

# COMUNE DI PRIVERNO

## Provincia di Latina

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 del 01.03.2011

Oggetto: **D.P.R. n. 160/2010 regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina sullo Sportello Unico Attività Produttive. Competenze SUAP e SUE**

**L'anno duemilaundici addì uno del mese di marzo, nella Casa comunale e nella sala delle consuete adunanze.**

Alle ore 17.00 previ inviti, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. MACCI UMBERTO – Sindaco.

**All'appello risultano presenti gli Assessori Sigg.:**

RINALDO	GIORDANI
ROBERTO	FEDERICO
CLAUDIO	GIORGI
DOMENICO	GRAZIANI
ANGELO	MICCINILLI
BRUNO	SILVAGNI

**Assenti gli Assessori:**

CAMILLO LIBERTINI

Assiste il Segretario Generale **Dott.ssa Daniela Ventriglia.**

L'adunanza è valida per legalità di numero degli intervenuti.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre n. 160 riguardante il regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133;

Richiamata la propria deliberazione n. 180 del 2 luglio 2008 con la quale il comune di Priverno ha aderito alla richiesta di finanziamento, unitamente al comune di Pontinia, per un progetto per

l'attivazione ed il miglioramento di un sistema SUAP predisposto dalla Società Euroservice Cosulting s.a.s.;

Atteso che:

nella succitata deliberazione si prende altresì atto che il comune di Priverno con deliberazione G.C. n. 293 del 21.11.2006 ha istituito il SUAP individuando quale responsabile la Sig.ra Rachele Mastrantoni;

il comune di Priverno non ha al momento i requisiti di cui all'art. 4, comma 10, del DPR n. 160/2010, ragion per cui le funzioni sono delegate ai sensi dei successivi commi 11 e 12 alla Camera di Commercio di Roma e che tuttavia è in fase di svolgimento la procedura di verifica ed accreditamento;

Preso atto che tale decreto prevede all'art. 4, comma 6 : *"Salva diversa disposizione dei comuni interessati e ferma restando l'unicità del canale di comunicazione telematico con le imprese da parte del SUAP, sono attribuite al SUAP le competenze dello sportello unico per l'edilizia produttiva"*;

Dato atto che nell'assetto organizzativo attuale il comune di Priverno individua il SUAP all'interno del Servizio 4.2 Commercio ed Agricoltura ed il SUE all'interno del Servizio 3.2 Pianificazione Territoriale – edilizia privata;

Ritenuto tuttavia opportuno attrarre la competenza del SUAP all'interno del Dipartimento 3 Servizio 3.2 in abbinamento alla funzione dello Sportello Unico per l'edilizia con la seguente suddivisione di competenze:

**SUAP - ambito soggettivo generale: Attività Produttive di Beni e Servizi**

In particolare:

- Competenza diretta ed esclusiva sui procedimenti che non richiedono provvedimenti di natura autorizzatoria di specifico carattere edilizio;

**SUE - Servizio Pianificazione territoriale – edilizia privata- ambito soggettivo generale: Edilizia residenziale - Impianti Produttivi di Beni e Servizi.**

In particolare:

- Competenza diretta ed esclusiva sui procedimenti relativi a provvedimenti di natura edilizia (es. permesso a costruire, scia, agibilità)
- Eventuali varianti urbanistiche (rif. art.8 c.1 DPR 160/2010)
- Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)
- Autorizzazione paesaggistica.

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime e favorevole, resa e verificata nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto che il comune di Priverno non ha al momento i requisiti di cui all'art. 4, comma 10, del DPR n. 160/2010, ragion per cui le funzioni SUAP sono delegate ai sensi dell'art. 4 , commi 11 e 12, alla Camera di Commercio di Latina;
- 2) Di prendere atto che è in fase di svolgimento la procedura di accreditamento dei requisiti di cui all'art. 4, comma 10, del D.P.R. n. 160/2010

3) Di designare quale responsabile del SUAP il responsabile del Dipartimento 3 – Servizio 3.2. Pianificazione Territoriale – edilizia Privata Arch. Tommaso Brasiliano;

4) Di dare atto della seguente suddivisione generale delle competenze tra SUAP e Servizio Pianificazione territoriale – edilizia privata:

**SUAP - ambito soggettivo generale: Attività Produttive di Beni e Servizi**

In particolare:

- Competenza diretta ed esclusiva sui procedimenti che non richiedono provvedimenti di natura autorizzatoria di specifico carattere edilizio;

**Servizio Pianificazione territoriale – edilizia privata- ambito soggettivo generale: Edilizia residenziale - Impianti Produttivi di Beni e Servizi.**

In particolare:

- Competenza diretta ed esclusiva sui procedimenti relativi a provvedimenti di natura edilizia (es. permesso a costruire, scia, agibilità)
- Eventuali varianti urbanistiche (rif. art.8 c.1 DPR 160/2010)
- Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)
- Autorizzazione paesaggistica.

5) di dare altresì atto che il responsabile Suap potrà provvedere a nominare, con atto interno, i responsabili di procedimento ai sensi della L.241/90 e s.m.i., potendo quindi avvalersi del personale del proprio Dipartimento

SUCCESSIVAMENTE

Attesa l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

Con votazione unanime e favorevole, resa e verificata nelle forme di legge;

d i c h i a r a

la presente immediatamente eseguibile

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
DI GIUNTA COMUNALE**

N. 37 DEL 01/03/2011

Parere ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale avente per oggetto:

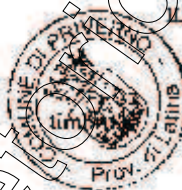
**D.P.R. n. 160/2010 regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina sullo Sportello Unico Attività Produttive. Competenze SUAP e SUE**

DIPARTIMENTO 4°

SERVIZIO 4.2

PARERE in ordine alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

data \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
Dott. Giuseppe Celli

\_\_\_\_\_

Firma

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
f.to Avv. Umberto MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa DANIELA VENTRIGLIA

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **1.391**\_ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **13 SET. 2011** \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

li, **13 SET. 2011** \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Carlo RUSSO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale li, **13 SET. 2011** \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Carlo RUSSO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

- ☐ Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data \_\_\_\_\_.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Carlo RUSSO

- 
- ☐ La suesata deliberazione è divenuta esecutiva in data **13 SET. 2011** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **13 SET. 2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Carlo RUSSO



**COMUNE DI PRIVERNO**  
(Provincia di Latina)