ogni possibile strumento normativo atto a garantire l'obiettivo;
- Assicurare, anche se del caso mediante una continuazione provvisoria dell'attività della società, il mantenimento degli attuali servizi gestiti al fine di evitare disagi all'utenza.

Visto il verbale dell'assemblea straordinaria della società Multiservizi tenutasi in data 14.5.2013, nel quale la stessa società è stata messa in liquidazione a seguito della causa di scioglimento ex art. 2484 punto 4 del Codice civile per azzeramento del capitale sociale, procedendo alla nomina del liquidatore nella persona del Dott. Ezio Marocco, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili ODCEC di Roma;

Vista la deliberazione N. 234 del 31 ottobre 2013 con la quale si sono forniti al responsabile del dipartimento l'indirizzo di prolungare gli affidamenti in essere con la società partecipata Multiservizi Lepini srl in liquidazione i, fino al 31.12.2013, in attesa di definire le modalità di esternalizzazione dei servizi attualmente gestiti dalla società partecipata;

Vista la deliberazione n. 259 del 12.12.2013 con la quale si sono forniti i seguenti appositi indirizzi al Responsabile del dipartimento n 1:

- di predisporre gli atti per l'indizione di una gara ad evidenza pubblica gara biennale per la gestione di servizi alla persona e alla comunità, salvaguardando gli attuali livelli occupazionali;
- di provvedere nelle more dell'espletamento della gara in parola a garantire la prosecuzione dei servizi, attraverso l'affidamento temporaneo dei servizi ad un organismo del terzo settore, in grado di tutelare i lavoratori e garantire la qualità dei servizi;

Vista n. 272 del 20 dicembre 2013 si è approvata l'integrazione degli indirizzi già forniti al responsabile del dipartimento 1 con la deliberazione n. 259/2013;

prosecuzione temporanea dell'affidamenti alla società partecipata, nel caso fosse approvata la norma prevista dalla legge di stabilità in corso di approvazione da parte del Parlamento, che prevede l'abrogazione dell'obbligo di dismissione delle società partecipate entro il 31.12.2013, per il periodo strettamente necessario al passaggio dei lavoratori al soggetto gestore che temporaneamente gestirà i servizi in attesa dell'aggiudicazione della gara;

Vista la modifica introdotta dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014), che ha abrogato il termine di scioglimento delle società partecipate fissato al 31.12.2013 di stabilità ha previsto l'abrogazione dei termini di dismissione delle società partecipate previste al 31.12.2013;

Visto il verbale dell'assemblea della società Multiservizi, in liquidazione, tenutasi in data 4.1.2014 nel quale si è stabilito di rinviare lo scioglimento della società in considerazione del prosieguo dell'attività concesse in gestione alla società Multiservizi, a seguito del mutato quadro normativo, nonché di rinnovare i contratti di gestione con contestuale adeguamento dei prezzi praticati, tenendo in considerazione le tariffe applicate per servizi analoghi che tengano conto dei costi di gestione da concordare in contraddittorio tra gli uffici comunali ed il liquidatore;

Vista la deliberazione n. 3 del 14.1.2014 con la quale si sono forniti al responsabile del dipartimento 1 i seguenti indirizzi:

di prolungare gli affidamenti in essere con la società partecipata Multiservizi Lepini srl in liquidazione, fino al 30.4.2013, per consentire il definitivo affidamento degli stessi ad altro organismo gestore, in ragione del nuovo quadro normativo introdotto dalla legge di stabilità,

di rinnovare i contratti di gestione con contestuale adeguamento dei prezzi praticati, in considerazione degli aumenti intervenuti sul costo del lavoro a seguito dell'approvazione del contratto di categoria dei lavoratori della società Multiservizi da concordare in contraddittorio con il liquidatore;

Esaminate le allegate schede tecniche, nelle quali sono riportati i piani economici finanziari relativi agli adeguamenti contrattuali dei singoli affidamenti elaborati sulla base del costo del lavoro desunto dall'ultimo CCNL UNEBA DEL 8.5.2013;

Ritenuto di dover approvare dette schede sulla base delle quali procedere agli adeguamenti dei prezzi praticati;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 4 del 10.06.2013, con il quale il Sindaco conferisce alla sottoscritta dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 10.06.2013 fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente all'assetto organizzativo dell'Ente;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 153 e 183 del Decreto Lgs. n.267/2000;

Visto il bilancio esercizio pluriennale 2013/2015;

DETERMINA

- 1) di approvare le allegate schede tecniche relative agli adeguamenti economici dei prezzi praticati negli affidamenti dei servizi gestiti dalla società Multiservizi Lepini S.rl. In liquidazione, indicati in premessa;
- 2) di riservarsi l'adozione di un successivo atto per l'assunzione dei relativi impegni di spesa e per le necessarie modifiche degli affidamenti in essere, ai sensi della deliberazione di Giunta n. 3/2014;
- 3) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
(F.to Dott.ssa Carla CARLETTI)



