



COMUNE DI PRIVERNO

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile
Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DIPARTIMENTO 3 - TECNICO **SERVIZIO 3.2**

n. 149 del 18/07/2014	OGGETTO: MODIFICA ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DIPARTIMENTO 3 2
--------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.2

VISTI i provvedimenti formali di incarico di Posizione Organizzativa, Decreto Sindacale del 04/03/2014 n.7 e del 25/03/2014, n.12 con cui veniva nominato l'arch. Claudia ROMAGNA quale Responsabile del Servizio 3.1 e Servizio 3.2 Dipartimento 3 – Tecnico;

CONSIDERATO che il Dipartimento 3 – Tecnico, che comprende il Servizio 3.1 ed il Servizio 3.2, svolge attività relative ai Lavori Pubblici, la Manutenzione degli immobili comunali, la Sicurezza degli stessi, l'Edilizia Privata ed allo Sportello Unico, l'Urbanistica, l PatrimONIO;

CONSIDERATO che per necessità organizzative, gestionali e funzionali del Dipartimento 3 – Tecnico, che comprende il Servizio 3.1 ed il Servizio 3.2, si rende opportuno modificare l'orario di apertura al pubblico degli uffici stessi;

VISTA la Determinazione n.53 del 28/04/2006 che stabiliva gli orari di apertura al pubblico Servizio 3.1.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTO il decreto L.gs. 18.8.200, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

VISTO il vigente statuto comunale,

DETERMINA

- 1) **CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI STABILIRE**, l'orario di apertura al pubblico degli uffici afferenti al Servizio 3.1 e 3.2 così come di seguito:
GIOVEDI' dalle 10.00 -13.00 e dalle 15,30 – 17,30
- 3) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al personale in dotazione al Servizio 3.1 e 3.2;
- 4) **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'U.R.P. di dare ampia visibilità alla presente determinazione con le modalità e le forme pubblicitarie disponibili.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **18 LUG. 2014** ;

Non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'arch. Claudia ROMAGNA e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912235/6).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.2
f.to arch. Claudia ROMAGNA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3.2
arch. Claudia ROMAGNA

Priverno 18/07/2014