



COMUNE DI PRIVERNO

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.236 del 22/08/2014

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO
"TORNO SUBITO" – ATTIVITA' POR FSE OB.2 – 2007-2013**

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **ventidue** del mese di **agosto**, alle ore 10,50 presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
ANGELO DELOGU	Sindaco	X	
ANNAMARIA BILANCIA	Vicesindaco	X	
ELVIRA PICOZZA	Assessore		X
ANTONIO INES	Assessore		X
PIERLUIGI VELLUCCI	Assessore	X	
MAURO PETROLE	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale **dott.sa Daniela VENTRIGLIA**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art.18, comma 1 lett.a) della legge 24 giugno 1997, n.196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31/12/1962 n.1859

- che il Comune di Priverno ha già attivato una serie di stages che costituiscono una prima occasione di inserimento nel mondo del lavoro al fine di stabilire un primo contatto e, al contempo, di svolgere un periodo di addestramento pratico senza, tuttavia, determinare l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato;

- che "Torno Subito" è il bando della Regione Lazio rivolto ai giovani e mira a finanziare percorsi di apprendimento e di formazione o di work experience fuori dalla regione finalizzati all'inserimento lavorativo all'interno della Regione Lazio.

- che Il bando è finanziato dalla Regione Lazio attraverso l'utilizzo del fondo sociale europeo del POR Lazio Ob.2 2007-2013– Asse II Occupabilità e Asse V Transnazionalità e interregionalità per un totale di 5,4 milioni di euro.

VISTO che il Comune di Priverno aderiva come partner al bando "Torno subito" in qualità di Ente localizzato nel territorio della Regione Lazio, offrendo la possibilità ai giovani candidati di scegliere il Comune di Priverno come sede di svolgimento del progetto.

VISTO che il sig. Andrea RICCI in data 22 maggio 2014 chiedeva al Comune di Priverno l'adesione al suo progetto predisposto per la partecipazione al bando "Torno Subito" e riceveva accettazione con firma del Responsabile legale dell'Ente sull'allegato 3B del suddetto bando che si allega alla presente;

VISTO che con Determinazione dirigenziale n°G10692 in data 24/07/2014 la Regione Lazio approvava la graduatoria definitiva dove risultava vincitore, tra gli altri, il Sig. Andrea Ricci con il Progetto "Recupero e valorizzazione urbana";

VISTA la Convenzione sottoscritta tra la Regione Lazio e il proponente che si allega al presente provvedimento

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

SU proposta del Sindaco;

Ad unanimità di voti espressi legalmente,

DELIBERA

- 1) CHE le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) DI ADERIRE all'iniziativa "Torno Subito" bando è finanziato dalla Regione Lazio attraverso l'utilizzo del fondo sociale europeo del POR Lazio Ob.2 2007-2013– Asse II Occupabilità e Asse V finalizzata alla creazione di percorsi di apprendimento e di formazione o di work experience fuori dalla regione finalizzati all'inserimento lavorativo all'interno della Regione Lazio, impegnandosi ad accogliere presso le proprie strutture il soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento individuato nella persona di: ANDREA RICCI nato il 17/12/1988 a Priverno (LT) e residente a Roccasecca dei Volsci (LT) in via C. da Serroni n.38 autorizzando il Responsabile di Servizio 3.1 alla sottoscrizione della allegata "Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento", sulla base dell'allegato protocollo di intenti che, tra l'altro, non prevede impegni di spesa;
- 3) DI NOMINARE Tutor Aziendale il Responsabile del Servizio 3.1, arch. Claudia Romagna, attesa la sua esperienza e professionalità nelle pratiche tecniche ed amministrative;
- 4) DI DISPORRE che lo stesso Responsabile provveda a tutte le incombenze necessarie allo svolgimento del tirocinio;
- 5) DI TRASMETTERE la presente all'Ufficio Personale per quanto di competenza;
- 6) DI DICHIARARE all'unanimità il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)

PRIVERNO
Città d'Arte

<http://www.comune.priverno.latina.it>

Part.Iva 01308200599 - Cod.Fisc 80005330594 - tel 0773/912406 Fax
0773/912409 Email servizi.sociali@comune.priverno.latina.it

Prot. n. 7390 del 22.5.2014

Al sig. Ricci Andrea

Via Serroni , 38

04010 Roccasecca dei Volsci (LT)

Oggetto: Lettera di adesione all'intervento denominato "Recupero e valorizzazione urbana"

Viste le finalità e gli obiettivi dell'intervento "Recupero e valorizzazione urbana"

, a valere sull'Avviso Pubblico "TORNO SUBITO - Programma di interventi rivolto agli studenti universitari o laureati",

lo scrivente Ente dichiara di:

rendersi disponibile ad accogliere il sig. Ricci Andrea per realizzare il progetto proposto.

