



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1

Copia

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 229 DATA 06/06/2012	Oggetto: Progetto “orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizioni di fragilità” Piano di zona Distretto Monti Lepini – lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “voucher” a norma dell’art. 70 del D. lgs. 276/2003 – acquisto buoni lavoro presso l’Inps.
---	---

L’anno duemiladodici, il giorno sei del mese di giugno, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell’approvazione nuovo modello organizzativo dell’Ente, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011, conferisce a alla Dott.ssa Carla Carletti l’incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Premesso che nel Piano di Zona distretto Monti Lepini è prevista la realizzazione del progetto “Orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizioni di fragilità”, prevedendo che i destinatari dell’intervento siano le persone adulte in condizione di marginalità sociale dovuta a fattori diversi (problemi di disoccupazione o inoccupazione prolungata con conseguente disagio socio- economico, carenza di capacità- abilità professionali, stati di alcool dipendenza e di tossicodipendenza in trattamento presso il SERT, problemi relazionali, personalità borderline, ex detenuti, disabili) che non abbiano mai lavorato o che abbiano avuto sporadiche esperienze lavorative in passato con bassa qualificazione, per la quale si rilevi una progressiva perdita di capacità sociali, assegnando nelle diverse annualità specifiche risorse finanziarie;

Vista la deliberazione n.8 del 25.1.2011 con la quale si sono forniti opportuni indirizzi al responsabile del dipartimento n.1 di realizzare gli inserimenti lavorativi protetti, secondo il progetto previsto dal Piano di zona distrettuale e su segnalazione del servizio Sert della ASL Latina, attraverso l’acquisto di voucher sociali o buoni lavoro nel limite delle disponibilità dei finanziamenti regionali assegnati;

Vista la Finanziaria 2010 ed in particolare l’art.70 comma 149 che prevede il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte degli Enti Locali, nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale;

Visto che con tale modalità di pagamento, definite appunto accessorie, si dà l’opportunità di lavoro a soggetti più deboli appartenenti alla comunità, offrendo così occasioni di impiego e di integrazione di reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro, garantiti dalla copertura previdenziale e contro gli infortuni

Vista la determinazione n. 152 del 19.4.2011 con la quale si approva il protocollo operativo d’intesa che stabilisce i termini di collaborazione fra il SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina e il Comune di Priverno per l’organizzazione e le modalità operative riabilitative dagli stati di ex-tossicodipendenza e alcolismo, con particolare riferimento alla prevenzione della emarginazione, del disadattamento sociale nonché l’integrazione e il reinserimento psico-sociale e lavorativo dei giovani chiamati all’inserimento attraverso lo strumento individuato lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “voucher” a norma dell’art. 70 del D. lgs. 276/2003 della durata di mesi tre, rinnovabili fino ad un massimo di nove, su indicazione dell’équipe interdisciplinare composta da referenti del servizio SERT e del Comune di Priverno;

Considerato che questo Ente ha attivato i citati inserimenti lavorativi, attraverso lo strumento individuato di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “voucher” a norma dell’art. 70 del D. Lgs. 276/2003, ad utenti segnalati dal servizio SERT del Distretto Monti Lepini – sede di Priverno - Azienda USL Latina;

Atteso che per il pagamento dei citati inserimenti lavorativi si rende necessario l’acquisto di n. 63 buoni da € 50,00 cad. per un importo complessivo di € 3.150,00 tramite l’INPS sezione di Latina;

Ritenuto di dover assumere formale impegno di spesa di € 3.150,00;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l’art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell’attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 e 153, e 183 del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio esercizio finanziario 2012 e l’elenco dei RR.PP.;

D E T E R M I N A

1) di procedere all’acquisto di n. 63 buoni lavoro da € 50,00 cad. per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio per il tramite dell’INPS sede Provinciale di Latina dei pazienti segnalati dal servizio Sert di Priverno ASL Latina;

2) di imputare la somma complessiva di € 3.150,00 come segue:

€ 2.706,36 al capitolo 2462/06 Titolo 1 Funzione 10 Servizio 4 Interno 5 RR.PP anno 2004

€ 443,64 al capitolo 2462/06 Titolo 1 Funzione 10 Servizio 4 Interno 5 RR.PP anno 2006

riportati sul bilancio anno 2012;

2) di liquidare a favore dell’INPS, per l’acquisto di voucher per lavori di giardinaggio e pulizia, la somma di € 3.150,00

3) di dare mandato all’economista di anticipare la citata somma per il pagamento tramite conto corrente postale n. 89778229 – intestato a INPS DG LAVORO OCCASIONALE ACC.;

4) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo bene;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **27 GIUGNO 2012**

☒

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912407).

Priverno, li 06.06.2012

Il Responsabile del Dipartimento
F.to Dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. **2462/06**, bilancio 2004 e 2006, riportato in conto RR.PP. del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 26.06.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. **2462/06**, bilancio 2004 e 2006, riportato in conto RR.PP. del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, 26.06.2012

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul Cap. **2462/06**, bilancio 2004, riportato in conto RR.PP. del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, 26.06.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to rag. Rachele Mastrantoni

Copia conforme all'originale

Priverno li 06.06.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
dott.ssa Carla Carletti