



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti

Copia

N° 519
DATA
23.12.2014

Oggetto: Biblioteca Comunale - anno 2014 - Incremento e aggiornamento patrimonio documentario - IMPEGNO DI SPESA .

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventitre del mese di dicembre, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che l'aggiornamento del patrimonio librario è uno degli obiettivi principali di ogni biblioteca pubblica per conservare i livelli degli iscritti al prestito;

- che il Piano Settoriale Regionale 2002-2004 in materia di beni e servizi culturali - L.R.42/97 , art.7, prevede, tra l'altro, che le Biblioteche devono possedere un patrimonio librario e documentario adeguato alla propria utenza ed alle proprie funzioni e comunque tale da costituire un'offerta adeguata, almeno nel caso di biblioteche già esistenti e funzionanti, e "devono garantire una percentuale di incremento annuo del patrimonio librario e documentale (libri, periodici, prodotti multimediali e dell'editoria elettronica, altro materiale documentario su qualsiasi supporto), che consenta l'adeguamento agli standard bibliotecari indicati dalla Regione" ed il rinnovamento del patrimonio offerto (art. 18, comma 4 c). L'Ente Locale, che è il titolare della biblioteca, è tenuto, pertanto, al rispetto dell'obbligo di incrementare con proprie risorse di bilancio il patrimonio documentario della biblioteca, in misura proporzionale al numero degli abitanti. Precisamente, per non meno di € 1.032,91 per i Comuni fino a 4.000 abitanti ed in ragione di almeno Euro 0,26 ad abitante, fino ad un tetto di € 5.164,57 per i Comuni più popolosi.

Vista la determinazione D1 n. 6 dell'8.1.2014 con la quale per l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentale della Biblioteca comunale è stata impegnata la somma di € 2.000,00 sul cap. 0933/00 a carico del bilancio comunale esercizio finanziario 2014;

Vista la determinazione D6 n. 153 del 21.5.2014 con la quale, sempre per l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentale della Biblioteca comunale, è stata impegnata la somma di € 3.000,00 a carico del bilancio comunale esercizio finanziario 2014 sui seguenti capitoli:

- € 1.000,00 titolo 1- funzione 05 - servizio 01-intervento 02 - cap. 930/00
- € 1.000,00 titolo 1- funzione 05 - servizio 01-intervento 02 - cap. 930/01
- € 1.000,00 titolo 1- funzione 05 - servizio 01-intervento 02 - cap. 934/06

Ritenuto, pertanto, di dover assumere impegno di spesa per l'ulteriore somma di € 164,57 a carico del bilancio comunale 2014;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 4.3.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 6 "Servizi e Politiche Sociali – Cultura –

Trasporti" dal 4.3.2014 e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione e/o diverso provvedimento sindacale di nomina;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il bilancio esercizio finanziario 2014;

Accertata, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte

- di impegnare la somma di € 164,57 al cap.930/02 titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 2 del bilancio esercizio finanziario 2014;
- di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **31 DIC. 2014**.



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511).

Priverno, li 23.12.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. 93002 del bilancio esercizio finanziario 2014.

Priverno, li 30.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Antonina Roda'

Copia conforme all'originale

Priverno li 23.12.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6
dott.ssa Carla Carletti