Pertanto si rende disponibile a supportare il progetto "Recupero e valorizzazione urbana"

mettendo a disposizione l'unità organizzativa del Dipartimento 3.1 Lavori pubblici e urbanistica del Comune di Priverno.

Priverno, 22.5.2014

Per presa visione

Il soggetto proponente

Angelo DeIogu



Il Sindaco

dott. Angelo DeIogu

Angelo DeIogu

2208174

**ALLEGATO 5 - CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA'
POR FSE OBIETTIVO 2 2007-2013**

TRA

La Regione Lazio (in seguito Regione)

E

IL Sig. Andrea Ricci (in seguito Proponente)

Si conviene e stipula quanto segue

ART. 1

(Affidamento)

La Regione affida e finanzia al Proponente, così come risulta costituito e rappresentato, la realizzazione del Progetto presentato ai sensi dell'Avviso Pubblico "TORNO SUBITO" Programma di interventi rivolto agli studenti universitari o laureati approvato con Determinazione Dirigenziale n.° G06209 del 27 dicembre 2013

ART. 2

(Disciplina del rapporto)

Il Proponente dichiara di conoscere la normativa inerente i costi ammissibili ed accetta la vigilanza della Regione, sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli.

ART. 3

(Termine iniziale e finale)

Il Proponente s'impegna a dare inizio alla realizzazione del Progetto finanziato entro e non oltre 90 giorni dalla notifica, nel caso di work experience della determinazione di approvazione e finanziamento dell'intervento.
Il Proponente s'impegna altresì ad attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata, che non potranno superare dalla data di inizio attività, i dodici mesi. I detti termini possono essere prorogati di ulteriori 30 giorni. Per giustificati motivi, previa autorizzazione della Regione.

ART. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il Proponente si impegna a tenere tutta la documentazione compresa quella contabile per la presentazione della rendicontazione e ad utilizzare un conto corrente bancario da cui sia evinca che l'erogazione del contributo sia relativa a progetti finanziati dalla Regione a valere sul Fondo Sociale Europeo. La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex post.

I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal Proponente. Il soggetto beneficiario del contributo è tenuto a conservare la documentazione inerente le spese sostenute per un periodo non inferiore a 5 anni.

L'amministrazione Regionale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli.

ART. 5

(Modalità di esecuzione)

Il Proponente si impegna a realizzare il Progetto finanziato ed autorizzato integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta.

Il soggetto beneficiario dovrà raggiungere un livello minimo di frequenza pari all'80% delle ore previste dal percorso di apprendimento, che è condizione indispensabile per il riconoscimento della borsa lavoro (di studio).

Ogni variazione, che, per cause sopravvenute debitamente documentate e motivate, dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione e da quest'ultima autorizzata.

Il Proponente si impegna a fornire i dati dell'attività finanziata, utilizzando i supporti informatici predisposti dall'Amministrazione Regionale.

ART. 6

(Certificazione della spesa)

Il Proponente si impegna a trasmettere telematicamente i dati della gestione finanziaria dei progetti a Laziodisu per l'inserimento sul sistema regionale di monitoraggio SI_MON e ad inviare puntualmente alla Regione le certificazioni della spesa sostenuta. Il

Proponente è quindi consapevole della propria responsabilità relativamente al pregiudizio che un invio non puntuale dei dati può arrecare all'Ente pubblico.

ART. 7 (Modalità di erogazione dell'Importo)

L'importo del finanziamento, per il tramite di Laziodisu che opererà in qualità di tesoriere della Regione Lazio e acquisirà la documentazione necessaria dal proponente, verrà erogato secondo le seguenti modalità:

1. Un primo acconto (pari al 50% del contributo richiesto e comunque nel limite massimo delle spese indicate nel preventivo relative alla prima fase del progetto) sarà erogato in seguito alla stipula della convenzione tra il proponente e la Regione Lazio e dietro presentazione di apposita polizza fideiussoria a copertura di un importo pari al totale delle spese indicate nel preventivo relative alla prima fase del progetto rilasciata da banche, assicurazioni o da intermediari finanziari iscritti negli elenchi di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 e successive modifiche e integrazioni.
2. Un secondo acconto (nel limite massimo delle spese indicate nel preventivo relative alla prima fase del progetto) sarà erogato dopo la validazione della documentazione da produrre di cui all'articolo 10 dell'Avviso.
3. Il saldo finale (nel limite massimo delle spese indicate nel preventivo relative alla seconda fase del progetto) sarà erogato dopo la validazione della documentazione da produrre di cui all'articolo 10 dell'Avviso.

