



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 5 – copia -

*SUAP, AA.PP., Informatica, URP, Cimitero, Trasparenza*

N° 56 DATA 12/12/2014	<b>OGGETTO:</b> Servizio Agricolo Intercomunale (S.A.I.) - I° Semestre 2014 - Liquidazione fattura -
-----------------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Premesso che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale. n.33 del 27/02/2014, ed in particolare l'Art.19, attribuisce al Responsabile del Dipartimento 5 la gestione dei Servizi Amministrativi UMA;

Vista:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.269 del 20/12/2013, con la quale veniva deciso di confermare al Sig. Lancioni Giovanni Battista, agrotecnico, nato a Priverno li 18/09/1961, residente a Priverno in Via della Grotta, 170, Codice Fiscale LNC GNN 61P18 G698T, Partita I.V.A. 01606270591, iscritto al n.56 dell'Albo degli Agrotecnici Laureati della Provincia di Latina dal 22/06/1991, l'incarico professionale relativo all'istruttoria amministrativa delle pratiche concernenti:
  - a) il rilascio della certificazione della qualità di coltivatore diretto, di imprenditore agricolo a titolo principale (attuale Imprenditore Agricolo Professionale) e di ogni altra qualifica prevista in materia di agricoltura;
  - b) il rilascio la certificazione relativa alla idoneità dei fondi, alla formazione ed alla ricostruzione della proprietà diretto-coltivatrice;
  - c) il conferimento della qualifica di utente di motore agricolo;
  - d) lo svolgimento dei servizi riguardanti il prelevamento e l'uso di carburanti a prezzi agevolati per l'agricoltura;
  - e) la concessione per l'apertura di aziende florovivaistiche e per il commercio di piante, parti di piante e semi.
- la determinazione n.52 del 23/12/2013 del responsabile del Dipartimento 4 con la quale è stata impegnata la somma di **€ 10.500,00** relativa all'incarico professionale di cui sopra;
- la fattura proforma protocollo n.9.480 del 09/07/2014 di **€ 10.500,00**, che si allega, del Sig. Lancioni Giovanni Battista, relativa all'incarico professionale di cui sopra;

Accertata la regolarità del servizio prestato e ritenuto di dover dare corso alla liquidazione dell'importo della suddetta fattura onde consentire il pagamento della eseguita fornitura;

Visto l'Art.184 e segg. del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Vista la legge 7 agosto 1990 n.241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

### **D E T E R M I N A**

- di liquidare a favore del Sig. Lancioni Giovanni Battista l'importo di **€ 10.500,00**, per l'incarico professionale di cui in premessa, imputando la spesa al Titolo 1, Funzione 11, Servizio 05, Intervento 03, Codice Gestionale 1307, Capitolo 2900/8 denominato "INCARICO U.M.A." del bilancio 2014;
- di rimettere copia della presente determinazione all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza, nonché di inserire l'originale della stessa nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
- di dare atto che ai sensi della L.136/2010 il citato affidamento è stato identificato dalla AVCP con il **CIG [Z9511ECB6C]**;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune di Priverno;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni CACCIOTTI**

---

Spett. **COMUNE DI PRIVERNO**

P.za Giovanni XXIII  
04015 Priverno (LT)  
P.I. 01308200599

DIPARTIMENTO 5

Ufficio Ragioneria

**Fattura Proforma da Gennaio a Giugno 2014**

1 Onorario Professionale

▪ Servizio agricolo InterComunale	€ 10.080,00
▪ C.N.P.A.,I.A.	€ 420,00
▪ Totale	€ 10.500,00
▪ Ritenuta d'acconto di I	€ - 2.016,00
▪ <b>Totale generale</b>	<b>€ 8.484,00</b>

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **20 GEN. 2015**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

■ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Giovanni Cacciotti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno, **12/12/2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Giovanni CACCIOTTI**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

#### **EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Titolo 1, Funzione 11, Servizio 05, Intervento 03, Capitolo 2900/8, del bilancio 2014.

Priverno li,

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### **AUTORIZZA**

L'emissione, in data odierna, del relativo mandato di pagamento di **€ 10.500,00** imputando la spesa al Titolo 1, Funzione 11, Servizio 05, Intervento 03, Capitolo 2900/8, del bilancio 2014.

Priverno li, **09/01/2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**F.to D.ssa Antonina RODA'**

---

La presente è copia conforme all'originale

Priverno li **12/12/2014**

Il Responsabile del Servizio  
**Giovanni CACCIOTTI**