

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

N. 10 Del 17/2/2012	OGGETTO: Nucleo di valutazione e controllo strategico → compenso periodo luglio 2010 – giugno 2011 ai componenti Dr.ssa Isabella Testa e Rag. Umberto Codastefano. Assunzione impegno di spesa e contestuale liquidazione
------------------------	---

L'anno duemiladodici, il giorno diciassette del mese di febbraio, nel proprio ufficio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 26/10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, , la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale;

Vista la deliberazione di Giunta n. 134 del 10 giugno 2008, con la quale veniva nominato il nuovo nucleo di valutazione e controllo strategico del Comune di Priverno;

Considerato che:

- La Dott.ssa Isabella Testa ha presentato per i servizi svolti per conto dell'ente una fattura pro-forma per il periodo 1 luglio 2010 – 30 giugno 2011 per un totale di €. 4.505,28;
 - Il Rag. Umberto Codastefano ha presentato per i servizi svolti per conto dell'ente una fattura pro-forma per il periodo 1 luglio 2010 – 30 giugno 2011 per un totale di €. 4.541,24;
 - Accertata la regolarità della documentazione presentata e ritenuto di dover dare corso alla liquidazione dell'importo ad essa relativo;
 - Ritenuto pertanto di dover assumere impegno di spesa pari ad €. 14.224,00 da imputare sul cap. 129/05 "Spese per Nucleo di Valutazione" del Bilancio relativo al corrente anno 2012 in corso di formazione;
- Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Visto il vigente Regolamento di Contabilità

Visto il bilancio relativo all'anno corrente;

Visto l'art. 184 e segg. Del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Legge 7 agosto n. 241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1) **Di assumere** per quanto in narrativa, impegno di spesa di €. 14.224,00 per il compenso dovuto ai componenti esterni del nucleo di valutazione da imputare sul cap. 129/05 "Spese per nucleo di valutazione" del bilancio relativo al corrente anno 2012;

2) **Di liquidare** a favore della dr.ssa Isabella Testa l'importo complessivo di €. 4.505,28 per il servizio reso quale componente del nucleo di valutazione nel periodo 1 luglio 2010 – 30 giugno 2011, con le modalità di accredito indicate nella fattura pro-forma;

3) **Di liquidare** a favore del rag. Codastefano Umberto l'importo complessivo di €. 4.541,24 per il servizio reso quale componente del nucleo di valutazione nel periodo 1 luglio 2010 – 30 giugno 2011, con le modalità di accredito indicate nella fattura pro-forma;

4) **Di prelevare** la somma complessiva di €. 9.046,52 dal cap. 129/05, Titolo I, Funzione 01, Servizio 08, Intervento 03, V.E. 00, c.g. 1336 del bilancio del corrente esercizio finanziario, giusto impegno assunto con la presente determinazione;

5) **Di dare atto** che in esecuzione dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

6) **Di inviare** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 184, del dlgs 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

Priverno, 17/2/2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Luigi Pilone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.129/05, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 24 FEBBRAIO 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 24 FEBBRAIO 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 129/05 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 24 FEBBRAIO 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 27 FEBB 2012;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luigi Pilone

La presente è copia conforme all'originale

Priverno, li 17.2.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luigi Pilone

www.AlboPretorionline.it 27/02/12