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)

Assistenza Domiciliare Integrata ADI - Assistenza Domiciliare Educativa ADE- Integrazione scolastica ai disabili

Scheda tecnica per Aggiornamento costi contrattuali

Proiezione annuale

Dati riepilogativi:

☐ **MONTE ORE PRESUNTO COMPLESSIVO
DELL'INTERO AFFIDAMENTO**

n° 9496

☐ **COSTO ORARIO CONVENZIONALE**

€ 21.03 /ora

☐ **COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO
ANNUO**

€ 199.700,88

PROCEDURA SEGUITA PER DEFINIRE IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE DA PORRE A BASE DELL’AFFIDAMENTO

Nell’ambito della procedura per l’affidamento del servizio alla società partecipata in house Multiservizi Lepini in liquidazione, particolarmente delicato si è rilevato il compito di aggiornare il costo orario convenzionale delle prestazioni da porre a base dell’affidamento, che comprendesse non solo il costo orario lordo contrattuale delle singole figure professionali, ma anche le spese generali di gestione e le spese di produzione del Servizio.

Al fine di pervenire a tali importi, si è ritenuto indispensabile procedere con la rilevazione del personale occorrente e del monte ore richieste.

Successivamente si è proceduto alla suddivisione del personale per qualifiche, definendo altresì il monte ore complessivo richiesto per ciascuna qualifica.

Si è quindi calcolato il costo reale lordo degli operatori avendo a riferimento il costo orario del lavoro – UNEBA DEL 8.5.2013.

Tale costo è stato incrementato della percentuale dell’ 10% per spese generali di gestione dell’Impresa, nonché di un ulteriore 9% per spese di produzione del Servizio, per compensare cioè, i costi d’Impresa connessi all’erogazione delle prestazioni, quali:

- il costo di un Responsabile del Personale ;
- i costi per gli spostamenti degli operatori e /o coordinatore nello svolgimento delle attività previste nell’assistenza domiciliare, attraverso rimborsi del carburante se l’attività è svolta con mezzi degli operatori e/o a fornire i titoli di viaggio se svolta con mezzi pubblici, nonché i rimborsi dei ticket per il parcheggio;
- costi per il materiale di cancelleria e modulistica, materiale igienico, materiale di protezione camici, guanti e mascherine,
- costi per la supervisione degli operatori;
- costi per la sicurezza e igiene sul lavoro;
- costi delle coperture assicurative;

Dividendo la somma ottenuta (costo orario operatori + 19%) per il monte ore di lavoro complessivamente richiesto si è ottenuto **il costo orario convenzionale da porre a base dell’affidamento.**

**ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA ADI - ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA ADE
INTEGRAZIONE SCOLASTICA**

AI DISABILI

N° ORE PER SERVIZIO : 9496

N° OPERATORI : N° 1 psicologo
N° 4 Assistenti Domiciliari ADI
N° 1 operatore socio educativo ADE
N° 3 operatori socio educativo

ORE ANNUE PER I PROFILI

1 psicologo	(10h x 52 settimane)	520	ore/
4 assistente domiciliare ADI	(24 h x 52 settimane)	4.992	ore/
1 operatore socio educativo ADE	(24 h x 52 settimane)	1.248	ore/
3 operatore socio educativo integrazione scolastica	(24 h x 38 settimane)	2.736	ore/

Profili	Numero Operatori	Livello	ORE COMPLESSI VE	Costo Orario CCNL – 8 MAGGIO 2013	Costo Lordo Complessivo del personale nel rispetto del CCNL Vigente
Psicologo	1	1	520	22,36	11.627,2
Assistenti domiciliari ADI	4	5S	4.992	17,41	86.910,72
Assistenti domiciliari ADE	1	5S	1.248	17,41	21.727,68
Assistenti domiciliari Integrazione scolastica	3	5S	2.736	17,41	47.633,76
TOTALE			9496		167.898,68

DETERMINAZIONE DEL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOOMPRESIVO DA PORRE A BASE DELL’AFFIDAMENTO CALCOLATO CON LE MODALITA’ RIPORTATE NEL PARAGRAFO

“ Procedura seguita per definire il costo orario convenzionale da porre a base dell’ affidamento ”:

a) Calcolo del Costo orario medio effettivo del personale in applicazione del CCNL vigente € . 167.898,68: 9496 = € . 17,68/ora

b) Calcolo del costo orario con la maggiorazione del 19%
€ . 17,68+ 19% = € 21,03 / ora

IL COSTO ORARIO COSI’ OTTENUTO DI € . 21,03 /ORA E’ IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOOMPRESIVO DA PORRE A BASE DELL’ AFFIDAMENTO



