



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

Copia

*Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti*

Registro Generale n. 385

Registro Settore n. 229

Data 23.6.2015

**Oggetto: Biblioteca Comunale - Incremento e aggiornamento patrimonio documentario – L.R. 42/97 – Piano 2016 – prenotazione spesa.**

L'anno duemilaquindici, il giorno ventitre del mese di giugno, nel proprio ufficio

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che l'aggiornamento del patrimonio librario è uno degli obiettivi principali di ogni biblioteca pubblica per conservare i livelli degli iscritti al prestito;

- che il Piano Settoriale Regionale 2002-2004 in materia di beni e servizi culturali - L.R.42/97 , art.7, prevede, tra l'altro, che le Biblioteche devono possedere un patrimonio librario e documentario adeguato alla propria utenza ed alle proprie funzioni e comunque tale da costituire un'offerta adeguata, almeno nel caso di biblioteche già esistenti e funzionanti, e "devono garantire una percentuale di incremento annuo del patrimonio librario e documentale (libri, periodici, prodotti multimediali e dell'editoria elettronica, altro materiale documentario su qualsiasi supporto), che consenta l'adeguamento agli standard bibliotecari indicati dalla Regione" ed il rinnovamento del patrimonio offerto (art. 18, comma 4 c). L'Ente Locale, che è il titolare della biblioteca, è tenuto, pertanto, al rispetto dell'obbligo di incrementare con proprie risorse di bilancio il patrimonio documentario della biblioteca, in misura proporzionale al numero degli abitanti. Precisamente, per non meno di € 1.032,91 per i Comuni fino a 4.000 abitanti ed in ragione di almeno Euro 0,26 ad abitante, fino ad un tetto di € 5.164,57 per i Comuni più popolosi.

Considerato che questo Ente, intende chiedere un contributo per l'incremento del patrimonio librario e le attività didattiche ai sensi della citata L.R. 42/97 – Piano 2016 – impegnandosi a prenotare sul proprio bilancio comunale la somma € 5.164,57;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 13 del 28.05.2015, con il quale il Commissario straordinario conferisce l'incarico di posizione organizzativa alla dott.ssa Carla Carletti per la responsabilità del Dipartimento 6 "Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti" con decorrenza dalla data del Provvedimento e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione;

Dato atto che con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 marzo 2015 il Consiglio Comunale di Priverno (Latina) è sciolto (Art. 1) e il Dott. Andrea Polichetti è nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge, conferendo altresì al predetto Commissario i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco (Art. 2);

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni dette in premessa

- di impegnarsi a prenotare sul proprio bilancio comunale la somma € 5.164,57 per l'incremento del patrimonio librario della Biblioteca comunale, al fine di accedere alla richiesta di contributi ai sensi della L.R. 42/97 – Piano 2016, al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 2 Cap. 933/00 del bilancio provvisorio esercizio finanziario 2015;
- di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo benestare;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

F.to dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **16 LUG. 2015**.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li 23.6.2015

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**F.to dott.ssa Carla Carletti**

=====

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile per la previsione della prenotazione di spesa sui capitoli del bilancio esercizio provvisorio 2015 indicati nel dispositivo dell'atto.

Priverno, li, 10/7/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
~~F.to Dott.ssa Antonina Roda'~~  
**F.to dott.ssa Carla Carletti**

=====

**Copia conforme all'originale**

**Priverno li 3.6.2015**

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**dott.ssa Carla Carletti**