



*Città d'Arte*

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## COPIA

### DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -  
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

<b>N° 9</b> data <b>12.1.2011</b>	<b>Oggetto: Convenzione con l'Associazione "PRIVERO IN EUROPA" di Priverno per i servizi di informazione e accoglienza turistica di Fossanova per il periodo: 1 dicembre 2009 - 31 dicembre 2010 - Liquidazione finale.</b>
---	---

L'anno duemilaundici, il giorno dodici del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti i provvedimenti n.2 del 4 gennaio 2010 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco e n. 22 del 31.12.2010 di proroga per tutto l'anno 2011 dei decreti di nomina dei responsabili di Staff, di Dipartimento e di Servizio;

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale n. 284/2009 è stato affidato all'Ass.ne Priverno in Europa, l'incarico di gestire il Punto di Informazione e Accoglienza turistica di Fossanova per il periodo 1 dic.2009 - 31 dic. 2010;

che tale incarico è stato disciplinato da apposita convenzione che, all'art.5, stabilisce un compenso globale di € 10.000,00 da erogarsi in 2 rate posticipate;

Vista la determinazione n.31 del 3.2.2010 con la quale è stato impegnato l'importo di € 5.000,00 (pari al 50% degli compensi annui spettanti) sul 2227/02 del bilancio 2010;

Vista la successiva determinazione n. 77/2010 con la quale si è provveduto ad assumere un ulteriore impegno di spesa di € 5.000,00 - pari al restante 50% dei compensi annui pattuiti - sempre sul cap 2227/02 del bilancio 2010;

Vista la propria determinazione n.93 del 6.7.2010 con la quale si è liquidato a favore della menzionata Associazione l'importo di € 5.000,00 pari alla prima tranche degli emolumenti annui stabiliti nella convenzione;

Vista la nota datata 11 gennaio 2011 inoltrata dall'Associazione "Priverno in Europa" con la quale si richiede la liquidazione della seconda rata dei corrispettivi concordati;

Considerato che il servizio affidato alla citata Associazione è stato svolto con serietà e diligenza;

Ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visti lo Statuto Comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità, di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione;

### **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. di liquidare a favore dell'Associazione Culturale "Priverno in Europa" Via di Guitti Priverno il contributo di € 5.000,00 (pari al restante 50% dei compensi annui previsti in convenzione) per la gestione del Punto di informazione e accoglienza turistica di Fossanova per il periodo 1 dic. 2009 - 31 dic. 2010;
2. di dare atto che il citato importo di € 5.000,00 trova copertura nell'impegno assunto con propria determinazione n.77 del 4.6.2010 al Titolo 1 - Funzione 07 - Servizio 01 - Intervento 03 - cap. 2227/02 del bilancio 2010 riportato in conto RR. PP. del bilancio 2011 in corso di formazione;

Priverno, 12.1.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **03/02/2011**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno, 12.1.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del Dlg. 18/8/2000, n. 267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### **AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento al cap. 2227/02 del bilancio 2010

Priverno, li, 2.2.2011

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno, li 3.2.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Maria Coluzzi