

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE - copia -

Informatizzazione, Demografici, Protocollo, URP, Contenzioso

N. 20 DATA 23/02/2012	OGGETTO: 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni - Corresponsione 2° acconto ai componenti l'Ufficio Comunale di Censimento
-----------------------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.197 el 22/07/2008, ed in particolare l'art. 19, attribuisce all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Segretario Generale la gestione dell'Ufficio Comunale di Statistica;

Premesso che l'art. 50 del D.L.31.05.2010, n.78, convertito con modificazioni in legge n.122/2010 ha indetto e finanziato il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni e stabilito che l'Istat detti le linee di indirizzo e di organizzazione del Censimento attraverso il Piano Generale di Censimento;

Premesso che giusta deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 18 febbraio 2010, il Comune di Priverno ha istituito l'Ufficio comunale di Statistica, costituito dai dipendenti comunali Cacciotti Giovanni, responsabile dell'ufficio, D'Amici Adriana, De Bonis Daniela, De Bonis Stefania e Di Macio Fabio;

Premesso che giusta deliberazione n.51 del 29/03/2011, per lo svolgimento delle operazioni censuarie relative al 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni è stato costituito, ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 1989 n.322, l'Ufficio Comunale di Censimento con gli stessi componenti dell'Ufficio Comunale di Statistica;

Premesso, che l'ISTAT con l'allegata nota protocollo n.3844 del 18/05/2011 ha comunicato l'erogazione dell'acconto pari ai 2/3 del contributo forfettario fisso per l'UCC pari ad **€ 15.701,00**;

Considerato che con propria determinazione n.89 del 22/12/2011 è stato liquidato al personale dipendente facente parte dell'Ufficio Comunale di Censimento un compenso in acconto per un totale di **€ 7.500,00**;

Considerato che al momento, in assenza di dati definitivi relativi alle risultanze del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni è possibile provvedere alla sola liquidazione delle somme erogate in acconto;

Accertata la regolarità della richiesta e ritenuto di dover dare corso alla liquidazione;

Visto l'Art.184 e segg. del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Vista la legge 7 agosto 1990 n.241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che il responsabile del servizio economico-finanziario ha reso, sulla presente determinazione, attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi degli artt.49, 151 e 153 del T.U. approvato con D.Lgs n.267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2012, in corso di formazione;

D E T E R M I N A

- di liquidare a favore dei sotto elencati dipendenti comunali facenti parte dell'Ufficio Comunale di Censimento, l'acconto di cui in premessa nella misura degli importi di fianco agli stessi indicati:

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	MANSIONE	IMPORTO
CACCIOTTI	GIOVANNI	CCCGNN53C04G698A	Responsabile UCC	1.640,20
D'AMICI	ADRIANA	DMCDRN53C50G698U	Coordinatore	1.640,20
DE BONIS	DANIELA	DBNDNL65D54G698W	Coordinatore	1.640,20
DE BONIS	STEFANIA	DBNSFN72P61G698T	Coordinatore	1.640,20
DI MACIO	FABIO	DMCFBA75A05G698K	Coordinatore	1.640,20

imputando la spesa complessiva di **€ 8.201,00** al Titolo 4, Intervento 5, Voce 28, Codice Gestionale 4503 Capitolo 2979/00 del bilancio 2012, in corso di formazione;

- di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune ed inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DELL'UCC
F.to P.I. Giovanni CACCIOTTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Luigi PILONE

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **28 FEB. 2012**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

■ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Giovanni Cacciotti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912240)

Priverno, **28/02/2012**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Luigi PILONE

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi della richiesta pervenuta;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento di **€ 8.201,00** a favore del personale dipendente dell'Ufficio Comunale di Censimento sopra elencati, da imputare alla competente funzione, servizio, intervento sopra citati;

Priverno, li **28 FEB. 2012**

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rachele MASTRANTONI

La presente è copia conforme all'originale

Priverno li **23/02/2012**

Il Segretario Generale
- Dr. Luigi PILONE -