



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## **DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1**

**Copia**

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale –  
Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

N° 327  
DATA  
27.07.2012

**Oggetto: Sistema Museale Urbano – Museo Archeologico – acquisto telefoni e fax –  
affidamento fornitura ditta Venditti Roberto (CIG: Z7205E73AC).**

L'anno duemiladodici, il giorno ventisette del mese di luglio, nel proprio ufficio

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Premesso che, nell'ambito del Sistema Museale Urbano, sono stati aperti e sono funzionanti da anni Il Museo Archeologico, il Museo Medievale e il Museo per la Matematica;

Considerato che il Museo Archeologico è stato trasferito nella nuova sede di Palazzo Valeriani-Guarini;

- che per il buon funzionamento del citato Museo si rende necessario l'acquisto di apparecchi telefonici e fax;

Visto il preventivo del 24.07.2012 n. 106 della ditta Venditti Roberto di Priverno, la quale per la fornitura di n. 2 apparecchi telefonici e n. 2 apparecchi telefax chiede un importo complessivo di €520,30, IVA compresa;

Ritenuto detto importo congruo e vantaggioso per l'Ente;

Vista la determinazione n. 409 del 20.10.2010 con la quale, per l'acquisto di materiali necessari al funzionamento dei servizi e delle strutture del Sistema Museale Urbano, si impegna la somma di € 2.700,00 al titolo 1, funzione 5, servizio 1, intervento 3, cap. 916/12 v.e. 00 c.g. 1313 del bilancio 2010;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell'approvazione nuovo modello organizzativo dell'Ente, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011, conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 1 dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 153 e 183 del Decreto Lgs. n.267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario e l'elenco dei RR.PP.;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare alla ditta Venditti Roberto di Priverno la fornitura di n.2 apparecchi telefonici e n. 2 apparecchi telefax, come riportati sul preventivo n. 106 del 24.07.2012, agli atti d'ufficio, per un importo complessivo € 520,30, IVA compresa;
- 2) di dare atto che, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii., il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con il CIG n. Z7205E73AC;
- 3) di dare atto che la citata somma complessiva di € 520,30 rientra nella somma di € 2.700,00 impegnata con propria determinazione n. 409 del 20.10.2010 al titolo 1, funzione 5, servizio 1, intervento 3, cap. 916/12 del bilancio 2010, riportata in conto RR.PP. del bilancio 2012;
- 4) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**F.to dott.ssa Carla Carletti**

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **2 agosto 2012**



non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li 27.07.2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**F.to dott.ssa Carla Carletti**

=====

**Copia conforme all'originale**

Priverno li 27.07.2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1**  
**dott.ssa Carla Carletti**