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)

Asilo Nido

Scheda tecnica per Aggiornamento costi contrattuali

Proiezione annuale

Dati riepilogativi:

<input type="checkbox"/> MONTE ORE PRESUNTO COMPLESSIVO DELL'INTERO AFFIDAMENTO	<i>n° 13.489/ore</i>
<input type="checkbox"/> COSTO ORARIO CONVENZIONALE POSTO A BASE DELL' AFFIDAMENTO	<i>€ 21,04/ora</i>
<input type="checkbox"/> COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO AFFIDAMENTO	<i>€ 283.808,56</i>
<input type="checkbox"/> NUMERO DEI PASTI	<i>n. 6.440</i>
<input type="checkbox"/> COSTO A PASTO	<i>€ 2,40</i>
<input type="checkbox"/> COSTO COMPLESSIVO DEI PASTI	<i>€ 15.456,00</i>
<input type="checkbox"/> COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'INTERO AFFIDAMENTO	<i>€ 299.264,56</i>

PROCEDURA SEGUITA PER DEFINIRE IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE DA PORRE A BASE DELL’AFFIDAMENTO

Nell’ambito della procedura per l’affidamento del servizio alla società partecipata in house Multiservizi Lepini in liquidazione, particolarmente delicato si è rilevato il compito di aggiornare il costo orario convenzionale delle prestazioni da porre a base dell’affidamento, che comprendesse non solo il costo orario lordo contrattuale delle singole figure professionali, ma anche le spese generali di gestione e le spese di produzione del Servizio.

Al fine di pervenire a tali importi, si è ritenuto indispensabile procedere con la rilevazione del personale occorrente e del monte ore richieste.

Successivamente si è proceduto alla suddivisione del personale per qualifiche, definendo altresì il monte ore complessivo richiesto per ciascuna qualifica.

Si è quindi calcolato il costo reale lordo degli operatori avendo a riferimento il costo orario del lavoro – UNEBA DEL 8.5.2013.

Tale costo è stato incrementato della percentuale dell’ 10% per spese generali di gestione della società, nonché di un ulteriore 3% per spese di produzione del Servizio, per compensare cioè, i costi d’Impresa connessi all’erogazione delle prestazioni, quali:

- il costo di un Responsabile del Personale;
- costi per il materiale di cancelleria e modulistica, materiale igienico per i bambini, prodotti per pulizia locali, materiale di protezione camici, guanti e mascherine, materiale ludico per i laboratori, ecc;
- costi per la supervisione degli operatori;
- costi per la sicurezza e igiene sul lavoro – piani di emergenza;
- costi delle coperture assicurative;

Dividendo la somma ottenuta (costo orario operatori + 13%) per il monte ore di lavoro complessivamente richiesto si è ottenuto il costo orario convenzionale da porre a base dell’affidamento.

ASILO NIDO COMUNALE

N° 13.202 ORE ANNUE PER SERVIZIO :

N° OPERATORI : N° 1 psicologo
 N° 8 educatori
 N° 1 cuoco
 N° 1 ausiliario

ORE ANNUE PER I PROFILI

1 psicologo	(12 h x 46 settimane)	552 ore/
8 operatori socio educativi	(25 h x 46 settimane)	9200 ore/
4 operatori socio educativi	(5 h x 46 settimane)	920 ore/
1 cuoco	(25 h x 46 settimane)	1150 ore/
1 ausiliario	(30 h x 4 settimane)	1380 ore/

Profili	Numero Operatori	Livello	Ore Annue	Costo Orario CCNL – Orario 8.5.2013	Costo Lordo Complessivo del personale nel rispetto del CCNL Vigente
Psicologo	1	1	552	22,36	12.342,72
Educatore vigilatrice d'infanzia	8	3	10.120	18,88	191.065,6
Cuoco	1	4	1150	17,41	20.021,5
Addetto alle pulizie	1	6	1380	16,30	22.494,00
TOTALE			13.202		245.923,82

DETERMINAZIONE DEL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOMPENSIVO DA PORRE A BASE D' AFFIDAMENTO CALCOLATO CON LE MODALITA' RIPORTATE NEL PARAGRAFO

“ Procedura seguita per definire il costo orario convenzionale da porre a base dell' affidamento ”:

a) Calcolo del Costo orario medio effettivo del personale in applicazione del CCNL vigente

€ . 245.923,82: 13.202= € . 18,62 /ora

b) Calcolo del costo orario con la maggiorazione del 13%

€ . 18,62+ 13% = € . 21,04 / ora

IL COSTO ORARIO COSI' OTTENUTO DI € . 21,04 /ORA E' IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOMPENSIVO DA PORRE A BASE DELL' AFFIDAMENTO

