



# COMUNE DI PRIVERNO

CITTA' D'ARTE  
PROVINCIA DI LATINA

**copia**

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*Servizi :Economico-Finanziario*

N° 466 DATA 21/11/2011	OGGETTO:Ufficio Patrimonio – Servizio di pulizia effettuato presso la scuola di via Madonna del Calle – Ditta Priven Service di Priverno – Liquidazione della spesa – Cig 2678341.
------------------------------	--

L'anno duemilaundici, il giorno ventuno, del mese di novembre, nel proprio ufficio.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;

Vista la determinazione del 2° Dipartimento n. 216 del 27/05/2011 esecutiva, con la quale si impegnava la spesa per i lavori di pulizia di cui in oggetto;

Visto che, la ditta ha prodotto la relativa fattura riguardante i lavori di pulizia effettuati;

Accertata la regolarità della fattura e ritenuto di dovere dare corso alla liquidazione della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt.3 e 47 del D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29, e successive modificazioni ed integrazioni;

### DETERMINA

- 1) di liquidare la somma complessiva di € 330,00 a favore della ditta Priven Service a saldo della fattura, relativa alla fornitura di cui all'oggetto:

fatt. n. 04 del 10/08/2011 di € 330,00 Priven Service

- 2) dare atto che la spesa in parola, regolarmente impegnata, sarà imputata, come segue:

per € 330,00 cap.146/02 del bilancio 2011;

3) La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, avrà esecuzione dopo la sua pubblicazione all'albo pretorio online e dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.27, comma 9, del D.Lgs 25 febbraio 1995, n.77.

4) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

5) La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio online comunale.

Dalla Residenza Comunale, lì 21/11/2011

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2°**

f.to Rag. Mastrantoni Rachele

**PRIVEN SERVICE DI**

GAROFALO SANDRA  
Via Casale, 27  
04015 PRIVERNO (LT)

P.IVA 02607230592  
C.F. GRFSDR73D45G698Y

COMUNE DI PRIVERNO  
ARRIVATO

13 SET. 2011

Prot. N. 15606

Cat. Clas. Fasc.

Priverno,

10 agosto 2011

FATTURA N. 04/2011

VISTA LA REGOLARITA' DELLA  
FORNITURA/PRESTAZIONE E SULLA  
RISPONDERIA DELLA STESSA AI REQUISITI QUANTITATIVI E QUALITATIVI,  
AI TERMINI E ALLE CONDIZIONI PATTUITE

Spett.le

COMUNE DI PRIVERNO

PIAZZA GIOVANNI XXIII 1

04015 PRIVERNO LT

P.IVA 01308200599

LIQUIDATA CON DETERMINAZIONE n° 466 del: 21-11-11

Priverno li: 21-11-11

IL RESPONSABILE  
Del Servizio/Dipartimento

Vi rimettiamo fattura per lavori di pulizia svolti presso la scuola sita in via Madonna del Calle,  
per n. 30 ore a € 11,00 l'ora.

IMPONIBILE	Euro	275,00
IVA 20%	Euro	55,00
TOTALE FATTURA	Euro	330,00
NETTO A PAGARE	Euro	330,00

Condizioni pagamento:

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DEL PRIVERNATE

CODICE IBAN IT 88107083740800000002696

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **28/11/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione. A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912221)

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2**  
(F.to Rag. Rachele Mastrantoni)

Priverno, 21/11/11

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

**EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo, in data odierna.

Priverno, 22/11/11

**AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo, in data odierna.

Priverno, 22/11/11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(F.to Rag. Rachele Mastrantoni)

La copia è conforme all'originale.

Priverno li 21/11/11

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2**  
Rag. Rachele Mastrantoni