



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*ECONOMICO FINANZIARIO*

N° 108

DATA

22.03.2013

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO MONUMENTALE**  
Importo Complessivo Intervento: € 30.441,73.-BLOCCO I BATTERIA RIPARTO III° RIQUADRO B.  
Affidamento servizi di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in esecuzione.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

**VISTO** che il Comune di Priverno intende eseguire la manutenzione straordinaria dei loculi ricadenti nel cimitero monumentale di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 219 del 7 agosto 2012 esecutiva;

**Vista** la determinazione n. 106 del 20 marzo 2013 sono stati affidati a trattativa privata alla Ditta Agape il lotto dei lavori blocco I batteria RIPARTO III – RIQUADRO B importo lavori € 30.441,73;

**Vista** la determinazione di questo Dipartimento n. 95 del 5 marzo 2012 di affidamento incarico per la redazione del progetto preliminare/esecutivo all'arch Mastrantoni Silvia;

**CONSIDERATO** che si rende necessario individuare la figura del direttore dei lavori, nonché coordinatore della sicurezza in esecuzione dei lavori di che trattasi al fine di dare avvio all'esecuzione degli stessi;

**CONSIDERATO** che, in base alle disponibilità del quadro economico di cui al lotto dei lavori blocco I riparto III Riquadro B per le spese tecniche generali è disponibile la somma complessiva di € 3.165,48 a titolo di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità lavori e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, più € 1.416,72 PER COORDINAMENTO ONERI DI SICUREZZA in fase di esecuzione esclusi oneri previdenziali (CNPAIA al 4%) ed IVA al 21%;

**RILEVATO** che l'incarico tecnico in oggetto si inquadra nell'ambito del contratto di prestazione d'opera professionale e può essere affidato, ai sensi dell'art.125 comma 11 del Codice dei Servizi di cui al D.Lgs. 163/2006 aggiornato dall'art.4, comma 2, lettera m-bis, della legge 106/2011, attraverso un incarico fiduciario fino ad un importo massimo di €40.000,0

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti di idoneità morale e delle capacità tecnico-professionali dell'arch. Mingarelli, in quanto ha già prestato attività professionale a favore di questa Amministrazione e dell'arch Mastrantoni Silvia di cui al curricula in atti;

**VISTO** lo schema della convenzione per incarico professionale che si rimette in allegato alla presente determinazione;

Ritenuto in questa fase propedeutica affidare per gli importi previsti nel progetto ed innanzi richiamati:

all'arch Mastrantoni Silvia l'incarico di Direzione lavori e contabilità dei lotti di lavori surriportati;  
all'arch Mingarelli Angelo l'incarico di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;

Visto il Dec. Legis.vo n.267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. **CHE** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI AFFIDARE l'incarico :**

DI direzione e contabilità dei lavori ALL'ACRC. Mastrantoni Silvia;

per i servizi di coordinamento della sicurezza in esecuzione all'ach. Mingarelli Angelo;

3. **DI DARE ATTO** che il compenso complessivo lordo per i servizi affidati al precedente punto 2 sono  
€ 3.165,48 per la direzione e contabilità dei lavori ALL'ACRC. Mastrantoni Silvia e

€ 1.416,72 per i servizi di coordinamento della sicurezza in esecuzione all'ach. Mingarelli Angelo;

4. **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di € 4.582,20 al capitolo 27301 - T2 F10 S5 I1 C.G. 2117;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO f.f.  
f.to Dott.ssa Carla Carletti**

## **SCHEMA**

### **CONVENZIONE D'INCARICO PER LA DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVAMENTE DELLE OPERE PREVISTE NEL PROGETTO: .....**

L'anno duemiladodici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Priverno e tra:  
Il Comune di Priverno (partita IVA 01308200599) rappresentato dall'arch. \_\_\_, quale Responsabile del Dipartimento 3 - Servizio 3.1 Lavori Pubblici, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto del suddetto Ente; E  
- il ..... nato a ..... il ..... e residente a ....., iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di ..... al n. ....;

#### **PREMESSO:**

- che con deliberazione di giunta comunale n. ... del ..... è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato: .....
- che con determinazione del Responsabile del Dipartimento 3 – Tecnico, n. .... in data ... esecutiva, è stato affidato al ... l'incarico per la direzione dei lavori, la contabilità, il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ed il certificato di regolare esecuzione /collaudo dell'opera ...;
- che con la stessa determinazione è stato approvato il relativo schema di convenzione;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Ente affida all' ... l'incarico per la direzione dei lavori, la contabilità, dell'opera ..... ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.;

#### **ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO**

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligata alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 93 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 nonché a quelle contenute nel decreto legislativo n. 81 del 2008..

