



PROVINCIA DI BRESCIA

Palazzo Martinengo, via Musei, 32 - 25121 Brescia

BANDO DI GARA

(articolo 183, comma 15, art. 60 e articolo 179, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016)

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL

Procedura aperta sottosoglia comunitaria ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50/2016

Criterio: economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 183, commi 4 e 5 del decreto legislativo n. 50/2016
indetta dalla Provincia di Brescia

“PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE PROJECT FINANCING AI SENSI DELL’ARTICOLO 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, DELLA CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRESIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IN COMUNE DI BRANDICO”

CIG: 74627919F2

CUP C56J16000640005

CODICE NUTS: ITC47

(ID 96658015)

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La PROVINCIA DI BRESCIA/Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta nell’esercizio delle funzioni di stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda agli Allegati **“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”** e **“Manuale Partecipazione alle gare”** che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: **“Guide e Manuali”** e **“Domande Frequenti degli Operatori Economici”**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

INDICE

1 – Caratteristiche della procedura

2 – Documentazione di gara

2.1 Procedura di gara

3 – Informazioni generali

3.1 Oggetto di gara

3.2 Tempi di esecuzione

3.3 Soggetti ammessi a partecipare

3.4 Requisiti di partecipazione

3.5 Richiesta di informazioni e chiarimenti

4 – Modalità di presentazione dell'offerta

4.1 Documentazione amministrativa – step 1

4.1.1 Domanda di partecipazione Mod. A (e Mod. P1)

4.1.2 Modello B (e Mod. P2) (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016) per i soggetti non cessati ed individuati nell'articolo 80 comma 3.

4.1.3 Modello C (e Mod. P3) (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016) per i soggetti cessati individuati nell'articolo 80, comma 3.

4.1.4 PASSoe

4.1.5 Garanzia provvisoria

4.1.6 Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

4.1.7 Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

4.1.8 Ulteriore garanzia (2,5% del valore dell'investimento)

4.1.9 Certificazione di qualità

4.1.10 Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)

4.1.11 Dichiarazione in ordine al subappalto (terna obbligatoria)

4.1.12 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

4.1.13 Avvalimento

4.1.14 Procura

4.1.15 Patto d'integrità

4.1.16 Referenze bancarie

4.1.17 Attestazione sopralluogo obbligatorio

4.1.18 Marca da bollo

4.1.19 Sponsorizzazione

4.1.20 Ulteriori dichiarazioni (eventuali)

4.2 Offerta tecnica – step 2

4.3 Offerta economica – step 3

4.3.1 Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

4.3.2 Allegati all'offerta economica

4.4 Riepilogo dell'offerta prezzo – step 4

4.5 Invio offerta – step 5

5 – Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

5.2 Ulteriori regole e vincoli

6 – Modalità di svolgimento della procedura di gara

6.1 Offerte anormalmente basse

6.2 Soccorso istruttorio

7 – Aggiudicazione e stipula dei contratti

7.1 Aggiudicazione

7.2 Documenti per la stipula della convenzione

7.3 Sottoscrizione della convenzione

7.4 Garanzie

8 – Trattamento dei dati personali

9 – Accesso agli atti

10 – Contenzioso

1 – Caratteristiche della procedura

Amministrazione aggiudicatrice	PROVINCIA DI BRESCIA Palazzo Martinengo, via Musei, 32 25121 Brescia CF 80008750178 tel. 030.3749862, email contratti@provincia.brescia.it, PEC stazioneappaltante@pec.provincia.bs.it, sito internet www.provincia.brescia.it
Stazione appaltante	Comune di Brandico Via IV Novembre, 14 CF e P.IVA 00956690176
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi degli articoli 183, comma 15, 60 del d.lgs. n. 50/2016
CPV principale	50232100-1 Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione
Oggetto della procedura di gara	“PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE PROJECT FINANCING AI SENSI DELL’ARTICOLO 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, DELLA CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IN COMUNE DI BRANDICO”
Codice CIG	74627919F2
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 11 del 18/07/2018
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 11 del 14/07/2018
Seduta pubblica per apertura delle offerte	Ore 10 del 25/07/2018 _____
Criterio di Aggiudicazione	Offerta Economicamente più vantaggiosa
Valore stimato della concessione posto a base d’asta	€ 823.900,00= oltre IVA
importo dei lavori	La componente lavori, con riferimento al quadro economico, ai soli fini della classificazione SOA (voce 3 + voce 9) è pari a € 281.593,00 (nel dettaglio € 163.540,00 + € 118.052,00) ai quali devono essere aggiunti i lavori/servizi aggiuntivi, eventualmente commissionati durante il periodo di validità della convenzione, ai sensi dell’articolo 19 della convenzione stessa, per un importo di € 40.000,00. Pertanto, ai fini della qualificazione in gara, l’importo complessivamente stimato dei lavori oggetto della concessione, assommano a € 321.592,00 (corrispondenti all’attestazione SOA per le lavorazioni ricomprese nella categoria OG10 “Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di illuminazione”, classifica II)
Costo della manodopera ai sensi dell’art. 23 comma 16 del codice	€ 118.052,00 oltre IVA
Durata della concessione	15 anni
Luogo di esecuzione della convenzione	comune di Brandico
Responsabile Unico del Procedimento art. 31 d.lgs. n. 50/2016	Geom. Federica Feroldi, Responsabile dell’Ufficio Tecnico Comunale
Responsabile del procedimento di gara (*)	Dott. Michela Pierani, Funzionario amministrativo del Settore della Stazione Appaltante - CUC di Area Vasta della Provincia di Brescia
Termine del procedimento (art. 2, co. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
Data pubblicazione GURI	n. 51 del 04/05/2018
(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del solo procedimento di gara, è la Dott.ssa	

Entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione, il Promotore originario (ENEL SOLE) partecipante alla procedura di gara potrà esercitare il diritto di prelazione ai sensi dell'articolo 183, comma 15, del d.lgs. 50/2016. In caso di esercizio di tale facoltà, fermi restando l'obbligo di rimborso delle spese per la predisposizione dell'offerta a favore dell'aggiudicatario nei limiti di legge ed il possesso dei requisiti, sarà dichiarato aggiudicatario.

2 – Documentazione di gara

La seguente documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione “Documenti amministrativi” nonché sul sito della Provincia di Brescia/Sezione Bandi di gara

1.	Bando di gara
2.	Domanda di partecipazione e dichiarazioni concernenti l'operatore economico (Modello A)
3.	Modello B (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art.80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti individuati nell'art. 80, comma 3, ad eccezione dei soggetti cessati)
4.	Modello C (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti cessati individuati nell'art. 80, comma 3)
5.	Modello P1 – PROGETTISTI – Domanda di partecipazione
6.	Modello P2 – PROGETTISTI - (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art.80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti individuati nell'art. 80, comma 3, ad eccezione dei soggetti cessati)
7.	Modello P3 – PROGETTISTI - (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 per i soggetti cessati individuati nell'art. 80, comma 3)
8.	Modello D (offerta economica)
9.	Patto d'integrità del Comune di Brandico
10.	Bozza di convenzione e allegato matrice dei rischi
11.	Progetto di fattibilità tecnica ed economica composto dai seguenti documenti:
a)	Relazione illustrativa generale;
b)	Relazione Tecnica
c)	Stima sommaria dell'intervento
d)	Relazione tecnico-economica
e)	Specificazione delle caratteristiche del servizio (capitolato speciale)
f)	Piano Economico Finanziario asseverato
12.	Manuale “Partecipazione alle gare”
13.	Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel

2.1 - Procedura di gara

Il Dirigente del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta, Dott. Fabio De Marco, premesso che la PROVINCIA DI BRESCIA per conto del Comune di Brandico, in attuazione della <<Convenzione per lo svolgimento da parte della Provincia di Brescia delle funzioni di Stazione appaltante>> (rif. Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 26/02/2015 e successive modifiche), sottoscritta in data 04/04/2016 (rif. Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22/02/2016), vista la determinazione a contrarre n. 213 del 18/10/2017, integrata con la determina n. 31 del 24/04/2018, a firma del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Brandico (BS), Geom. Federica Feroldi, indice la presente procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 15, 179, comma 3 e 60, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Codice dei contratti pubblici” (d’ora innanzi “Codice”), finalizzata all’“AFFIDAMENTO MEDIANTE PROJECT FINANCING AI SENSI DELL’ARTICOLO 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, DELLA CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO” nel comune di Brandico, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 183, commi 4 e 5 del medesimo decreto e tenuto conto dei criteri di sostenibilità ambientale di cui all’articolo 34 del Codice.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Brandico (BS), Geom. Federica Feroldi; il Responsabile del procedimento di gara è il Funzionario Amministrativo del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), Dr.ssa Michela Pierani ed il Dirigente della Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta (“C.U.C.”), è il Dr. Fabio De Marco.

