

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 2

Bilancio - Società Partecipate - Tributi - Personale - Sinistri - Servizi Demografici

N. 117 DATA 02/09/2015 R.G. N.631	OGGETTO: Dipendente comunale Sig. Folcarelli Antonio - Posizione Giuridica B1 - Posizione Economica B4. Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età con decorrenza 1 dicembre 2015.
--	--

L'anno duemilaquindici, il giorno due, del mese di settembre, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

VISTO l'art. 24 del D.L. 06/12/2011 n. 201 convertito con modificazioni nella Legge 22/12/2011 n. 214 " **Decreto Salva Italia**" che ha dettato una nuova disciplina in materia di sistema pensionistico prevedendo la pensione di vecchiaia al raggiungimento di determinati requisiti d'età e di contribuzione;

DATO ATTO che il predetto articolo 24 ai commi 6 e 7 ha stabilito che per i lavoratori dipendenti della Pubblica Amministrazione iscritti alle casse gestite dell'ex **INPDAP** il limite di età per la pensione di vecchiaia, a decorrere dall'anno 2012 è stato innalzato a 66 anni sia per gli uomini che per le donne, con adeguamento triennale a decorrere dal 2013 e fino al 2019 (anno dal quale l'adeguamento sarà biennale);

CONSIDERATO che ai sensi del comma dell'art. 24 succitato, i requisiti di accesso al trattamento pensionistico devono essere adeguati agli incrementi della speranza di vita di cui all'art.12 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i. per cui a decorrere dal 1° gennaio 2013 il requisito anagrafico di 66 anni è incrementato di 3 mesi;

VISTO che il requisito previsto per il conseguimento della pensione di vecchiaia nell'anno 2015 è **pari a 66 anni e 3 mesi** sia per gli uomini sia per le donne in presenza di un'anzianità contributiva minima di 20 anni;

CONSIDERATO che il dipendente FOLCARELLI ANTONIO nato a Priverno (LT) il 07/08/1949 - profilo professionale Assistente Tecnico - Categoria Giuridica "**B1**" ed economica "**B4**" ha maturato il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia di 66 anni e 3 mesi;

CONSIDERATO altresì, che lo stesso dipendente ha inoltrato all'INPS, tramite C.A.F. INCA-CGIL, apposita richiesta "Pensione Diretta Ordinaria di Vecchiaia" e che la stessa domanda è pervenuta per conoscenza a questo Ente - giusto prot. NR. 11073 DEL 02 Settembre 2015;

VERIFICATO altresì che in base agli atti d'ufficio il richiamato dipendente alla data del collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, avrà maturato i seguenti periodi di servizio comprensivi del riconoscimento del servizio militare e della Ricongiunzione Art.2 L.29/79 pari ad : **ANNI 33 - MESI 11- GIORNI 28** ;

A - FINO AL 31 DICEMBRE 1992:

a) Servizi fuori ruolo

b) Servizi di ruolo

Totale durate

Serv.mil.art.1 legge 274/91

Anni di abbuono – Ricongiunzioni, ecc.

Totale servizio utile

Giorni	Mesi	Anni
1	0	4
28	2	1
29	9	5
28	0	11

B - DAL 1° GENNAIO 1993 AL 31 DICEMBRE 1994:

a) Servizi fuori ruolo

b) Servizi di ruolo

Totale durate

Periodo riscattato

Anni di abbuono – Ricongiunzioni, ecc.

Totale servizio utile

Giorni	Mesi	Anni
0	0	2
0	0	2

C - DAL 1° GENNAIO 1995 AL 31 DICEMBRE 1995:

a) Servizi fuori ruolo

b) Servizi di ruolo

Totale durate

Periodo riscattato

Anni di abbuono – Ricongiunzioni, ecc.

Totale servizio utile

Giorni	Mesi	Anni
0	0	1
0	0	1

D - DAL 1° GENNAIO 1996:

a) Servizi fuori ruolo

b) Servizi di ruolo

Totale durate

Periodo riscattato

Anni di abbuono – Ricongiunzioni, ecc.

