



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1 ORIGINALE

Servizi -Socio-assistenziali - Pubblica Istruzione- Musei e Biblioteche- Trasporto Pubblico Locale- Rapporti con associazioni -Laboratorio di Educazione Ambientale- Politiche Giovanili e Sport

N° 175
DATA
03.04.2013

OGGETTO: centro sociale anziani - indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo - .

L'anno duemila tredici il giorno tre del mese di Aprile

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affida alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo", per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010;

Premesso che tra gli interventi in favore della terza età l'Amministrazione Comunale ha attivato da molti anni il centro sociale anziani quale luogo di incontro e di socializzazione delle persone appartenenti alla terza età;

Atteso che con deliberazione di Consiglio comunale n.86 del 14.12.2009 si è approvato un nuovo regolamento del centro sociale con l'intento di attivare forme di auto gestione, per promuovere una maggiore autonomia organizzativa e di un più accentuato coinvolgimento degli utenti nelle attività del centro;

Preso atto che a seguito del termine del mandato del consiglio direttivo insediatosi con regolare votazione nella seduta del 27.02.2010, si è reso necessario indire nuove elezioni per l'elezione del Presidente e consiglio direttivo per il triennio 2013 - 2016;

Atteso che ai sensi di detto regolamento la gestione del centro sociale anziani viene assicurata da un consiglio direttivo composto da n. 7 componenti eletto dall'assemblea generale ogni tre anni, nel quale il primo degli eletti viene nominato presidente;

Preso atto che l'assemblea degli iscritti ha deliberato di indire in data 7.04.2013 le elezioni per il rinnovo del consiglio direttivo del centro sociale anziani;

Preso atto che a norma del predetto regolamento possono votare gli iscritti al centro sociale e che abbiano i requisiti previsti dallo stesso regolamento;

Ritenuto, di dover fornire indicazioni che gli aventi diritto al voto devono essere in regola con l'iscrizione al centro effettuata nell'anno 2012 e essere in possesso dei requisiti previsti per i soci dello stesso centro a norma dell'art.5 del vigente regolamento giusta deliberazione di consiglio n. 86/2009;

Ritenuto pertanto di disporre che l'ufficio di servizio sociale curi la predisposizione del materiale elettorale e coordini l'attività durante le fasi elettorali;

Ritenuto, che a norma dell'art 11 del regolamento di gestione, il funzionario del Comune di Priverno sig.ra Roberta Marrocco e l'Assistente del Servizio Sociale Professionale incaricato dott. Fabio Bagni, siano designati quali componenti del seggio unitamente al sig. Magliocca Evandro socio del centro sociale;

Vista la legge 8.11.2000 n. 328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Vista la L.R. n. 38/96;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di G.C. n.082 del 02.04.2004, con la quale viene adottato il nuovo regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n. 267) e in particolare l'art. 183;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario 2013;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, che il giorno 7.04.2013 si svolgeranno presso la sede del centro sociale anziani le elezioni per il rinnovo del Consiglio direttivo dello stesso centro ;
2. di prevedere inoltre che questo ufficio predisponga la preparazione di tutto il materiale elettorale e che il funzionario del Comune di Priverno sig.ra Roberta Marrocco e l'Assistente del Servizio Sociale Professionale incaricato dott. Fabio Bagni, siano designati quali componenti del seggio unitamente al sig. Magliocca Evandro socio del centro sociale, ai sensi dell'art. 11 del regolamento di gestione;
4. la presente determinazione esecutiva con l'apposizione di detto visto di regolarità contabile, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs 267/2000;
5. a norma dell'art.5 della legge n.241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è l' A.S. Dott.ssa Carletti Carla.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1
(Dott.ssa Carla CARLETTI)

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____.

- non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912406).

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1

F.to dr.ssa Carla Carletti

Priverno, li 03.04.2013

=====
Copia conforme all'originale

Priverno li 03.04.2013

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1
dott.ssa Carla Carletti