



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N°13
DATA
03/01/2012

OGGETTO: nomina responsabili procedimenti anno 2011 servizi programmazione-
bilancio - economato - patrimonio - demanio -

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci di nomina della scrivente di responsabile del 2° dipartimento riguardante i servizi Politiche Tributarie – Patrimonio e Demanio – Bilancio – Economato – Programmazione e sviluppo;

Richiamato il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G.C. n. 82 del 2/4/2004 modificato con D.G. n.58/2005-delibera dui G.C. n. 100/2005, delibera di G.C. n.237/2006, delibera di H.G.C. n.284/2007 e delibera di G.C. n. 216/210;

Richiamato l'art 32 di detto regolamento, titolato- Responsabile di Servizio-ed atteso che tra i vari compiti istituzionali prevede quali competenze l'individuazione dei responsabili dei procedimenti che fanno capo alla struttura dallo stesso responsabile diretta e compiti di verifica, anche su richiesta di terzi, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti, ciò in attuazione della legge 241/90 modificata ed integrata con la legge n.15/2005 e legge n. 80/2005;

Ritenuto dover attribuire la responsabilità di alcuni procedimenti afferenti il servizio di contabilità a personale avente specifici requisiti, esperienza e capacità professionale;

Viste le principali competenze di detto servizio;

Ritenuto dover attribuire al rag Miccinilli Luigi la responsabilità dei seguenti procedimenti:

Ragioneria generale. Spesa-

Schede fornitori

Schede professionisti

Impegno di spesa fisse e ricorrenti

Liquidazione fatture

Contabilità mutui ed ammortamento mutui

Procedimenti in materia di pagamento stipendi/oneri riflessi

Contabilità IVA su servizi comunali

Emissione fatture

Tenuta gestione determinazioni

Emissione mandati di pagamento
Rapporti amministrativi con:
Tesoreria comunale , agenzia delle entrate-ufficio IVA
Supporto al Revisore Unico.

Ritenuto dover attribuire alla sig.ra Proietti Annunziata la responsabilità dei seguenti procedimenti:
gestione delle entrate comunali
spese per la Pretura/rendiconti
controllo di gestione
supporto elaborazione P.O.R.
procedimenti in materia di entrate
mutui-accensione-verifiche con cassa dd.pp.
procedimenti in materia di patrimonio
economato
rapporti con la Tesoreria
impegni di spesa e liquidazione per piccole forniture materiale di cancelleria
tenuta inventario
inventario beni demaniali
tenuta ed aggiornamento Albo fornitori
supporto al Revisore Unico

La scrivente avoca a sé i procedimenti in materia tributaria,cave, bilancio,programmazione

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1) per quanto in narrativa che si intende in questo dispositivo integralmente riportato e trascritto di attribuire la responsabilità di alcuni procedimenti afferenti il servizio di contabilità a personale avente specifici requisiti, esperienza e capacità professionale così come di seguito:

al rag Miccinilli Luigi la responsabilità dei seguenti procedimenti:

Ragioneria generale. Spesa-
Schede fornitori
Schede professionisti
Impegno di spesa fisse e ricorrenti
Liquidazione fatture
Contabilità mutui ed ammortamento mutui
Procedimenti in materia di pagamento stipendi/oneri riflessi
Contabilità IVA su servizi comunali
Emissione fatture
Tenuta gestione determinazioni
Emissione mandati di pagamento
Rapporti amministrativi con:
Tesoreria comunale , agenzia delle entrate-ufficio IVA

Supporto al Revisore Unico.

alla sig.ra Proietti Annunziata la responsabilità dei seguenti procedimenti:

gestione delle entrate comunali

spese per la Pretura/rendiconti

controllo di gestione

supporto elaborazione P.O.R.

procedimenti in materia di entrate

mutui-accensione-verifiche con cassa dd.pp.

procedimenti in materia di patrimonio

economato

rapporti con la Tesoreria

impegni di spesa e liquidazione per piccole forniture materiale di cancelleria

tenuta inventario

inventario beni demaniali

tenuta ed aggiornamento Albo fornitori

supporto al Revisore Unico

- Avocare a sé i procedimenti in materia tributaria, cave, bilancio, programmazione

2) La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Dalla residenza comunale 10/01/2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

f.to rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 12.01.2012_____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912221).

Priverno, 10/1/2012

Il Responsabile del Dipartimento n.2
f.to rag. Mastrantoni Rachele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Capitolo indicato nel dispositivo, del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li 10/01/2012

Il Responsabile del Servizio
f.to rag. Mastrantoni Rachele

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to Rag Mastrantoni Rachele

la copia è conforme all'originale

Priverno li 10/01/2012

IL RESPONSABILE DEL II DIPARTIMENTO

-rag.Rachele Mastrantoni-