



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1 COPIA

Servizi -Socio-assistenziali - Pubblica Istruzione- Musei e Biblioteche- Trasporto Pubblico Locale- Rapporti con Associazioni -Laboratorio di Educazione Ambientale- Politiche Giovanili e Sport

N° 226

DATA  
31.05.2012

**OGGETTO:** Contributi per borse di studio e acquisto libri di testo anno scolastico 2011/2012 - Presa d'atto richiesta ammissibili numero degli aventi diritto.

L'anno duemiladieci il giorno trentuno del mese di maggio nel proprio ufficio

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visto** il decreto sindacale n. 22 del 31.12.2010, con il quale il Sindaco conferiva alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 1, dal 01.01.2011 al 31.12.2011;

**Che** con ulteriore provvedimento n. 11 del 26.10.2011, il Sindaco, a seguito dell'approvazione del nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione n. 205/2011, conferisce alla Dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

**Premesso** che con determinazione dirigenziale n. 130 del 20/03/2012 si provvedeva, alla definizione delle modalità per richiedere l'erogazione dei contributi relativi alle borse di studio e fornitura libri di testo, per l'anno scolastico 2011/2012, secondo quanto previsto dal DPCM n.106/2001 e dalle D.G.R. n. 081 del 02.03.2012 di riparto dei fondi "per la fornitura totale o parziale dei libri di testo" e D.G.R. n. 080 del 02.03.2012 "per l'assegnazione di borse di studio a sostegno della spesa delle famiglie per l'istruzione", con cui si stabilivano le linee guida di cui all'allegato A) alle medesime deliberazioni di Giunta Regionale, nonché le modalità di erogazione dei contributi per le borse di studio e per la fornitura dei libri di testo, e con la quale si rimanda ad un ulteriore atto l'attribuzione dei fondi conseguente al Piano regionale di riparto per l'assegnazione dei contributi in parola;

**Che** con la medesima determinazione n. 130/2012, si incaricava la ditta Serix pubblicità di Priverno per la stampa e la pubblicizzazione dell'avviso pubblico, per un corrispettivo totale di €. 134,40 iva compresa;

**Atteso** ancora che le domande presentate, ed aventi diritto, alla data di scadenza fissata per il giorno 27 aprile 2012 sono state individuate in n. 157 per le borse di studio e n. 108 per i libri di testo ripartite secondo i prospetti, agli atti d'ufficio;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione di G.C. n. 082 del 02.04.2004 e come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta n. 284 del 18.12.2007;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n. 267) e in particolare l'art. 183;

**Visto** il bilancio del corrente esercizio finanziario 2012;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di prendere atto delle domande presentate dai cittadini residenti in questo Comune, intese ad ottenere i contributi previsti per la fornitura semigratuita dei libri di testo, che per quelli previsti per l'assegnazione delle borse di studio così come riportato nelle tabelle repilogative agli atti d'ufficio;
- 2) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000;
- 3) 4)a norma dell'art. 5 della legge n.241/90 si rende noto che il Responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**(F.to Dott.ssa Carla CARLETTI)**

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **6 GIUGNO 2012**.

- ☒ non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912406).

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1

F.to dr.ssa Carla Carletti

Priverno, li 31.05.2012

Copia conforme all'originale

Priverno li 226 del 31.05.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1  
dott.ssa Carla Carletti