



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*ECONOMICO FINANZIARIO*

**N° 257**

DATA

**16/08/2012**

Oggetto: :SERVIZIO PATRIMONIO-pulizia immobili comunali Ditta Star Service 2007 Società Cooperativa –impegno e liquidazione periodo novembre dicembre 2011- **Codice Cig. 1934054**

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco, Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci di nomina della scrivente di responsabile del 2° dipartimento riguardante i servizi: Politiche Tributarie – Patrimonio e Demanio – Bilancio – Economato – Programmazione e sviluppo;

Richiamata la determinazione n. 15 adottata dalla Scrivente Responsabile in data 4 gennaio 2011 di affidamento del servizio di pulizia degli immobili adibiti ad uffici e servizi comunali ed Ufficio del Giudice di Pace , alla Società PLUS SERVICE di Pontinia al prezzo di € 12,00 orario .

che la spesa risulta impegnata così come di seguito:

- Quanto ad € 6.192,00 cap. 295500 nel bilancio corrente esercizio finanziario anno 2012.

Visto che la ditta ha svolto il servizio

Visto, altresì, che la ditta ha prodotto regolare fattura di seguito riportata per il servizio svolto,

**fattura n. 370 del 31/12/2012 per l'importo totale di € 6.192,00 :**

Ritenuto dover procedere alla liquidazione della stessa;

Ritenuto pertanto di dover liquidare la somma complessiva di € 6.192,00 imputando la spesa nei seguenti capitoli di spesa

- quanto ad € 6192,00 cap. 2955/00, riportato nel bilancio corrente esercizio finanziario anno 2012.

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

per quanto espresso in narrativa che si intende in questo dispositivo integralmente riportato e trascritto di liquidare in favore della Ditta Star service 2007 , la somma complessiva di € 6.192,00 per il servizio di pulizia sede comunale imputando la spesa nel bilancio del corrente esercizio finanziario, sui seguenti capitoli

Fattura n. 370/2012 di € 6.192,00 ai seguenti capitoli di spesa

- quanto ad € 6192,00 cap. 2955/00 del bilancio corrente esercizio finanziario anno 2012. ove viene riscontrata la registrazione dell'impegno di spesa;

di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del finanziario.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**F.to rag.Rachele Mastrantoni**

Polisprint bankcard - Cassa di cambio ed alloggio dall'agro Pontino - Agenzia di Pintola  
BAN. IT 40 1 48739 74100 00000102150

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **23 OTT. 2012** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912222-912242).

Priverno, 22/10/12

**IL RESPONSABILE DEL  
DIPARTIMENTO  
f.to RAG. RACHELE MASTRANTONI**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e  
**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile viene registrato sul bilancio pluriennale annualità 2012 in corso di definizione.

Priverno, li 22/10/12

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale

Priverno, li 22/10/12

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

Rag. Rachele Mastrantoni