



COMUNE DI PRIVERNO

COPIA

Città d'Arte e Medaglia d'argento al merito civile

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DIPARTIMENTO 3 - TECNICO

Servizio 3.1 – Lavori Pubblici

Servizio 3.2: Pianificazione Territoriale – Edilizia Privata – S.U.Ed. – Manutenzione – Servizi Ambientali

n. 48
del 10/04/2012

OGGETTO: Nomina Responsabile del Procedimento: arch. Camillo De Nardis

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3

- **VISTO** il provvedimento formale di incarico di Posizione Organizzativa, Decreto Sindacale del n. 14 del 26.10.2011 con cui veniva nominato l'arch. Gianfranco Cautilli quale Responsabile del Dipartimento 3;
 - **CONSIDERATO** che per un migliore funzionamento ed organizzazione dell'Ufficio si rende necessario nominare i responsabili dei vari procedimenti necessari ad espletare le attività ed a redigere gli atti del Dipartimento 3;
 - **RILEVATO** che secondo l'art. 5, L. 241 del 1990 "il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento", e che nell'ambito del Dipartimento 3 è presente nella dotazione organica la figura professionale amministrativa: arch. Camillo DE NARDIS, cat. D1;
 - **RILEVATO** che gli adempimenti principali del Responsabile del Procedimento sono quelli disciplinati dall'art. 5 e 6 della L. n. 241 del 1990 "Nuove Norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche ed integrazioni;
 - **RITENUTO** necessario procedere all'individuazione ed alla nomina del Responsabile dei procedimenti di seguito indicati:
 - gestione autoparco comunale in relazione alle esigenze funzionali delle unità organizzative dell'ente;
 - attuazione con la gestione delle risorse umane presenti nel Dipartimento 3 degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, compreso l'arredo, gli impianti sportivi e la viabilità;
 - programmazione e attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
 - redazione, in collaborazione con il personale amministrativo, degli atti necessari al servizio manutenzione;
- VISTO** il D.L. vo n° 267 del 18.08.2000 ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
 - **VISTO** il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
 - **VISTO** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
 - **VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 – T.U.EE.LL. e ss.mm.ii.;
 - **TANTO PREMESSO**, ed attese le proprie competenze;

DETERMINA

- 1) **CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **DI NOMINARE ED AFFIDARE** come in effetti affida e con effetto immediato, al dipendente arch. Camillo De Nardis, Dipartimento 3, Categoria D1, le funzioni di responsabile del procedimento in materia amministrativa, nello specifico dei seguenti Procedimenti:
 - gestione autoparco comunale in relazione alle esigenze funzionali delle unità organizzative dell'ente;
 - attuazione con la gestione delle risorse umane presenti nel Dipartimento 3 degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, compreso l'arredo, gli impianti sportivi e la viabilità;
 - programmazione e attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
 - redazione, in collaborazione con il personale amministrativo, degli atti necessari al servizio manutenzione;
- **DI DARE ATTO** che al dipendente in parola verrà corrisposta l'indennità prevista dal vigente contratto collettivo decentrato integrativo approvato con D.G.C. n. 182 del 24/07/2007;
- **DI TRASMETTERE** il presente atto al Segretario Generale, al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Responsabile del Servizio Personale per il successivo impegno di spesa ed all'arch. Camillo De Nardis.
- **DI DARE ATTO E CONSENTIRE** di ricoprire il ruolo di RUP nei procedimenti in corso del Servizio 3.1 sino al loro compimento.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **11 aprile 2012**;

Non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'arch. Gianfranco Cautilli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912317).

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3
f.to arch. Gianfranco CAUTILLI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 3
arch. Gianfranco CAUTILLI
Priverno, 10/04/2012