



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 5 – copia -

SUAP, AA.PP., Informatica, URP, Trasparenza, Utenze

Registro Generale n.612	<b>OGGETTO:</b> Software DATAGRAPH per servizi demografici - assistenza anno 2015 - impegno di spesa -
Registro Settore n. 41	
DATA 01/09/2015	

### IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

**PREMESSO** che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.53 del 12/05/2015, assunta con poteri della Giunta Comunale, ed in particolare l'Art.19, attribuisce al Responsabile del Dipartimento 5 la definizione dell'architettura informatica dell'Ente compresa la competenza alla fornitura del materiale hardware e software, la gestione della corrispondenza dell'Ente, la gestione delle Attività Produttive nonché la gestione e razionalizzazione delle utenze di telefonia fissa e mobile, energia elettrica, acqua e gas;

**VISTO** il provvedimento Commissariale n.12 del 28/05/2015 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico quale Responsabile del Dipartimento 5 - Informatico e Attività Produttive

**DATO ATTO** che con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 marzo 2015 il Consiglio Comunale di Priverno (Latina) è sciolto (Art. 1) e il Dott. Andrea Polichetti è nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge, conferendo altresì al predetto Commissario i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco (Art. 2);

#### PREMESSO:

- che con propria determinazione n.41 del 10/11/2014 veniva accettata l'offerta della Società **DATAGRAPH S.r.L.** di Modena relativa al rinnovo del contratto di assistenza del software di gestione degli Uffici Demografici per il periodo 01/05/2014 - 31/12/2015 per un importo complessivo di € 8.166,66 IVA esclusa e contestualmente veniva impegnata la somma complessiva di € 3.985,32 incluso IVA 22% per il rinnovo del contratto di assistenza per il solo anno 2014;
- che, al fine di garantire la continuità dell'assistenza e gli aggiornamenti derivanti dalle normative, occorre procedere al rinnovo del contratto di assistenza del software di gestione degli Uffici Demografici per l'anno 2015;

**CONSIDERATO** che la somma complessiva di € 4.900,00 al netto di IVA 22% così determinata:

- € 2.500,00 per 12/12 di canone annuo per aggiornamento programmi;
- € 2.400,00 per n.48 ore di teleassistenza;

risulta disponibile al Capitolo 39/10 del bilancio 2015;

#### DATO ATTO:

- che ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lett. A) del D.L. 78/2009 e successive ii.mm. si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 192 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica.

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. nella parte relativa al principio applicato della competenza finanziaria potenziata (Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011);

**VISTO** il D.L. 33/2013 relativo alle misure urgenti per l'agenda digitale e la trasparenza della Pubblica Amministrazione, si provvederà in sede di liquidazione di spesa, alla Pubblicazione dei dati richiesti di cui all'Art. 37 del D.L. 33/2013 per gli importi superiori ad **€ 1.000,00/annui**.

Visto l'Art.184 e segg. Del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il bilancio esercizio provvisorio 2015;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono trascritte come parte integrante, formale e sostanziale della presente determinazione;

**di impegnare la somma complessiva di € 5.978,00 (IVA inclusa) a favore di:**

Ragione Sociale Indirizzo	Codice Fiscale Partita IVA	Importo Impegno (IVA inclusa)
DATAGRAPH SRL A DE GASPERI, 97 - 74020 MONTEIASI (TA)	00695690362 00695690362	<b>€ 5.978,00</b>

**di imputare la spesa del bilancio 2015, nel modo seguente:**

Intervento	SIOPE	Capitolo	Descrizione Capitolo	Bilancio
1010703	1329	2015/39/10	"SPESE MANUTENZIONE SOFTWARE ANAGRAFE"	2015

**di dare atto**

- che l'impegno di cui sopra è stato assunto nel rispetto dell'art.163 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi);
- che ai sensi della L. 136/2010 il citato affidamento è stato identificato dalla AVCP con il **CIG [ZD61507312]**;
- che ai sensi dell'art. 151 T.U.E.L. (D.L. 267/2000) la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento;
- che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune di Priverno;

**di ottemperare:**

- all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, ambito Determinazioni" del presente atto;
- all'obbligo imposto dal D.L. 33/2013 e in particolare all'art.23 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e Contratti ambito Bandi di gara e Contratti" dei dati sotto riportati in formato tabellare:

<b>Dato</b>	<b>Descrizione</b>
<b>CIG</b>	<i>Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità</i>
<b>Struttura proponente</b>	<i>Codice fiscale e denominazione della Stazione Appaltante responsabile del procedimento di scelta del contraente</i>
<b>Oggetto del bando</b>	<i>Oggetto del lotto identificato dal CIG</i>
<b>Procedura di scelta del contraente</b>	<i>Procedura di scelta del contraente</i>
<b>Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento</b>	<i>Elenco degli OE partecipanti alla procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti</i>
<b>Aggiudicatario</b>	<i>Elenco degli OE risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti</i>
<b>Importo di aggiudicazione</b>	<i>Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'IVA</i>
<b>Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura</b>	<i>Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture</i>
	<i>Data di ultimazione lavori, servizi o forniture</i>

**di rimettere:**

- copia della presente determinazione all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza, nonché di inserire l'originale della stessa nella raccolta ufficiale delle determinazioni;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Giovanni CACCIOTTI**

*www.Albopretorionline.it*

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal

**02 SET. 2015**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il P.I. Giovanni CACCIOTTI che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912 207/240)

Priverno, **01/09/2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni CACCIOTTI**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui Capitoli indicati nel dispositivo del bilancio 2015, in data odierna.

Priverno, li **02/09/2015**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to D.ssa Antonina RODA'**

---

La presente è copia conforme all'originale

Priverno li **01/09/2015**

**Il Responsabile del Servizio  
Giovanni CACCIOTTI**

---