



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2 **copia**

ECONOMICO FINANZIARIO

N° 209

OGGETTO: Servizio finanziario- Assunzione mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti di € 200.000,00 per riqualificazione centro storico. CUP **I17H12000460004**

DATA

28.06.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci, di nomina della rag. Rachele Mastrantoni di Responsabile del Dipartimento;

VISTO/I l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

VISTA la deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione n 16.... del 26..../04..../2012.... esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Ente ha deliberato il bilancio annuale dell'esercizio 2012. (anno di concessione del prestito) nel quale sono incluse le previsioni relative al prestito in oggetto (articolo 203 del T.U.E.L.) VISTA la deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di consuntivo n 6.. del 26..../04./2012.... esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Ente ha approvato il rendiconto d'esercizio dell'anno 2011.;

ATTESA la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni;

RITENUTO

Che il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di...riqualificazione del centro storico- Via Consolare e strade adiacenti: lotto 1 il cui progetto definitivo è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 157 adottata nella seduta del 26/06/2012;

Che il contratto con la Cassa Depositi e Prestiti società per azioni (CDP S.p.A.) ha per oggetto l'assunzione di un prestito - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo di Euro 200.000,00.;

Che tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;

Che la decorrenza dell'ammortamento è fissata al 01/01/2013

;

□ 1 gennaio del primo anno successivo a quello della data di perfezionamento;

Che la durata del prestito è di dieci. anni ed il relativo tasso è fisso¹;

Che il contraente CDP S.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

DETERMINA

di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di prestito con la CDP S.p.A. al fine di procurare le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di lavori riguardanti la riqualificazione del centro storico-Via Consolare e strade adiacenti lotto 1°;

di aderire allo schema generale di “Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso. ²” ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare della CDP S.p.A. n. 1255 del 27 gennaio 2005, pubblicata sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale – Parte seconda - n. 29 del 5 febbraio 2005 e successive modifiche ed integrazioni;

che il tasso d'interesse applicato al contratto di prestito è quello fissato dall'Amministratore Delegato della CDP S.p.A., valido fino alla successiva rilevazione nella settimana in cui la proposta contrattuale è ricevuta dalla CDP S.p.A.;

di garantire le n 20.. rate semestrali di ammortamento del prestito con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi due (solo per le comunità montane) / tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L..

**IL RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO 2
F. to Rag Rachele Mastrantoni**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile viene registrato sul bilancio annualità 2012 e pluriennale 2012/2014, dando atto che la spesa sarà oggetto di allegato contabile sui successivi esercizi finanziari sino ad avvenuta pagamento dell'ammortamento delle rate .

Priverno, li, 02/07/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal
02 luglio 2012;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912222-912242).

Priverno, li 02/07/2012

**IL RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO
f.to RAG. RACHELE MASTRANTONI**
.....

**E' copia conforme all'originale
Priverno, 02.07.2012
Il responsabile del dipartimento 2
RAG. Rachele Mastrantoni**