



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

Copia

Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti

Registro Generale n. 74	Oggetto: Biblioteca Comunale – affidamento del servizio ass.ne Proloco di Priverno – periodo 1° luglio-31 luglio e 1° settembre-31 dicembre 2014 – Liquidazione parziale (CIG: Z7B11805CF)
Registro Settore n. 43	
Data 03.02.2015	

L'anno duemilaquindici il giorno tre del mese di febbraio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la propria determinazione n. 237 del 30.6.2014 con la quale è stata affidata all'associazione Proloco di Priverno l'apertura della biblioteca comunale con il quotidiano lavoro biblioteconomico, visite scolastiche attività didattiche, organizzazione culturale e quant'altro inerente al lavoro specifico della biblioteca, per il periodo 1° luglio-31 luglio e 1° settembre-31 dicembre dietro un contributo economico lordo di € 5.250,00;

Vista la convenzione relativa al citato affidamento, regolarmente sottoscritta dalle parti in data 30.06.2014;

Vista la determinazione n. 394 del 31.10.2014 con la quale per l'affidamento in parola è stata impegnare la citata somma di € 5.250,00, al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 03 cap. 959/10 del bilancio esercizio finanziario 2014;

Vista la nota del 17 dicembre 2014 con la quale l'Associazione Pro Loco di Priverno chiede la liquidazione di € 2.625,00 quale 1^ rata del corrispettivo concordato per il citato affidamento;

Considerato che l'Associazione in parola ha regolarmente svolto il servizio affidatogli;

Vista la dichiarazione rilasciata dalla citata Associazione relativa alla regolarità contributiva (DURC), custodita agli atti d'ufficio;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dell'importo richiesto;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 4.3.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 6 "Servizi e Politiche Sociali – Cultura – Trasporti" dal 4.3.2014 e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione e/o diverso provvedimento sindacale di nomina;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il bilancio esercizio provvisorio 2015 e i RR.PP. 2014;

D E T E R M I N A

Per quanto detto in premessa che in questo dispositivo si intende integralmente riportato:

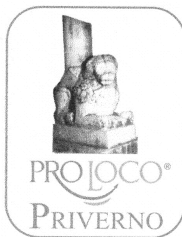
1) di liquidare all'Associazione Pro Loco di Priverno con sede in Piazza Giovanni XXIII, P.IVA 02134030598 – C.F. 80010740597 la somma di € 2.625,00 quale prima rata del corrispettivo dovuto per l'affidamento dell'apertura della biblioteca comunale con il quotidiano lavoro biblioteconomico, visite scolastiche attività didattiche, organizzazione culturale e quant'altro inerente al lavoro specifico della biblioteca, per il periodo 1° luglio-31 luglio e 1° settembre-31 dicembre, sul seguente conto dedicato comunicato dall'Associazione - Banca di Credito Cooperativo Privernate IBAN: IT86Z0708374080000000001227;

2) di dare atto che, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii., il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con il CIG n. Z7B11805CF;

3) - che la somma complessiva di € 2.650,00 rientra nella somma di € 5.250,00, impegnata con determinazione n. 394 del 31.10.2014 al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 03 cap. 959/10 del bilancio esercizio finanziario 2014, riportata in conto RR.PP. del bilancio esercizio provvisorio 2015;

4) di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente ai documenti giustificativi, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to Dott.ssa Carla Carletti**



ASSOCIAZIONE PRO LOCO PRIVERNO

Piazza Giovanni XXIII – 04015 Priverno (LT)

Tel. 3398486695

COD. FISC.: 80010740597 – P. IVA: 02134030598

e-mail: proloco.priverno@libero.it

COMUNE DI PRIVERNO		
ARRIVATO		
18 DIC. 2014		
Prot. N.	19388	
Cat.	Clas.	Fasc.

Priverno, 17 dicembre 2014

Spett.le
Comune di Priverno

Oggetto: convenzione Comune/Pro Loco Priverno
Gestione biblioteca del Comune di Priverno

In accordo con quanto previsto nella Convenzione tra il Comune di Priverno e l'Associazione Pro Loco di Priverno sottoscritta il 30 giugno 2014 per la gestione della Biblioteca del Comune di Priverno, si è a richiedere l'erogazione della prima rata del corrispettivo concordato e precisamente:

€ 2.625,00 (duemilaseicentoventicinque/00).

Dati identificativi del conto corrente su cui versare l'importo spettante:
Banca di Credito Cooperativo Privernate IBAN: IT86Z070837408000000001227 intestato ad Associazione Turistica Pro Loco di Priverno.

Restando a disposizione, cordialmente

Annunziata Macci
presidente

Info: 3398486695

Iscr. Albo Regionale del Lazio delle Pro Loco – Iscr. Albo Regionale del Volontariato Sociale
Iscr. Albo Provinciale delle Pro Loco della Provincia di Latina
Aderente U.N.P.L.I. (Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia)

La presente determinazione
ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio
e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **24 APR. 2015**



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511).

Priverno, li 3.2.2015

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6
F.to Dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sui Capitoli indicati nel dispositivo dell'atto.

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sui Capitoli indicati nel dispositivo dell'atto.

Priverno, li,9.2.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Antonina Roda'

Copia conforme all'originale

Priverno li 3.2.2015

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6
dott.ssa Carla Carletti**