Allegato C alla determinazione n. 45 del 10.2.2014



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)

CENTRO DIURNO DISABILI

Scheda tecnica per Aggiornamento costi contrattuali

Proiezione annuale

Dati riepilogativi:

☐ **MONTE ORE PRESUNTO COMPLESSIVO
DELL'INTERO AFFIDAMENTO**

n° 8.194 /ore

☐ **COSTO ORARIO CONVENZIONALE POSTO
A BASE DI AFFIDAMENTO
(IN PRECEDENZA € 18,15)**

€ 21,02/ora – IVA esclusa

☐ **COSTO COMPLESSIVO ANNUO AFFIDAMENTO**

€. 172.237,88 IVA esclusa

PROCEDURA SEGUITA PER DEFINIRE IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE DA PORRE A BASE DELL’AFFIDAMENTO

Nell’ambito della procedura di analisi dei costi per l’affidamento del servizio alla società partecipata in house Multiservizi Lepini in liquidazione, particolarmente delicato si è rilevato il compito di aggiornare il costo orario convenzionale delle prestazioni da porre a base dell’affidamento, che comprendesse non solo il costo orario lordo contrattuale delle singole figure professionali, ma anche le spese generali di gestione e le spese di produzione del Servizio.

Al fine di pervenire a tali importi, si è ritenuto indispensabile procedere con la rilevazione del personale occorrente e del monte ore richieste.

Successivamente si è proceduto alla suddivisione del personale per qualifiche, definendo altresì il monte ore complessivo richiesto per ciascuna qualifica.

Si è quindi calcolato il costo reale lordo degli operatori avendo a riferimento il costo orario del lavoro – UNEBA DEL 8.5.2013.

Tale costo è stato incrementato della percentuale dell’ 9% per spese generali di gestione dell’Impresa, nonché di un ulteriore 2% per spese di produzione del Servizio, per compensare cioè, i costi d’Impresa connessi all’erogazione delle prestazioni, quali:

- il costo di un Responsabile del Personale che collabori con il Coordinatore Generale;
- costi per il materiale di cancelleria e modulistica, da mettere a disposizione dei Centri
- costi per la supervisione degli operatori;
- costi per la sicurezza e igiene sul lavoro – piani di emergenza;
- costi delle coperture assicurative

Dividendo la somma ottenuta (costo orario operatori + 11%) per il monte ore di lavoro complessivamente richiesto si è ottenuto il costo orario convenzionale da porre a base dell’affidamento.

Il pagamento delle prestazioni avverrà mensilmente sulla base delle ore effettivamente prestate nel mese nel servizio, moltiplicato per il “Costo Orario Convenzionale.

CENTRO DIURNO DISABILI

N° ORE PER SERVIZIO : 8.194

N° OPERATORI : N° 1 psicologo
N° 6 operatore socio educativo

ORE PER I PROFILI

1 psicologo	(4 h x 50 settimane)	150	ore/annue
6 operatore socio educativo	(30 h x 33 settimane)	5.940	ore/annue
6 operatore socio educativo	(25 h x 4 settimane)	colonie 700	ore/annue
6 operatore socio educativo	(18 h x 13 settimane)	1404	ore/annue

Profili	Numero Operatori	Livello	Ore Annue	Costo Orario 8.5.2013	Costo Lordo Complessivo del personale nel rispetto del CCNL Vigente
Psicologo	1	1	150	22,36	3.354,00
Educatore	6	3	8044	18,88	151.870,72
TOTALE			8194		155.224,72

DETERMINAZIONE DEL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOOMPENSIVO DA PORRE A BASE AFFIDAMENTO CALCOLATO CON LE MODALITA' RIPORTATE NEL PARAGRAFO

“ Procedura seguita per definire il costo orario convenzionale da porre a base dell' affidamento”:

a) Calcolo del Costo orario medio effettivo del personale in applicazione del CCNL vigente

€. 155.224,72: 8.194= 18,94,/ora

b) Calcolo del costo orario con la maggiorazione del 11%

€. 18,94 + 11% = €. 21,02 / ora

IL COSTO ORARIO COSI' OTTENUTO DI €. 21,02/ORA E' IL COSTO ORARIO CONVENZIONALE OMNICOOMPENSIVO DA PORRE A BASE D' AFFIDAMENTO .

Dipartimento 1

La presente determinazione: n. 45 del 10.2.2014

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **8 APR.2014**



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912407);

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

Priverno, li, 10.2.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile

Priverno, li, 10.2.2014

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO f.f.
F.to dott.ssa Carla Carletti

Copia conforme all'originale

Priverno, li, 10.2.2014

Il Responsabile del Dipartimento
Dott.ssa Carla Carletti

www.AlboPretorionline.it 08/04/14