



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti

Copia

N° 524
DATA

23.12.2014

Oggetto: Sistema Museale Urbano – Settore Archeologico - Incarico di direttore, a titolo gratuito, alla dott.ssa Margherita Cancellieri - periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2014 - Impegno

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventitre del mese di dicembre, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la deliberazione di G.C. n. 14 del 30.01.2014 con la quale si è deciso:

- 1) di affidare l'incarico di direzione e coordinamento del Museo archeologico comunale, dell'Area Archeologica "Privernum", del Museo Medioevale, nonché il coordinamento dell'intero Sistema museale Urbano alla dott.ssa Cancellieri Margherita per il periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2014;
- 2) di stabilire che l'incarico in questione rientra nella fattispecie del contratto di collaborazione previsto dalle disposizioni di cui all'art.7, comma 6, del Decreto Lgs. n. 165/2001 e all'art. 110, comma 6, del Decreto Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, esso viene svolto con lavoro prevalentemente proprio, con autonomia e senza vincolo di subordinazione nei confronti di questo Comune;
- 3) di demandare al responsabile del servizio interessato l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti per dare esatta esecuzione al presente provvedimento, compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- 4) di dare atto che l'incarico in parola viene svolto dalla dott.ssa Cancellieri senza compenso alcuno, salvo eventuali rimborsi spesa per fronteggiare i quali viene prevista la spesa di € 4.448,00;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione ai seguenti Enti:
 - a. Regione Lazio, Direzione Regionale Beni e Attività Culturali, Area Servizi Culturali
 - b. Soprintendenza ai Beni Archeologici del Lazio

Vista la propria determinazione n. 48 del 31.3.2014 con la quale è stato approvato lo schema di contratto relativo all'incarico di direzione e coordinamento dei Musei Archeologici, nonché il coordinamento del Sistema Museale Urbano, alla dott.ssa Margherita Cancellieri, per il periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2014, dando atto di assumere l'impegno di spesa, per eventuali rimborsi spesa relativi a detto incarico per un importo massimo di € 4.448,00, dopo l'approvazione del bilancio esercizio finanziario 2014.

Vista la delibera di C.C. n.35 del 17.10.2014 con la quale è stato approvato il bilancio esercizio finanziario 2014

Ritenuto, pertanto, di dover assumere in proposito formale impegno di spesa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 4.3.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 6 "Servizi e Politiche Sociali – Cultura – Trasporti" dal 4.3.2014 e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione e/o diverso provvedimento sindacale di nomina;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo del 30.3.2001, n.165;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il bilancio esercizio finanziario 2014;

Accertata, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

1) di impegnare la somma di € 4.448,00, per eventuali rimborsi spesa relativi all'incarico di direzione e coordinamento dei Musei Archeologici, nonché il coordinamento del Sistema Museale Urbano, alla dott.ssa Margherita Cancellieri, per il periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2014 al seguente capitolo del bilancio esercizio finanziario 2014:
titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 3 cap. 947/8

2) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione n. 524 del 23.12.2014

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **31 MAR. 2015**.

- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li 23.12.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.947/8 del bilancio esercizio finanziario 2014.

Priverno, li, 9.1.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Antonina Roda'

Copia conforme all'originale

Priverno li 23.12.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6
dott.ssa Carla Carletti