



COMUNE DI PRIVERNO

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

N° 176 DATA 23.11.2011	Oggetto: Programmazione manifestazioni culturali, civili e religiose - Impegno di spesa
---	--

L'anno duemilaundici, il giorno ventitre del mese di novembre, nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n. 10 del 26 ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macchi nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco fino alla scadenza del mandato sindacale;

Considerato che questa Amministrazione è tesa a promuovere e sostenere tutta una serie di iniziative e manifestazioni culturali, organizzate direttamente e/o tramite gruppi, comitati ed associazioni locali, con lo scopo di promuovere e valorizzare la città, ben consapevole che il turismo è una risorsa economica per il territorio;

Considerato, ancora, che nel dettaglio si stanno progettando una serie di manifestazioni culturali, civili e religiose finalizzate alla promozione del territorio che comprendono convegni, concerti, singole rappresentazioni proposte dalle Associazioni o recite di bambini promosse dalle scuole, o intere stagioni teatrali organizzate dall'Ente da tenersi nel teatro comunale o nelle piazze del paese;

Preso atto che per la realizzazione delle citate manifestazioni si prevede, carico dell'Ente, una partecipazione economica a valere sul bilancio 2011 che, al momento, non è possibile quantificarne l'effettivo fabbisogno;

Ritenuto di dover assumere un presumibile impegno di spesa di € 19.495,00;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) Di realizzare tutta una serie di manifestazioni culturali, civili e religiose finalizzate alla promozione del territorio volte, soprattutto, a favorire il turismo e a conservare la memoria degli usi e i costumi del paese;
- 2) Di prendere atto dell'elaborazione, da parte dell'Amministrazione comunale, del programma degli eventi culturali che comprendono convegni, concerti, singole rappresentazioni proposte dalle Associazioni o recite di bambini promosse dalle scuole, o intere stagioni teatrali organizzate dall'Ente da tenersi nel teatro comunale o nelle piazze del paese;
- 3) Di assumere, in attesa del programma dettagliato e definitivo degli eventi, un presumibile impegno di spesa di € 19.495,00 a valere sui seguenti capitoli:
per quanto ad € 13.680,00 sul cap. 119/09
per quanto ad € 3.000,00 sul cap. 119/11
per quanto ad € 385,00 sul cap. 119/33
per quanto ad € 680,00 sul cap. 1800/05
per quanto ad € 750,00 sul cap. 12/00
per quanto ad € 1.000,00 sul cap. 414/00

Priverno, 23.11.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **14 DIC 2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno, 23.11.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato ai citati capitoli di bilancio in data odierna.

Priverno, li, 12/12/2011

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale
Priverno, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO
Dott.ssa Maria Coluzzi