

COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

DISCIPLINARE DI GARA
Concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale
CIG 2699605883

SEZIONE – A
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- A.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Priverno – Dipartimento IV Comando Polizia Municipale - Indirizzo: Piazza Giovanni XXIII Tel. 0773/912303 – fax n. 0773/903849 - Sito internet: www.comune.priverno.latina.it – e-mail: vigilipriverno@gmail.com
- A.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:** P.zza Giovanni XXIII presso il Comando di Polizia Municipale.
- A.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:** come al punto A.2).
- A.4) Indirizzo al quale inviare le offerte o le domande di partecipazione:** come al punto A.1).
- A.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Pubblica Amministrazione Locale.

SEZIONE – B
OGGETTO DELLA CONCESSIONE

B.1) DESCRIZIONE:

B.1.1) Denominazione conferita alla concessione dall'Amministrazione aggiudicatrice: Gara pubblica ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni per la concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale. Determinazione Dirigenziale n.21 del 31/05/2011.

B.1.2) Tipo di concessione e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Servizio. La presente concessione sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del d.Lgs 163/06 e sue successive modifiche ed integrazioni sulla base della seguente attribuzione dei punteggi: offerta tecnica 70 punti, offerta economica 30 punti. Luogo di consegna: Comune di Priverno – Piazza Giovanni XXIII – Comando di Polizia Municipale.

B.1.3) L'avviso riguarda: Una concessione pubblica.

B.1.4) Breve descrizione della concessione: Procedura di gara informale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/06 per la concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento. Sono incluse le prestazioni quinquennali di manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria e verifica periodica delle apparecchiature che costituiscono i sistemi.

B.1.5) Divisione in lotti: No.

B.1.6) Ammissibilità di varianti: No.

B.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELLA CONCESSIONE:

B.2.1) Il valore complessivo della concessione, tenuto conto degli introiti presunti e della durata complessiva è di Euro 190.000,00#. Il concessionario dovrà versare al Comune, a titolo di canone di concessione, un aggio posto a base di gara calcolato sul totale degli introiti derivanti dalla concessione della gestione della sosta a pagamento come rialzato in sede di gara. Le riscossioni nell'anno 2010 ammontano ad Euro 75.000,00#.

B.3) DURATA DELLA CONCESSIONE E BASE D'ASTA:

B.3.1) La durata della concessione della gestione delle aree di sosta è posta in **anni 5 (cinque)** dalla data di attivazione del servizio.

B.3.2) La base d'asta per il Comune a titolo di canone annuo per la concessione del servizio è pari al 50% (cinquanta%) esente I.V.A., calcolato sugli incassi da sosta a pagamento al netto dell'I.V.A., ed è soggetta esclusivamente a rialzo.

SEZIONE - C
INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO,
FINANZIARIO E TECNICO

C.1) DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

C.1.1) Le imprese partecipanti dovranno presentare, a pena di esclusione:

- a) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante nella quale attestino il possesso dei requisiti di cui all'art. 38, d.lgs n. 163/2006;
- b) garanzia a corredo dell'offerta resa ai sensi dell'art. 75, comma 4, d.lgs n. 163/2006;
- c) al fine di attestare – ex art. 41, d.lgs n. 163/2006 – la propria capacità economico-finanziaria, una dichiarazione attestante il possesso dei seguenti requisiti minimi rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:
 - c.1) iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio, con oggetto sociale coerente con i servizi da affidare in concessione

