



*Città d'Arte*

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO**

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -  
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

<b>N° 19</b> data <b>17.1.2013</b>	<b>Oggetto: Adesione al Network Bandiere arancioni del Touring Club Italiano - anno 2013 - Impegno di spesa</b>
--	---

L'anno duemilatredici, il giorno diciassette del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visto** il provvedimento n. 10 del 26 ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco fino alla scadenza del mandato sindacale;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n.6 dell'8.1.2013 con la quale è stato deciso di aderire, anche per l'anno 2013, al network Bandiere arancioni del Touring Club Italia e nel contempo è stato approvato il relativo documento di incarico per la fornitura dei servizi finalizzati a:

- Promuovere e diffondere la conoscenza del marchio Bandiera Arancione e delle località certificate a livello nazionale ed internazionale;
- Invitare i destinatari della comunicazione a visitare le località eccellenti dell'entroterra targate Touring;
- Sensibilizzare i residenti e gli operatori locali agli obiettivi e ai valori del marchio in modo tale da aumentare la consapevolezza di appartenenza a circuiti di qualità;
- Evidenziare ai media la rete delle località e la loro offerta specifica.

Valutati gli innumerevoli benefici riscontrati nell'ambito dell'attività turistica e della promozione del territorio;

Ritenuto di dover anche per l'anno in corso avvalersi della collaborazione del network Bandiere Arancioni di T.C.I.;

Considerato che tale adesione comporta, a carico dell'Ente, una partecipazione economica di € 360,00 compreso IVA quale quota annua;

Ritenuto di dover procedere al relativo impegno di spesa;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visti lo Statuto Comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità, di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione;

## DETERMINA

Per le motivazioni i premessa:

1. Di aderire, anche per l'anno 2013, al network Bandiere Arancioni del Touring Club Italia con lo scopo di promuovere e diffondere, anche attraverso i media, la conoscenza del territorio comunale e del borgo di Fossanova in particolare a cui è stato attribuito il marchio Bandiera Arancione;
2. di affidare al citato network l'incarico per la fornitura dei servizi finalizzato a:
  - Promuovere e diffondere la conoscenza del marchio Bandiera Arancione e delle località certificate a livello nazionale ed internazionale;
  - Invitare i destinatari della comunicazione a visitare le località eccellenti dell'entroterra targate Touring;
  - Sensibilizzare i residenti e gli operatori locali agli obiettivi e ai valori del marchio in modo tale da aumentare la consapevolezza di appartenenza a circuiti di qualità;
  - Evidenziare ai media la rete delle località e la loro offerta specifica

che prevede una partecipazione economica quale quota, annua di € 360,00 compreso IVA;

3. Di dare atto che di dare atto che ai sensi della L. 136 del 13.8.2010 il citato affidamento è stato identificato dall'AVCP con il CIG Z330838D29

4. Di sub impegnare l'importo di € 360,00 sul Titolo 1 Funzione 1 Servizio 1 Intervento 3 C.G. 1324 cap. 119/40 bilancio 2012 già impegnato con determinazione n.148 del 7.11.2012 e riportato in conto rr.pp. del bilancio corrente esercizio finanziario

Priverno li' 17.1.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno, 17.1.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Dott.ssa Maria Coluzzi

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui citati capitoli di bilancio, in data odierna.

Priverno, li 4.3.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno, li 4.3.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Maria Coluzzi