



## COMUNE DI PRIVERNO (Provincia di Latina )

# COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 257 del 25/09/2014

**OGGETTO:** Approvazione Programma Triennale del fabbisogno del personale 2014-2016.

L'anno **DUEMILAQUATORDICI**, il giorno venticinque del mese di settembre , alle ore **22,20**, presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei Signori:

Nome		presente	assente
Angelo Delogu	Sindaco	X	
Anna Maria Bilancia	Vicesindaco	X	
Antonio Ines	Assessore	X	
Mauro Petrole	Assessore	X	
Elvira Picozza	Assessore	X	
Pierluigi Vellucci	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale Avv. Alessandro Izzi.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge Finanziaria 2007*), e, in particolare, l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter;

**VISTO** il D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 in particolare l'art. 49 in materia di lavoro flessibile;

**RICHIAMATE** le seguenti normative attinenti la dotazione organica e relativa determinazione del fabbisogno di personale:

- Legge n. 449 del 27.12.1997 art. 39
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), in particolare l'articolo 1, commi da 556 a 564;
- Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (*Legge finanziaria 2005*), in particolare, l'articolo 1, comma 93;
- DPCM 15 febbraio 2006 in ordine alla determinazione della dotazione organica.

**VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (*Legge finanziaria 2008*), in particolare: l'articolo 1 e relativo comma 379; l'articolo 2 e relativi commi 12, 461, da 594 a 599; l'articolo 3 e relativi commi da 55 a 57, da 76 a 77, 79, 90, 94, 106, 120, 137.

**DATO ATTO** che la legge 11 agosto 2014, n.114 con una norma di ordinamento (comma 5-bis) ha specificato che ai fini della determinazione della spesa per il personale, in applicazione dell'art.1, comma 557, della L. n.296/2006, a decorrere dall'anno 2014 gli Enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione (triennio 2011-2013);

**PRESO ATTO** che a seguito delle consultazioni degli atti relativi all'approvazione dei Rendiconti 2011, 2012 e 2013 è risultata, certificata dai revisori dei conti, la seguente spesa annuale del personale:

- **ANNO 2011 € 2.434.097,08 (deliberazione C.C.13/2013)**
- **ANNO 2012 € 2.230.204,38 (deliberazione C.C.13/2013)**
- **ANNO 2013 € 2.120.189,73 (Relazione Revisore dei Conti Prot. 6016 del 10/09/2013)**

e che quindi il valore medio della spesa dell'ultimo triennio così come disposto della L.114/2014 comma 5 bis è pari a: **€ 2.261.497,06**

**DATO ATTO** che la spesa del personale complessiva presunta per l'anno 2014 risulta essere inferiore a € **2.415.129,17**

a cui vanno detratti gli importi di seguito riportati, giusta Art. 1 c, 557 legge 296/2006:

- spese personale Categorie protette € **145.998,48**
- spese di diritti di Segreteria € **10.000,00**

che quindi l'importo a seguito delle detrazioni si modifica in € **2.259.130,69** il quale risulta inferiore alla spesa media del personale dell'ultimo triennio;

**ATTESO** che:

- questo Ente ha rispettato il Patto di stabilità interno per l'anno 2013, giusta certificazione inviata in data 31/03/2014;
- che l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. 267/2000 e ss mm.ii;
- il rapporto tra le spese di personale e le spese correnti presunte dell'anno 2014 non supera il 25% , art. 3 comma 5 quater legge nr.114 dell'11 agosto 2014 attestandosi:

- al 15,49 % (2.259.130,69 /14.583.786,47) anno 2014;

**RICHIAMATO** il parere della Corte dei Conti sezioni Riunite n. 27/2011 secondo cui *"la verifica del rispetto degli indici di incidenza tra le spese di personale e la spesa corrente deve quindi essere effettuata considerando l'aggregato spese di personale al lordo di tutte le voci escluse"*;

**TENUTO CONTO** che nel programma di mandato dell'amministrazione comunale sono presenti obiettivi tesi all'incremento, pur nell'ottica di contenimento dei costi imposta dai numerosi tagli alle risorse proprie e trasferite, della offerta qualitativa e quantitativa di servizi erogati dal Comune, da valutare in questa sede come rilevante ai fini della decisione di programmazione del personale da assumere;

**CONSIDERATO** che nel Comune di Priverno la spesa per il 2014 di personale non è superiore al 25% del rapporto tra spese correnti e spese per il personale - art. 3 comma 5 quater legge nr.114 dell'11 agosto 2014 - e che questo Ente potrebbe procedere ad effettuare assunzioni mediante concorso nella misura di una spesa massima di € **116.651,51**( pari al l' 80% - art. 3 comma 5 quater legge nr.114 dell'11 agosto 2014 - della spesa delle cessazioni:

- anno 2011 € **27.485,03** (1 dipendente categoria giuridico-economica C1-C5);
- anno 2012 € **66.169,43** (1 dipendente categoria giuridico-economica A3-A5, 1 dipendente categoria giuridico-economica B3-B6 e 1 dipendente categoria giuridico-economica B1-B2);
- anno 2013 € **22.997,05**(1 dipendente categoria giuridico-economica B3-B6)