- c.2) fatturato globale di impresa nell'ultimo triennio (ultimi tre bilanci depositati) superiore ad Euro 250.000,00;
- c.3) fatturato realizzato dall'impresa nella gestione della sosta a pagamento mediante parcometri nell'ultimo triennio (ultimi tre bilanci depositati) superiore ad Euro 200.000,00;
- c.4) possesso di referenze bancarie (almeno due) rilasciate da primari istituti di credito;
- d) al fine di attestare – *ex art. 42, d.lgs. n.163/2006* – la propria capacità tecnica e professionale, una dichiarazione attestante il possesso dei seguenti requisiti minimi rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:
- d.1) possesso di un sistema di gestione per la qualità aziendale conforme alla normativa UNI EN ISO 9001 o equivalente, mediante certificazione rilasciata per la gestione della sosta a pagamento con controllo attraverso ausiliari del traffico/sosta rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 45000;
- d.2) elenco delle principali sistemi di gestione della sosta a pagamento a raso (con parcometri) del tipo e modello proposto dalla quale risulti che l'impresa ha fornito, installato, gestito e correttamente mantenuto in funzione le attrezzature ed il sistema di centrale proposto, conformi alle caratteristiche minime richieste da capitolato, da almeno 24 mesi, per una quantità complessiva minima di 11 parcometri e per almeno complessivi 3 (tre) enti pubblici;
- d.3) elenco delle principali gestioni di software di monitoraggio remoto di parcometri che l'impresa ha fornito, installato e mantenuto in funzione il sistema informatico proposto conforme alle caratteristiche minime richieste da capitolato da almeno 12 mesi;
- d.4) elenco delle principali gestioni dal quale risulti che l'impresa ha realizzato la gestione integrata dei sistemi di cui ai punti d.2) e d.4), installati e funzionanti in almeno 3 (tre) enti pubblici da almeno 12 mesi;
- d.5) certificato di omologazione dei parcometri proposti;
- d.6) dépliant delle attrezzature proposte (parcometri, pannelli, software) completi di immagini e caratteristiche tecniche dei dispositivi, timbrati e controfirmati in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa offerente;
- d.7) dépliant delle attrezzature proposte completi di immagini e caratteristiche tecniche dei dispositivi, timbrati e controfirmati in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa offerente;
- d.8) elenco dei principali servizi di gestione di aree di sosta a pagamento con presenza di ausiliario del traffico dal quale risulti che l'impresa svolge tale servizio da almeno 24 mesi per conto di almeno 3 (tre) pubbliche amministrazioni;
- d.9) dichiarazione di conformità delle attrezzature proposte con le caratteristiche minime, l'elenco delle installazioni e l'indicazione del possesso di tutti i requisiti indicati o eventuale dichiarazione integrativa, rilasciata ai sensi del

D.P.R. n. 445/2000, nella quale siano specificate e descritte in maniera esaustiva le caratteristiche e i requisiti riferiti alle specifiche tecniche minime dei prodotti proposti per i quali si ritiene di avere il possesso di caratteristiche equivalenti o migliorative, sulla base di quanto richiesto da capitolato, fermo restando l'obbligo di dichiarare la conformità ai requisiti minimi delle altre caratteristiche. Saranno ritenute equivalenti le caratteristiche che garantiscono la medesima prestazione senza costi aggiuntivi per l'ente, mentre non saranno valutate equivalenti eventuali funzioni alternative che prevedano l'assenza del requisito minimo.

C.1.2) Prima di procedere all'affidamento definitivo del contratto, entro e non oltre 15 giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione provvisoria, l'impresa aggiudicataria, su richiesta dell'ente, dovrà presentare, pena l'esclusione dal procedimento, attestati rilasciati da enti pubblici dai quali risulti in maniera esplicita il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta. L'impresa, rilasciando le suddette dichiarazioni, si assume la responsabilità derivante da eventuali dichiarazioni mendaci o volte a fornire informazioni parziali.

C.1.3) E' condizione di partecipazione, a pena di esclusione, la dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo di **Euro 40,00** (c.d. **tassa di gara**) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. L'impresa che abbia eseguito un versamento inferiore a quello previsto, ovvero non abbia provveduto al pagamento non è ammessa alla gara. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> - Codice identificativo Gara **CIG 2699605883**

C.2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

C.2.1) Le imprese interessate a presentare offerta dovranno far pervenire entro e non oltre le 12,00 del giorno 08/07/2011 presso il seguente indirizzo: Comune di Priverno – Ufficio Protocollo, Piazza Giovanni XXIII, un plico riportante le seguenti informazioni a pena di esclusione:

- Generalità del mittente (nome dell'azienda, indirizzo, CAP, città, nazione)
- Dicitura "Concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale".

C.2.2) Formazione del plico: Il plico dovrà contenere, a sua volta, a pena di esclusione, le seguenti buste, così confezionate:

- **BUSTA A)**, nella quale saranno inseriti tutti i documenti richiesti al punto C.1.1 ed i suoi commi nonché C.1.3 e C.1.4. Su tale busta dovrà essere apposta a pena di esclusione la dicitura "Busta A): Documentazione di accesso al procedimento per la concessione della gestione di aree di sosta a pagamento". La busta A) dovrà altresì contenere la cauzione provvisoria secondo le modalità espresse all'art. 75, D.Lgs n.163/2006.