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il Professionista incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;
- assistenza ai lavori e tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;
- operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori ed assistenza al collaudo degli stessi;
- liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;

#### **ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE**

Il Professionista incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Ente impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate.

Tutte le decisioni adottate dall'Ente in ordine agli indirizzi della esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra la l'Ente e il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

L'Ente si impegna a fornire al Professionista incaricato dati e documentazione in genere in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

#### **ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI**

Il Professionista incaricato è tenuto a proporre e produrre nei progetti e nel piano della sicurezza, già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi in materia di sicurezza in cantiere e sui luoghi di lavoro vigenti al momento dell'approvazione dei progetti da parte della P.A., senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Ente, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi.

Anche in tale seconda ipotesi, varianti in corso d'opera, il Professionista incaricato non avrà diritto a maggiori compensi.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, l'Ente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Professionista incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali non avrà diritto a maggiori compensi.

#### **ART. 5 - COMPENSI**

Il Decreto Legge 24 gennaio 2012, n. 1 (art. 9) convertito con la Legge n.27 del 24 marzo 2012 ha abrogato le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico.

L'onorario sarà *rispettoso della dignità professionale in relazione all'importanza delle prestazioni* (art.2233 C.C.), pertanto, i compensi professionali di seguito indicati sono conformi alla abrogata Tariffa Nazionale per Ordine Architetti-Ingegneri.

Il compenso (comprensivo di onorario e spese) che si dovrà corrispondere al professionista, compreso ogni altro diritto riveniente dall'incarico di cui alla presente, viene determinato così come di seguito:

- Direzione lavori, contabilità e certificato: \_\_\_\_\_ €

Rimane a carico dell'Ente il pagamento degli oneri previdenziali (es. CNPAIA al 4%) e dell'I.V.A. (21%);

onorario + spese	oneri previdenziali	imponibile	IVA al 21%	totale
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

In base a quanto sopra stabilito i compensi spettanti al Professionista incaricato ammonterebbero a circa € .... (I.V.A. e CNPAIA esclusi).

#### **ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI**

I compensi inerenti saranno corrisposti al Professionista incaricato in diversi acconti in corrispondenza degli stati d'avanzamento in conformità al progetto esecutivo approvato dalla P.A. e comunque successivamente all'accredito delle somme da parte di ... che ha finanziato l'importo dell'intervento di €00,00;

Tali acconti saranno ragguagliati all'importo degli stati d'avanzamento medesimi e il loro pagamento, previo accertamento della disponibilità delle risorse comunali a seguito di accreditamento delle somme da parte dell'Ente finanziatore, dovrà aver luogo entro 60 gg (sessanta giorni) dalla presentazione del Professionista incaricato della relativa fattura.

#### **ART. 7 - PRESENTAZIONE FATTURE**

I compensi saranno liquidati e pagati su presentazione di regolari fatture emesse dal Professionista incaricato.

#### **ART. 8 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista deve essere consegnato all'Ente in minimo n.5 esemplari originali cartacei ed una copia integrale su supporto informatico.

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

#### **ART.9 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il professionista non consegni gli elaborati e/o i documenti la cui redazione è prevista per norma o in base alla presente convenzione di propria competenza, nei termini previsti per l'esecuzione delle opere a perfetta regola d'arte, verrà applicata una penale computata in €...00= (euro.../00) per ogni giorno di ritardo.

Qualora il ritardo superi la durata di giorni 30 (trenta), l'Amministrazione Comunale potrà stabilire la revoca dell'incarico con provvedimento amministrativo; la stessa rimarrà libera da ogni impegno a favore del professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa vantare compensi od indennizzi di sorta, sia per onorario che per rimborso spese relative alle prestazioni professionali già effettuate. L'Amministrazione potrà rivalersi anche sulle somme eventualmente già liquidate a titolo di acconto, per ogni risarcimento dovuto.

#### **ART.10 – SUBAPPALTO**

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto, salvo per ciò che concerne le indagini geologiche e sismiche, i sondaggi ed i carotaggi, fermo restando che, in tal caso, al professionista farà capo ogni onere derivante.