**CONSIDERATO**, altresì, opportuno, nel rispetto della disciplina sulla riduzione della spesa del personale come definita dai commi 557, 557- bis e 557-ter della L.296/2006 quantificare sia la

spesa complessiva del personale relativa agli anni 2015-2016 che quella inerente le cessazioni di dipendenti nel biennio 2015-2016 che di seguito si riporta:

Spesa Personale Anno 2015: € **2.160.500**, Turn over personale - 100% spesa dipendenti collocati a riposo nel 2014 (1 dipendente posizione giuridica D1-D4, 1 dipendente posizione giuridica C1-C5 e 1 dipendente posizione giuridico-economica B3- B5) € **99.220,06**

Spesa Personale Anno 2016: € **2.111.060,87**

Turn over personale - 100% spesa dipendenti collocati a riposo nel 2015 (1 dipendente posizione giuridica C1-C5 e 1 dipendente posizione giuridico-economica B1- B4) € **62.261,40**

**RITENUTO** per l'anno 2014 non procedere all'assunzione di nuovo personale ma provvedere ad integrare da 24 a 30 le ore del personale Part-time già presente nella dotazione organica dell'Ente con decorrenza successiva alle cessazioni di personale dell'anno in corso;

**DATO ATTO**, infine che la spesa per l'integrazione oraria del personale Part-time non determina, in ogni caso, un aumento della spesa del personale anno 2014;

**VISTO** lo schema di piano triennale (annualità 2014-2015-2016) delle assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 39 della legge n. 442/1997 e dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, di seguito riportato che consente:

ANNO 2014

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
	<b>NEGATIVO</b>		

ANNO 2015

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
2	Specialista in attività economiche	D3	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna

ANNO 2016

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
6	Esperto attività amministrative e contabili	C1	Selezione esterna
3	Assistente tecnico	B1	Selezione esterna

**TENUTO** conto che da una verifica della dotazione organica approvata con Deliberazione di Giunta nr. 256 del 25 settembre 2014 è possibile per gli anni 2015 e 2016 attivare le procedure per l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure professionali:

ANNO 2015

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
2	Specialista in attività economiche	D3	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna

ANNO 2016

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
6	Esperto attività amministrative e contabili	C1	Selezione esterna
3	Assistente tecnico	B1	Selezione esterna

**ACQUISITO**, come risulta dalla nota del 25 settembre 2014 il parere favorevole del Revisore dei Conti per il prescritto accertamento ai sensi dell'art. 19 comma 8 dell'art 39 della Legge 449/1997 e ss.mm.ii. l'Organo di Revisione ha reso altresì la certificazione sul rispetto del principio di riduzione della spesa del personale;

**PRECISATO** che il piano occupazionale per l'anno 2014 viene attuato anche nel rispetto dei limiti di spesa del personale, posti dal comma 557 dell'articolo 1 della Legge n. 296/2006;

**DATO ATTO** che con nota il Responsabile del Servizio Personale effettuerà comunicazione degli effetti del presente atto alle OO.SS. ai fini della informazione delle stesse;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 dl D.Lgs 267/2000;

**VISTI:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D .Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- la legge 12 novembre 2011, n. 183
- il D. Lgs 276/2003
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

**DELIBERA**

1) **DI APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno di personale annualità 2014-2016, ai sensi dell'art. 39 della legge n. 442/1997 e dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001 come di seguito riportato:

ANNO 2014

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
	<b>NEGATIVO</b>		

ANNO 2015

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
2	Specialista in attività economiche	D3	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna
3	Assistente Tecnico	B1	Selezione esterna

ANNO 2016

Dipartimento	Profilo professionale	Categoria	Modalità di copertura
6	Esperto attività amministrative e contabili	C1	Selezione esterna
3	Assistente tecnico	B1	Selezione esterna

- 2) **DI DARE ATTO** che il presente programma del fabbisogno è adottato della normativa vigente in materia di contenimento della spesa del personale come meglio evidenziato in premessa;
- 3) **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ex art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**  
**GIUNTA COMUNALE N. 257 DEL 25 settembre 2015**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.8.2000 N.267**

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014 – 2016**

**DIPARTIMENTO 2**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.Giampaolo Delicato

Data 25 settembre 2014 timbro

---

**DIPARTIMENTO 2**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

f.to Dott.Giampaolo Delicato

Data 25 settembre 2014

---

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
F.to Dott. Angelo DELOGU

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Avv. Alessandro Izzi

---

REFERITO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **1634** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **26 SET. 2014** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Alessandro Izzi

li, **26 SET. 2014**

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale li, **26 SET. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Alessandro Izzi

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **26 SET. 2014** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv Alessandro Izzi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

- Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Alessandro Izzi

- 
- La suestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **26 SET. 2014** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **26 SET. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Alessandro Izzi