➤ **BUSTA B)**, nella quale saranno inserite:

- ✓ Una relazione tecnica generale e descrittiva che evidenzierà il possesso delle caratteristiche minime o equivalenti richieste in sede di capitolato specificate per

ogni elemento dei servizi, della fornitura, del sistema e tale da consentire di comprendere tutte le funzionalità dello stesso nella sua completezza. Questa relazione dovrà riportare in copertina e a pena di esclusione la dicitura “Relazione tecnica descrittiva relativa alla realizzazione di un sistema di monitoraggio e concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale”, il marchio ed il nome della proponente e dovrà essere timbrata e controfirmata in ogni pagina, compresa la copertina, dal Legale Rappresentante dell’azienda proponente o da tutti i Legali Rappresentanti delle aziende eventualmente raggruppate. La relazione dovrà essere redatta e stampata in formato A4 con stampa su singola facciata chiaramente leggibile per un massimo di 30 pagine, a pena di esclusione, comprese le immagini fotografiche e le schede tecniche dei prodotti. Questa relazione avrà lo scopo di consentire alla commissione la valutazione del possesso dei requisiti minimi richiesti o della loro effettiva equivalenza tecnica per consentire l’accesso alle proponenti alle fasi di attribuzione dei punteggi.

- ✓ Una relazione di dettaglio della fornitura in cui siano riportati per singolo punto e con eventuali richiami alla relazione descrittiva, gli elementi necessari all’attribuzione dei punteggi tecnici. Questa relazione dovrà riportare in copertina e a pena di esclusione la dicitura “Dettaglio della fornitura per la concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale”, il marchio ed il nome della proponente e dovrà essere timbrata e controfirmata in ogni pagina, compresa la copertina, dal Legale Rappresentante dell’azienda proponente o da tutti i Legali Rappresentanti delle aziende eventualmente raggruppate. La relazione dovrà essere redatta e stampata in formato A4 con stampa su singola facciata chiaramente leggibile e per un massimo di 20 pagine, a pena di esclusione, comprese le immagini fotografiche e le schede tecniche dei prodotti. Per i punti A e B della tabella di attribuzione dei punteggi di cui al capitolato il concorrente dovrà dichiarare in maniera esplicita quali dei requisiti richiesti sono inclusi nella sua offerta, impegnandosi a rispettare tali requisiti in ordine alla cronologia e alla qualità migliorative dei prodotti proposti.

- **BUSTA C)**, la quale sarà inserita l’offerta economica, redatta, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e controfirmata dal Legale Rappresentante dell’impresa concorrente o di tutte le imprese partecipanti in caso di ATI. Il plico dovrà riportare a pena di esclusione il marchio e le generalità dell’impresa offerente e la dicitura “Offerta economica per la realizzazione di un sistema di monitoraggio e concessione della gestione delle aree di sosta a pagamento su suolo comunale”. L’offerta economica dovrà essere espressa, a pena di esclusione, evidenziando il valore percentuale a favore del gestore sugli incassi derivanti dalla sosta a pagamento e che dovrà essere necessariamente inferiore a quella posta a base d’asta. L’offerta economica dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dal documento giustificativo, nel quale l’impresa dovrà dimostrare la congruità della propria offerta, tenuto conto, a pena di esclusione, di quanto espressamente riportato in sede di capitolato nella sezione *note sui giustificativi*.

NB. Tutti i plichi dovranno essere sigillati con apposizione di timbro e firma su tutti i lembi e non dovranno consentire la lettura dei contenuti in trasparenza o apporre ulteriori segni oltre alle diciture richieste a pena di esclusione.

C.3) MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

C.3.1) La stazione concedente darà apertura ai plichi in seduta pubblica in data 11/07/2011 alle ore 10,00 in Priverno presso la sede del Comando di Polizia Municipale sito in Piazza Giovanni XXIII ed eseguirà la verifica della documentazione obbligatoria d'accesso. In una o più sedute segrete la commissione provvederà all'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche. In successiva seduta pubblica e in data che verrà comunicata a mezzo fax alle imprese partecipanti con almeno 48 ore di anticipo, sarà convocata la seduta pubblica di aggiudicazione nella quale saranno comunicati i punteggi tecnici attribuiti, si darà apertura alle offerte economiche delle imprese ammesse a questa fase, si eseguirà la verifica dei giustificativi, si provvederà all'esclusione di eventuali offerte anomale, si attribuirà il punteggio definitivo e si stilerà la graduatoria di aggiudicazione provvisoria del procedimento.

