

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

N. 8 DATA 11.2.2013	<b>OGGETTO:</b> Controversia Società SatLine Srl/Comune di Priverno –Impegno e liquidazione sentenza T.A.R. del Lazio sez. staccata di Latina n. 96/2013 – Impegno e Liquidazione.
---------------------------	--

### IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemilatreddici, il giorno sette del mese di Febbraio, nel proprio ufficio;

#### Premesso che:

La Giunta Comunale ha provveduto nel corso degli anni a conferire incarichi legali per meglio tutelare gli interessi dell'ente nelle varie controversie;

Vista la sentenza del TAR Lazio sezione di Latina n. 96/2013 pronunciata su R.G. n. 38/2012 pervenuta al Comune di Priverno in data 9/2/2012 ns. prot. N. 2674 con la quale condanna il Comune di Priverno al pagamento in favore della Società SATLINE SRL della somma di €. 7.934,70;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il bilancio del corrente esercizio finanziario;

## DETERMINA

1) Di impegnare la spesa complessiva di €. 7.934,70 in favore della Soc. SATLINE SRL con sede in Priverno, nella persona del legale rappresentante, rappresentata e difesa dagli Avv.ti Fabrizio Criscuolo, Carlo Malinconico, Sergio Fidanza e Angelo Gigliola, con domicilio eletto presso l'avv. Fabrizio Criscuolo di Latina c/o Avv. Lucchetti, Via Duca del Mare – LATINA;

2) Di liquidare la spesa complessiva di €.7.934,70 in favore della Soc. SATLINE SRL con sede in Priverno, nella persona del legale rappresentante, rappresentata e difesa dagli Avv.ti Fabrizio Criscuolo, Carlo Malinconico, Sergio Fidanza e Angelo Gigliola, con domicilio eletto presso l'avv. Fabrizio Criscuolo di Latina c/o Avv. Lucchetti, Via Duca del Mare – LATINA;

3) Di accreditare la suddetta somma di €. 7.934,70 al seguente IBAN IT 13 X 07083 74080 000000001621 intestato alla Società SATLINE SRL;

4) Di dare compiuta esecuzione alla presente determinazione, non appena resa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

5 ) Di dare atto che la stessa sarà inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni, previa pubblicazione all'Albo Pretorio

Priverno 11/2/ 2013

**Il Responsabile del Procedimento**  
**F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. Luigi PILONE**

www.AlboPretorionline.it 130213

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 13.2.2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

**EFFETTUA**

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 anno 2013, in data odierna.

Priverno, li, 13.2.2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

**EMETTE**

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio anno 2013 in corso di formazione,.

Priverno, li, 13.2.2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

---

***La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 13 FEB. 2013 ;***

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912510)

Priverno,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott. Luigi Pilone**

**La presente è copia conforme all'originale**

Priverno, li 11.2.2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dott. Luigi Pilone**