



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## **DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1**

**copia**

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

**N° 198  
DATA**

**01.06.2011**

Oggetto: Archivio Storico restauro documenti - LR n. 42/97PIANO 2009 – Ditta VITA NOVA di Michele Sillitti di Latina – LIQUIDAZIONE . Cod. CIG.: ZB100769DA

L'anno duemilaundici, il giorno uno del mese di Giugno, nel proprio ufficio

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affida alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo", per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010;

Visto altresì il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco proroga alla Dott.ssa Carla Carletti il suddetto incarico fino al 31.12.2011;

Rilevato che la Giunta Regionale del Lazio con atto n. 596 del 27.07.2009 ha approvato, ai sensi della legge reg. le 24.11.1997, n. 42, il Piano 2009 per i beni e i servizi culturali, assegnando tra l'altro, a questo Ente il contributo di € 2.000,00 finalizzato al restauro dei materiali d'archivio, giusta nota dell'Amministrazione Provinciale del 19.10.2009, n. di prot. 68051 agli atti d'ufficio;

Richiamata la propria deliberazione di G.C. n. 251 del 27 ottobre 2009 con la quale si è proceduto, ai sensi della citata LR n.42/97 – PIANO 2009, alla presa d'atto del citato finanziamento di € 2.000,00;

Atteso che con propria determinazione n.164 del del 18.12.2009 il suddetto contributo è stato formalmente impegnato ai seguenti codici:

-per quanto a € 2.222,22 titolo 2, funzione 05, servizio 01, intervento 01, cap. 2676/13 di cui € 222,22 (quota a carico dell'Ente) del bilancio 2010;

Vista la propria determinazione n. 148 del 20.04.2010, con la quale è stata incaricata la ditta Vita Nova di Michele Sillitti di Latina, ditta altamente qualificata in restauro archivistico e con la quale questo Ente ha precedentemente avuto rapporti di collaborazione;

Riscontrato che la ditta in questione ha eseguito con serietà professionale il restauro in questione;

Atteso che la ditta VITA NOVA di Michele Sillitti di Latina con sede in via Stura, 3 – 04100 Latina- P. IVA 00030400592 ha prodotto la fattura n. 11/09 del 26 maggio 2011, dell'importo di € 2.222,22 IVA compresa, relativa al restauro in questione;

Ritenuto, pertanto, doveroso procedere alla liquidazione dell'importo citato;

Dato atto che si è riscontrato la regolarità tecnica della suddetta fattura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 2 aprile 2004, con la quale è adottata il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e la legge 7/8/1990, n. 241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione, attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 153 comma V, e 183 del predetto D.to Lgs.vo n. 267/2000, giusta determinazione per atto di impegno n. 164 del 18.12.2009 con la quale si è assunto relativo impegno di spesa;

Visto il bilancio 2010 riportato in conto nei RR. PP. del bilancio 2011 regolarmente approvato;

#### DETERMINA

1) di liquidare, a favore della ditta VITA NOVA di Michele Sillitti di Latina, con sede in via Stura, 3 – 04100 Latina- P. IVA 00030400592 la fattura n. 11/09 del 26 maggio 2011, dell'importo di € 2.222,22 IVA compresa, relativa al restauro in questione;

2) di dare atto che la citata complessiva somma pari a € 2.222,22 risulta impegnata ai seguenti codici del bilancio 2010 riportati in conto RR. PP. del bilancio 2011 regolarmente approvato: titolo 2, funzione 05, servizio 01, intervento 01, cap. 2676/13 di cui € 222,22 (quota a carico dell'Ente);

3) di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente ai documenti giustificativi, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;

4) la presente determinazione, sarà trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
F.to Dott.ssa Carla Carletti

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 16/06/17

# MICHELE SILLITTI

RESTAURO BIBLIOGRAFICO e ARCHIVISTICO

VITA NOVA

dal 1969

Premio fedeltà al lavoro artigiano CCIAA LT

oltre 40 anni di attività

v.Stura, 3 (trav. v. Piave) 04100 LATINA

tel. e fax 0773-695124

email: vitanova2003@libero.it

Data fattura

Fattura n.

Preventivo data

Vs. ordine data

Consegna

Vs. part. I.v.a.

Pagamento

C.C.I.A.A. 10282 - P.I.v.a. 00030400592

26 maggio 2011

11/09

14 aprile 2010

29 aprile 2010

odierna

presentazione fattura

Spett.

Comune di Priverno

PRIVERNO

Latina

Dipartimento n. 1 - Servizio 1.1 Biblioteca comunale  
Determinazione n. 148 del 20.4.2010



n.progr.	n.volumi	descrizione	prezzo €	importo €
		Archivio Storico; restauro documenti. - Piano 2009 L.R. n.42/97		
	4	Restauro di volumi di Deliberazioni Consiliari 1847-1870		
	1	Catasto Brogliardino 1863	€ 1.851,85	€ 1.851,85
VISTA LA REGOLARITA' DELLA FORNITURA/PRESTAZIONE E SULLA RISPONDEZZA DELLA STESSA AI REQUISITI QUANTITATIVI E QUALITATIVI, AI TERMINI E ALLE CONDIZIONI PATTUITE.				
LIQUIDATA CON DETERMINAZIONE n° 198 del: 4.5.2011			IL RESPONSABILE Del Servizio/Dipartimento	
Priverno li: 4.05.2011				
Totale	5		Imponibile	€ 1.851,85
			I.v.a. 20%	€ 370,37
			Totale fattura E	€ 2.222,22

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **16/06/2011**.

- ☐ non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- ☒ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Pierina Carfagna e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912509);

Priverno, li **01.06.2011**

IL Responsabile del Dipartimento 1  
F.to Dott.ssa Carla Carletti

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

#### EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata in uscita sui CAPP. 2676/13 del bilancio 2010 riportati in conto RR. PP. del bilancio 2011 regolarmente approvato;.

Priverno li **09.GIU. 2011**

Il responsabile del dipartimento  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento pari a € 2.222,22 sul CAP. 2676/13 in data odierna.

Priverno li \_\_\_\_\_,

Il Responsabile del Dipartimento 2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno li **01.06.2011**

Il responsabile del dipartimento  
Dott.ssa Carla Carletti