



# COMUNE DI PRIVERNO

## Provincia di Latina

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 del 7.02.2012

Oggetto: **Biblioteca Comunale – esternalizzazione del servizio – indirizzi.**

L'anno **DUEMILADODICI**, il giorno sette del mese di febbraio, alle ore 16,30 presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
Macci Umberto	Sindaco	X	
Giordani Rinaldo	Vicesindaco	X	
Graziani Domenico	Assessore	X	
Federico Roberto	Assessore		x
Silvagni Bruno	Assessore	X	
Giorgi Claudio	Assessore	X	
Libertini Camillo	Assessore		x
Miccinilli Angelo	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale dott. Pilone Luigi.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che questo Ente ha, a suo tempo, istituito il servizio biblioteca;

- che il servizio viene gestito direttamente dal Comune con personale dipendente e lavoratori LSU/LPU;

che ai lavoratori LSU non sono stati rinnovati i progetti regionali e a seguito del nuovo assetto organizzativo-amministrativo questo Ente si trova nell'impossibilità di assicurare l'apertura del servizio in parola con il quotidiano lavoro biblioteconomico, prestito e inserimento dati on-line, assistenza sala, rilievi statistici, prenotazioni delle visite scolastiche, organizzazione delle attività didattiche, organizzazione culturali e quant'altro inerente il lavoro specifico della biblioteca;

Rilevata la necessità di dotarsi di altro personale al fine di avere una dotazione sufficientemente organica per assicurare la gestione del servizio biblioteca, attraverso l'affidamento annuale ad associazioni culturali presenti nel territorio che abbiano un alto livello di professionalità in grado di salvaguardare la perfetta funzionalità del servizio stesso;

**Sentita in proposito l'Ass.ne Culturale "Priverno in Europa" che ha personale idoneo e con la quale questo Ente ha rapporti di collaborazione in corso;**

Rilevata la necessità di assicurare per il periodo (10 Febbraio - 31 dicembre 2012) il suddetto servizio, escludendo il periodo di chiusura previsto: vacanze natalizie e mese di Agosto, dietro un contributo economico quantificato in € 7.200,00;

Sentita in proposito l'Associazione in parola la quale si è resa disponibile mettendo a disposizione dell'Ente personale volontario per l'espletamento del servizio richiesto;

Ritenuto di dover fornire appositi indirizzi in tal senso al responsabile del servizio interessato;

Visto l'allegato parere favorevole sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario 2012 in corso di stesura;

Con votazione unanime, resa nei modi di legge;

*DELIBERA*

Per quanto detto in narrativa che in questo dispositivo si intende integralmente riportato:

- 1) Di fornire al responsabile del servizio interessato i seguenti indirizzi affinché assicuri l'apertura della biblioteca comunale con il quotidiano lavoro biblioteconomico, visite scolastiche attività didattiche, organizzazione culturale e quant'altro inerente al lavoro specifico della biblioteca, attraverso l'affidamento del servizio in questione all'Associazione culturale "Priverno in Europa" dotata di personale con un alto livello di professionalità in grado di assicurare la perfetta funzionalità del servizio stesso;
- 2) Di predisporre apposita convenzione che regola i rapporti tra l'Associazione culturale e l'Ente;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, con il voto unanime degli intervenuti, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:  
IL SINDACO  
F.to avv. UMBERTO MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. **LUGI PILONE**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

N. 386 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **16 FEBB 2012** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. **LUGI PILONE**

lì, **16 FEBB 2012**

---

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. **LUGI PILONE**

Dalla Residenza Comunale lì, **16 FEBB 2012**

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **16 FEBB 2012** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

lì, **16 FEBB 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. **LUGI PILONE**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

- ☐ Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data .

lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. **LUGI PILONE**

- 
- ☐ La suesposta deliberazione è divenuta esecutiva in data **16 FEBB 2012** \_ ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

lì, **16 FEBB 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. **LUGI PILONE**

**COMUNE DI PRIVERNO**  
(Provincia di Latina)

