



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2 <i>ECONOMICO FINANZIARIO</i>		copia
N° 47 DATA 11/02/2013	Oggetto: Servizio Tributi: conto giudiziale relativo alla gestione anno 2012 – ditta ABACO spa Servizi per gli Enti Locali – Presa d'atto.	

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco, Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Visto il contratto di affidamento alla ditta ABACO spa – Servizi per gli Enti Locali con sede in via Risorgimento, 91 – 31044 Montebelluna (TV) per il servizio di riscossione dei posteggi a pagamento registrato con n° di repertorio 4566 del 11/11/2011;

Visto il resoconto inviato in data 29.01.2013 protocollo 1806 dall'Agente contabile ABACO spa – Servizi per gli Enti Locali con sede in via Risorgimento, 91 – 31044 Montebelluna (TV) sul totale degli incassi dal 01.01.2012 al 31.12.2012 pari ad € 31.988,91 allegato alla presente determinazione;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il Dec.Lgs.n. 77 del 25.2.1995, recante "Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali";

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte,

- Di prendere atto, della somma di € 10.128,83 per compensi delle mensilità gennaio-febbraio-marzo incassata con reversale n. 374/2012;

- Di prendere atto, della somma di € 7.439,24 per compensi delle mensilità aprile-maggio-giugno incassata con reversale n. 782/2012;
- Di prendere atto, della somma di € 7.291,17 per compensi delle mensilità luglio-agosto-settembre incassata con reversale n. 1085/2012;
- Di prendere atto, della somma di € 7.129,67 per compensi delle mensilità ottobre-novembre-dicembre incassata con reversali n. 170 e 171/2012

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo la sua pubblicazione all'albo pretorio on line e dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.27, comma 9, del D.Lgs 25 febbraio 1995, n.77.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to rag.Rachele Mastrantoni

CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE
Imposta comunale su Gestione parcheggi a Pagamento - Comune di Priverno (LT)

ABACO S.p.A.

Anno 2012

N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN	IMPORTO	
1	GENNAIO		incassi			
2	FEBBRAIO		incassi			
3	MARZO		incassi 22.865,45		10.128,83	incassi gennaio-febbraio-marzo
4	APRILE		incassi			
5	MAGGIO		incassi			
6	GIUGNO		incassi 16.793,80		7.439,24	incassi aprile-maggio-giugno
7	LUGLIO		incassi			
8	AGOSTO		incassi			
9	SETTEMBRE		incassi 16.459,55		7.291,17	incassi luglio-agosto-settembre
10	OTTOBRE		incassi			
11	NOVEMBRE		incassi			

12	DICEMBRE		incassi 16.094,96		7.129,67	incassi ottobre-novembre-dicembre
TOTALE			72.213,76	TOTALE	31.988,91	

Padova, lì 28/01/2013

Il presente conto contiene n. 8 registrazioni in n. 2 pagine (esclusa la copertina)

VISTO DI REGOLARITA'

L'AGENTE CONTABILE (F.to digitalmente)

ABACO S.p.A.

Sede Leg.: Via F.lli Cervi, 6 - 35129 PADOVA
Tel. 049 625737 - Fax 049 6934545
S. Ann.: Via Risorgimento, 91 - Tel. 0423 601755
E-mail: info@abaco.it - P. IVA: 01044140454 (IT)
E-mail: info@abaco.it - P. IVA: 01044140454 (IT)

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912222-912242).

Priverno, 12.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO
f.to RAG. RACHELE MASTRANTONI**

E' copia conforme all'originale

Priverno, lì 12.02.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Rag. Rachele Mastrantoni