#### **ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali divergenze che dovessero sorgere fra l'Ente ed il professionista circa l'interpretazione ed applicazione della presente convenzione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al giudizio della magistratura ordinaria davanti al Presidente del Tribunale di Latina.

In pendenza del giudizio il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

#### **ART. 12 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Il Tecnico incaricato è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine dichiara, ai sensi della legge n.136/2010 art.3 comma 7 e successivo decreto legge n.187/2010 art.6 e art.7, contenente disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari i dati identificativi del conto corrente, presso la \_\_ Agenzia \_\_, via \_\_, n.\_\_ – \_\_ \_\_ (\_\_), con i seguenti dati identificativi del conto corrente, codice IBAN: \_\_.

Intestatario del conto: \_\_.

Che per il tecnico incaricato sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

Il \_\_ nato a \_\_ (\_\_), il \_\_ e residente a \_\_ (\_\_), via \_\_, n.\_\_, sede dell'Impresa \_\_ in \_\_ (\_\_), via \_\_, in qualità di \_\_.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO gli estremi identificativi dei nuovi conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

#### **ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Qualora il tecnico incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della L.136/2010 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento dell'incarico, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche, della Società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si risolve di diritto.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sul tecnico incaricato a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

#### **ART. 14 - RISERVA DI VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente rispettato l'art. 3 c. 9 della Legge 136/2010 e successive modifiche a pena di nullità assoluta.

**ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa. In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti, di cui al Decreto Ministeriale 4 aprile 2001, al D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e del decreto legislativo n. 81 del 2008, nonché alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Priverno, li .....

Per accettazione:

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL COMUNE DI PRIVERNO

www.AlboPretorionline.it 04/04/2015

## SCHEMA

### CONVENZIONE D'INCARICO IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE DELLE OPERE PREVISTE NEL PROGETTO: .....

L'anno duemiladodici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Priverno e tra:  
Il Comune di Priverno (partita IVA 01308200599) rappresentato dall'arch. \_\_\_, quale Responsabile del Dipartimento 3 - Servizio 3.1 Lavori Pubblici, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto del suddetto Ente; E  
- il ..... nato a ..... il ..... e residente a ....., iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di ..... al n. ....;

#### **PREMESSO:**

- che con deliberazione di giunta comunale n. ... del ..... è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato: .....
- che con determinazione del Responsabile del Dipartimento 3 - Tecnico, n. .... in data ... esecutiva, è stato affidato al ... l'incarico, il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ed il certificato di regolare esecuzione /collaudo dell'opera ...;
- che con la stessa determinazione è stato approvato il relativo schema di convenzione;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Ente affida all' ... l'incarico il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'opera ..... ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.;

#### **ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO**

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligata alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 93 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 nonché a quelle contenute nel decreto legislativo n. 81 del 2008.. In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il Professionista incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere relative alla sicurezza e sorvegliandone la buona riuscita.

#### **ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE**

Il Professionista incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Ente impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate.

Tutte le decisioni adottate dall'Ente in ordine agli indirizzi della esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra la l'Ente e il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

L'Ente si impegna a fornire al Professionista incaricato dati e documentazione in genere in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

#### **ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI**

Il Professionista incaricato è tenuto a proporre e produrre nel piano della sicurezza, già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi in materia di sicurezza in cantiere e sui luoghi di lavoro vigenti al momento dell'approvazione dei progetti da parte della P.A., senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Ente, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi.

Anche in tale seconda ipotesi, varianti in corso d'opera, il Professionista incaricato non avrà diritto a maggiori compensi.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, l'Ente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Professionista incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali non avrà diritto a maggiori compensi.

#### **ART. 5 - COMPENSI**

Il Decreto Legge 24 gennaio 2012, n. 1 (art. 9) convertito con la Legge n.27 del 24 marzo 2012 ha abrogato le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico.

L'onorario sarà *rispettoso della dignità professionale in relazione all'importanza delle prestazioni* (art.2233 C.C.), pertanto, i compensi professionali di seguito indicati sono conformi alla abrogata Tariffa Nazionale per Ordine Architetti-Ingegneri.