Come previsto dall'articolo 10 dell'Avviso, nel caso di attività di formazione, il partecipante dovrà presentare, entro 15 giorni a far data dal "rientro" i seguenti documenti:

- relazione descrittiva intermedia sull'esperienza effettuata presso il soggetto partner con riepilogo delle spese, evidenziandone le buone pratiche oggetto della permanenza in situazione ed eventuali criticità affrontate nel periodo oggetto di frequenza;

Nel caso di esperienza formativa:

- Attestazione di frequenza (min 80%) rilasciata dall'ente partner presso il quale il beneficiario ha svolto l'esperienza formativa;
- Documento comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività da parte dall'ente partner localizzato fuori regione, dovrà essere presentata fattura o documento equipollente, intestata al soggetto partecipante, accompagnata da ricevuta attestante l'avvenuto versamento dell'importo a suo carico;

Nel caso di attività di *work experience*:

- Attestazione di frequenza rilasciata dall'ente partner presso il quale il beneficiario ha svolto l'esperienza formativa.

Entro 30 giorni dalla conclusione del progetto, il soggetto beneficiario dovrà presentare:

- una relazione finale contenente la descrizione delle attività realizzate, indicando gli obiettivi formativi conseguiti;
- una attestazione di frequenza rilasciata dall'ente partner presso il quale il beneficiario ha svolto l'esperienza formativa.

La fideiussione, dovrà essere conforme al modello predisposto con Decreto Ministeriale del Ministero del Tesoro per gli interventi cofinanziati dal F.S.E., pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 26 aprile 1997 n. 96 e rilasciata da primario Istituto di credito iscritto nell'elenco, pubblicato dall'ISVAP, delle imprese autorizzate nell'esercizio del ramo cauzioni o da compagnia di assicurazioni iscritta nell'elenco, pubblicato dall'ISVAP, delle imprese autorizzate nell'esercizio del ramo cauzioni o da primaria società finanziaria iscritta all'elenco speciale di cui all'art. 107 della legge bancaria 1 sett. 1993 n.° 385.

ART. 8 (Disciplina delle restituzioni)

Il Proponente si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro 90 gg. dal termine dell'intervento mediante versamento su c/c bancario n: IBAN IT03M0200805255000400000292 acceso presso la UNICREDIT ag. presso Regione Lazio 2 - 30151 Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 - Roma intestata a Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione finanziamento non utilizzato per lo svolgimento del Progetto denominato "Recupero e valorizzazione urbana", finanziato con la determinazione dirigenziale n. 628358 del 11/06/2016».

ART. 9 (Risoluzione)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione la Regione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale per inadempimento (art. 1453 c.c.).

ART. 10
(Divieto di cumulo)

Il Proponente dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le azioni oggetto della presente convenzione.

ART. 11
(Tutela della privacy)

Il Proponente si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

ART. 12
(Foro competente)

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto è esclusivamente quello di Roma.

ART. 13
(Disposizioni finali)

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Roma li 28 Luglio 2014

PER LA REGIONE LAZIO



Direzione Regionale Formazione,
Ricerca e innovazione, Scuola e
università, Diritto allo studio

Dr.ssa Paola Barilaro

IL PROPONENTE

Aurora Ricci

www.AlboProtettoriOnline.it 22108174

ALLEGATO 4b (attività nella regione Lazio)

PROTOCOLLO DI INTENTI

TRA

L'Ente in prosieguo denominato "Ente", con sede legale in, Via, nella persona del

E

Il Sig., nato a, residente a via

VISTO

- l'AVVISO PUBBLICO "Torno Subito" Programma di interventi rivolto agli studenti universitari o laureati;

PREMESSO CHE

Il Sig. risulta ammesso al contributo del Progetto denominato ".....", approvato con Determinazione Dirigenziale n del

Il Programma "Torno Subito" finanzia progetti di apprendimento e di formazione formale e informale e/o di work experience, finalizzati all'inserimento lavorativo, ideati e realizzati dagli studenti/laureati stessi, in collaborazione e con il supporto di organizzazioni pubbliche e private. L'Avviso intende, quindi, sostenere il miglioramento e il rafforzamento del potenziale umano dei giovani, favorendo la mobilità su scala nazionale, europea e internazionale, il confronto con esperienze di riferimento nei loro settori di interesse, l'aumento della dotazione di competenze formali e informali attraverso un approccio learning by doing. Attraverso la stipula del presente atto si stabilisce quanto segue:

ART. 1
(Premessa)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente intesa.