SEZIONE D PROCEDURA

D.1) TIPO DI PROCEDURA: Gara informale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006.

D.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

D.2.1) Criteri di aggiudicazione: La presente concessione sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, d.lgs n. 163/2006, seguendo il seguente schema di attribuzione dei punteggi: offerta tecnica 70 punti, prezzo 30 punti. I sub-criteri di attribuzione dei punteggi sono specificati in sede di capitolato d'oneri.

D.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

D.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice:
Non pertinente.

D.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: Il Disciplinare di Gara ed il Capitolato d'Oneri sono scaricabili dal sito del Comune di Priverno all'indirizzo : www.comune.priverno.latina.it

D.3.3) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: Ore 12.00 del giorno 08/07/2011

D.3.4) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:
Italiano.

D.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Periodo in giorni: 180 dal termine ultimo fissato per il ricevimento delle offerte.

D.3.6) Modalità di apertura delle offerte:

Ore 10,00 del giorno 11/07/2011

Luogo: Comune di Priverno – Comando di Polizia Municipale Piazza Giovanni XXIII

Personale ammesso ad assistere all'apertura delle offerte: Sì. Possono assistere solo i legali rappresentanti delle ditte o coloro che siano muniti di loro delega scritta.

SEZIONE – E **ALTRE INFORMAZIONI**

E.1) Informazioni complementari: È facoltà dell'Amministrazione aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida, di non aggiudicare la gara o aggiudicarla parzialmente.

Non sono ammesse deroghe alle specifiche tecniche, né varianti, né offerte condizionate o limitate.

E' ammesso il subappalto nei limiti di cui all'art. 118 del d.lgs n. 163/2006. La ditta concorrente dovrà indicare in sede di offerta le parti che intende subappaltare.

A seguito della ricezione delle offerte non insorge per l'Amministrazione alcun obbligo di procedere all'aggiudicazione, né altro impegno nei confronti dei soggetti che hanno inviato l'offerta.

Informazioni/chiarimenti di carattere amministrativo possono essere richiesti al Comune di Priverno, Comando Polizia Municipale, dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo mail o fax ai riferimenti presenti nella Sezione "A", con indicazione di un numero di fax o mail a cui inoltrare le risposte, che saranno trasmesse successivamente all'arrivo della richiesta

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Celli

E.3) PROCEDURA DI RICORSO

E.3.1) Organismo Responsabile delle procedure di ricorso: Foro di Latina

SEZIONE – F **ESCLUSIONI ED AVVERTENZE**

F.1) ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Resta inteso che:

- ✓ è causa di esclusione dalla Gara la mancata presentazione della documentazione richiesta dal presente Disciplinare;
- ✓ trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di offerta precedente;
- ✓ non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto/concessione;
- ✓ non sono ammesse offerte in ribasso rispetto al prezzo a base di gara;
- ✓ non si darà corso all'apertura del PLICO che risulti pervenuto dopo i termini di cui al punto D.3.3) del presente Disciplinare e/o che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di

chiusura e/o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla fornitura oggetto della Concessione e l'indicazione dell'Impresa concorrente;

- ✓ determina l'esclusione dalla Gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna al PLICO, debitamente sigillata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura;
- ✓ il Presidente, a suo insindacabile giudizio, potrà rinviare la Gara dandone comunicazione ai partecipanti;
- ✓ l'esito della Gara sarà pubblicato sul sito web della stazione concedente.

Per tutto quanto non riportato nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al Capitolato d'Oneri.

SEZIONE – G **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

G.1) INFORMATIVA D. L.vo n. 196/2003

Ai sensi degli artt. 11 e 13, D.Lgs n. 196/2003 si informa che i dati riferiti dalle Imprese partecipanti alla Gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della stessa, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati stessi ha natura facoltativa e si configura come un onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla Gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti, ai quali possono essere comunicati i dati, sono:

- ✓ personale interno all'Amministrazione, implicato nel procedimento;
- ✓ concorrenti partecipanti alla gara;
- ✓ ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i..

I diritti riconosciuti all'interessato sono quelli di cui agli artt. 7÷10, D.Lgs. n. 196/2003, norma alla quale si rinvia.

Priverno, lì 17.06.2011

Il Responsabile del Dipartimento IV
Dr. Giuseppe Celli