Il compenso (comprensivo di onorario e spese) che si dovrà corrispondere al professionista, compreso ogni altro diritto riveniente dall'incarico di cui alla presente, viene determinato così come di seguito:

- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: €
- TOTALE €

Rimane a carico dell'Ente il pagamento degli oneri previdenziali (es. CNPAIA al 4%) e dell'I.V.A. (21%);

onorario + spese	oneri previdenziali	imponibile	IVA al 21%	totale
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

In base a quanto sopra stabilito i compensi spettanti al Professionista incaricato ammonterebbero a circa € .... (I.V.A. e CNPAIA esclusi).

#### **ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI**

I compensi inerenti saranno corrisposti al Professionista incaricato in diversi acconti in corrispondenza degli stati d'avanzamento in conformità al progetto esecutivo approvato dalla P.A. e comunque successivamente all'accredito delle somme da parte di ... che ha finanziato l'importo dell'intervento di €00,00;

Tali acconti saranno ragguagliati all'importo degli stati d'avanzamento medesimi e il loro pagamento, previo accertamento della disponibilità delle risorse comunali a seguito di accreditamento delle somme da parte dell'Ente finanziatore, dovrà aver luogo entro 60 gg (sessanta giorni) dalla presentazione del Professionista incaricato della relativa fattura.

#### **ART. 7 - PRESENTAZIONE FATTURE**

I compensi saranno liquidati e pagati su presentazione di regolari fatture emesse dal Professionista incaricato.

#### **ART. 8 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista deve essere consegnato all'Ente in minimo n.5 esemplari originali cartacei ed una copia integrale su supporto informatico.

Ciascun elaborato progettuale e/o documento prodotto dal professionista è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

#### **ART.9 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il professionista non consegni gli elaborati e/o i documenti la cui redazione è prevista per norma o in base alla presente convenzione di propria competenza, nei termini previsti per l'esecuzione delle opere a perfetta regola d'arte, verrà applicata una penale computata in €....,00= (euro.../00) per ogni giorno di ritardo.

Qualora il ritardo superi la durata di giorni 30 (trenta), l'Amministrazione Comunale potrà stabilire la revoca dell'incarico con provvedimento amministrativo; la stessa rimarrà libera da ogni impegno a favore del professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa vantare compensi od indennizzi di sorta, sia per onorario che per rimborso spese relative alle prestazioni professionali già effettuate. L'Amministrazione potrà rivalersi anche sulle somme eventualmente già liquidate a titolo di acconto, per ogni risarcimento dovuto.

#### **ART.10 – SUBAPPALTO**

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto, salvo per ciò che concerne le indagini geologiche e sismiche, i sondaggi ed i carotaggi, fermo restando che, in tal caso, al professionista farà capo ogni onere derivante.

#### **ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali divergenze che dovessero sorgere fra l'Ente ed il professionista circa l'interpretazione ed applicazione della presente convenzione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al giudizio della magistratura ordinaria davanti al Presidente del Tribunale di Latina

In pendenza del giudizio il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

#### **ART. 12 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Il Tecnico incaricato è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine dichiara, ai sensi della legge n.136/2010 art.3 comma 7 e successivo decreto legge n.187/2010 art.6 e art.7, contenente disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari i dati identificativi del conto corrente, presso la \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), con i seguenti dati identificativi del conto corrente, codice IBAN: \_\_\_\_\_;

Intestatario del conto: \_\_\_\_\_.

Che per il tecnico incaricato sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

Il \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, sede dell'Impresa \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di PRIVERNO gli estremi identificativi dei nuovi conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

#### **ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Qualora il tecnico incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della L.136/2010 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento dell'incarico, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche, della Società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si risolve di diritto.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sul tecnico incaricato a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

#### **ART. 14 - RISERVA DI VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente rispettato l'art. 3 c. 9 della Legge 136/2010 e successive modifiche a pena di nullità assoluta.

#### **ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa. In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti, di cui al Decreto Ministeriale 4 aprile 2001, al D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e del decreto legislativo n. 81 del 2008, nonché alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Priverno, li .....

Per accettazione:

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL COMUNE DI PRIVERNO

www.AlboPretorionline.it 04/04/19



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Capitolo indicato nel dispositivo, del bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li 22.03.2013

**Il Responsabile del Servizio**

f.to Rag. Mastrantoni Rachele

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912221).

Priverno, 22/03/2013

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO f.f.**  
**f.to Dott.ssa Carla Carletti**

E' copia conforme all'originale  
Priverno, lì 22/03/2013  
IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
Rag. Rachele Mastrantoni