Totale servizio utile

Giorni	Mesi	Anni
0	11	19
0	11	19

e, quindi, complessivamente:

A) Servizio prestato fino al 31 dicembre 1992

B) Servizio prestato dal 1° gennaio 1993 al 31 dicembre 1994

C) Servizio prestato dal 1° gennaio 1995 al 31 dicembre 1995

D) Servizio prestato dal 1° gennaio 1996

Totale servizio utile

Tot.Serv. Arrotondato

Giorni	Mesi	Anni
28	0	11
0	0	2
0	0	1
0	11	19
28	11	33
	0	34

RITENUTO pertanto che lo stesso dovrà essere collocato a riposo per raggiunti limiti d'età con decorrenza dal **01.12. 2015 (ultimo giorno di servizio 30.11.2015)**;

VISTA la circolare INPAD n. 10 del 10/02/2004 con la quale sono state dettate le tempistiche l'inizio del procedimento pensionistico di vecchiaia prevedendo la presentazione della relativa domanda da parte dell'interessato sia alla Sede provinciale o territoriale dell'INPDAP competente sia all'Ente presso cui svolge l'attività lavorativa;

VISTO che l'ente datore di lavoro , sempre secondo la predetta Circolare , è tenuto ad inviare alla competente Sede INPAD (ora INPS Gestione dipendenti pubblici) la relativa documentazione informatica e cartacea (ivi compresa la domanda di pensione dell'interessato) almeno tre mesi prima rispetto alla data di collocamento a riposo ;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali per il biennio economico 2008-2009 sottoscritto il 31 luglio 2009;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

PRESO ATTO che la presente determinazione **NON NECESSITA** del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell' ente;

RITENUTA la propria competenza in merito, ai sensi degli artt. 107, 169 e 183/9 del D.Lgs. 18 agosto 2000;

Visto il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 503;

Visto il D.Lgs. 11 agosto 1993, n. 373;

Visto il D.Lgs. 11 agosto 1993, n. 374;

Vista la legge 8 agosto 1995, n. 335;

Viste le circolari I.N.P.D.A.P. n. 34 del 17/12/2003 e n. 10 del 10/02/2004;

Visto il decreto legge n. 78 del 2010, convertito nella legge n. 122 del 30 luglio 2010.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

DETERMINA

per quanto in premessa,

1. **di collocare a riposo** per raggiunti limiti di età con decorrenza **01/12/2015** (ultimo giorno di servizio 30/11/2015) il Sig. **FOLCARELLI ANTONIO** nato a **Priverno (LT)** il **07/08/1949** - in atto dipendente a tempo indeterminato di questo Comune - profilo professionale **Assistente Tecnico - Categoria Giuridica B1C ed Economica B4**;
2. **di dare atto** che il dipendente Sig. FOLCARELLI ANTONIO alla data dell'effettivo collocamento a riposo avrà maturato ai fini del trattamento di quiescenza un'anzianità contributiva ai fini del diritto e della misura di 33 anni, 11 mesi e 28 giorni ed un'età anagrafica di anni 66 e 3 mesi ;
3. **di dare atto che** il rapporto di impiego si intende cessato a tutti gli effetti di legge alla data del 30/11/2015 ultimo giorno di servizio;
4. **Di trasmettere** la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità premio di fine servizio all' INPS Gestione ex INPDAP;
5. **Di comunicare** il presente provvedimento al dipendente interessato;

6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;
7. **di dare atto** che la presente determinazione NON NECESSITA del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. **di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Dipartimento 2

F.to Dott.ssa Antonina Rodà

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **03 SET. 2015**;

Non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

Il Responsabile del Dipartimento 2
F.to Dott.ssa Antonina Rodà

La presente è copia conforme all'originale.

Priverno, lì 02/09/2015

Il Responsabile del Dipartimento 2
Dott.ssa Antonina Rodà

www.AlboPretorionline.it 03/09/15