ART. 2
(Oggetto)

Con il presente Protocollo le Parti intendono collaborare per la realizzazione del Progetto "....."

ART. 3
(Attuazione)

Con il presente atto, le Parti convengono sull'opportunità
di.....

ART. 4
(Oneri derivanti dal Protocollo)

L'Ente si impegna a mettere a disposizione.....
Il Sig. si impegna a partecipare alle attività
..... presso la sede di via
.....
e si impegna ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sedi di
esecuzione delle attività attinenti nel presente Protocollo, nel rispetto della normativa per la
sicurezza dei lavoratori. di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008.

ART. 5
(Modifiche ed integrazioni)

Qualsiasi modifica ed integrazione del presente protocollo dovrà essere concordata tra le Parti e
resa operativa mediante stipula di un atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime parti
solo dopo la relativa sottoscrizione dello stesso. Tali modifiche dovranno essere autorizzate dalla
Regione Lazio.

ART. 6
(Rispetto normativa)

Ogni attività prevista nel presente Protocollo si esplicherà nel rispetto della normativa vigente che
disciplina le attività

ART. 7
(Copertura Assicurativa)

L'Ente è tenuto a garantire, il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni
sul lavoro, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice.
in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti nel presente Protocollo, nel rispetto della
normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008.

ART. 8
(Durata del Protocollo d'intesa)

Il presente Protocollo, che entrerà in vigore dalla data di sottoscrizione, avrà durata fino alla
definitiva realizzazione delle iniziative indicate all'articolo 2.
Le parti si riservano la facoltà di recedere unilateralmente dal rapporto di collaborazione, previa
comunicazione a mezzo raccomandata A.R., con preavviso almeno semestrale, facendo salvi tutti
gli impegni assunti fino alla data della disdetta.

ART. 9
(Scambio delle informazioni e tutela privacy)

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente Protocollo, dovranno essere considerati come "informazioni riservate".

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù del presente Protocollo.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti dall'interpretazione e/o dall'esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

ART. 10
(Norme finali)

Il presente atto, redatto in triplice copia, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'articolo 16, allegato b, del D.P.R. n. 642 del 1972. Le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma lì

Per **L'ENTE**

IL PROPONENTE

www.Albopretorioline.it 021081714

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE n. 236 del 22 AGOSTO 2014**

**PARERI AI SENSI DELL'ART.49 DEL T.U. ORDINAMENTO EE.LL. D. Lgs. N. 267 DEL 18/8/2000 SULLA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CONVENZIONE PER TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO "TORNO
SUBITO" – ATTIVITA' POR FSE OB.2 – 2007-2013**

UFFICIO: 3° DIPARTIMENTO – SERVIZIO 3.1. LL.PP.

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA - comma1, articolo 49, D.Lgs. 18.08.2000 n.267
PARERE FAVOREVOLE**

data
20.08.2014

timbro

**Il Responsabile del Servizio 3.1
f.to arch. Claudia ROMAGNA**

**UFFICIO : 2° DIPARTIMENTO – SERVIZIO 2.2 PROGRAMMAZIONE – BILANCIO – ECONOMATO
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE – comma5, art.153 D.Lgs. 18.08.2000 n.267
PARERE FAVOREVOLE**

data

timbro

Il Responsabile del Dipartimento 2

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
f.to dott. Angelo DELOGU

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Alessandro IZZI
f.to dott.sa Daniela VENTRIGLIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. 1.473.... Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **22 AGO. 2014**, all'Albo Pretorio online ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Alessandro IZZI
f.to dott.sa Daniela VENTRIGLIA

22 AGO. 2014

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale li **22 AGO. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Alessandro IZZI
dott.sa Daniela VENTRIGLIA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **22 AGO. 2014** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

li, **22 AGO. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Alessandro IZZI
f.to dott.sa Daniela VENTRIGLIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Alessandro IZZI
f.to dott.sa Daniela VENTRIGLIA

-
- La su estesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **22 AGO. 2014** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li **22 AGO. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Alessandro IZZI
f.to dott.sa Daniela VENTRIGLIA



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)