Il Comune di Brandico, nello stabilire le regole atte a disciplinare la presente procedura, ha tenuto altresì conto di quanto previsto, in particolare, dalle seguenti disposizioni:

- d.lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. n. 207/10;
- New decision of Eurostat on deficit and debt del 2004 avente ad oggetto Treatment of public-private partnerships” come stabilito dall’articolo 3, comma 1, lettera eee) del Codice;
- Determinazione n. 10 del 23 settembre 2015, avente ad oggetto “Le Linee guida per l’affidamento delle concessioni di lavori pubblici e di servizi ai sensi dell’articolo 153 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”, per quanto applicabili.

3 – Informazioni generali

3.1 - Oggetto della procedura di gara

L’oggetto della presente procedura è l’affidamento, mediante Project Financing ai sensi dell’articolo 183, comma 15, del Codice, della concessione per lo svolgimento del servizio di gestione degli impianti di pubblica illuminazione, comprensivo di fornitura di energia elettrica e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico, in comune di Brandico.

Le caratteristiche minime degli interventi sono meglio descritti nello studio di fattibilità presentato dal promotore “ENEL SOLE Srl” (CF 02322600541, P.IVA 05999811002) con sede in Roma (CAP 00191) Viale Tor di Quinto n. 45/47, denominato “Proposta di concessione per la gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 12/10/2016 e relativi allegati. Detto intervento è stato inserito nel “Programma Triennale delle opere pubbliche 2017/2019”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 23/02/2017. La bozza di convenzione relativa alla concessione in oggetto è stata approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 04/10/2017.

Con l’affidamento della concessione in oggetto, il Comune di Brandico, attivando un partenariato pubblico privato, intende perseguire l’obiettivo primario dell’efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica, la messa a norma e gestione degli stessi nel rispetto dell’ambiente e garantendo il massimo standard qualitativo nell’ambito dei servizi affidati. Tutto ciò nell’ottica di assicurare le condizioni ottimali per il soddisfacimento dei fabbisogni dell’Amministrazione in materia di servizio di illuminazione pubblica relativo agli impianti di proprietà e nella disponibilità del Comune, in ottemperanza delle norme tecniche CEI ed UNI. Le prestazioni oggetto della concessione comprendono anche la progettazione e l’esecuzione di interventi di carattere impiantistico e gestionale, da intendersi come accessori all’erogazione del servizio richiesto, tesi a migliorare l’efficienza energetica, luminosa e gestionale del servizio medesimo. Scopo primario è il conseguimento dell’obiettivo di risparmio energetico ed economico.

L'impresa aggiudicataria effettuerà anche la fornitura dei vettori energetici (energia elettrica) e la manutenzione degli impianti.

Il medesimo progetto, con le modifiche apportate dall'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016, viene posto a base di gara per migliorare i contenuti della proposta, il Promotore qualora partecipi alla gara, ai sensi del suddetto comma 15, può esercitare il diritto di prelazione nei seguenti termini:

- se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 ,
- se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, compreso il promotore, devono comunque essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Il promotore è invitato alla gara, è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni e soggiace a tutti gli obblighi contenuti nel presente disciplinare al pari degli altri operatori concorrenti

3.2 - Durata della concessione

La durata della concessione, determinata in sede di gara, decorre dalla data di stipula della Convenzione; la gestione potrà avere una durata massima di quindici anni decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, corrispondente alla data di stipula del contratto.

3.3 - Valore stimato della concessione

1. L'importo della concessione posto a base di gara, comprensivo di servizi aggiuntivi (pari a €40.000,00 oltre IVA di legge) di cui all'articolo 19 della convenzione e posto a base di gara ammonta a € 823.900,00 (nel dettaglio € 783.900,00 + € 40.000,00), al netto dell'IVA di legge, ai sensi dell'articolo 167 del Codice per la durata complessiva di 15 anni ed è così ripartito:
 - a. manutenzione e gestione impianti € 235.170,00;
 - b. fornitura di energia elettrica € 548.730,00;
 - c. servizi aggiuntivi € 40.000,00 (eventualmente commissionati in vigenza della convenzione)
2. Il valore dell'investimento ammonta a € 549.460,00 (al netto di IVA di legge) come risultante dal quadro economico allegato al progetto di fattibilità e di seguito rappresentato:

Importo	Euro	Importo € IVA Esclusa
1 - importo dei lavori al netto dei costi della sicurezza	159.312,00	
2 - importo costi della sicurezza (non soggetti a ribasso)	4.228,00	
3 - importo totale dei lavori		163.541,00
4 - spese tecniche di cui all'art.113 comma 1, D.lgs. 50/ 2016 relative alla progettazione, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, direzione lavori e collaudo (progettazione/DL/CSP/ CSE/collaudo)	18.912,00	
5 - incentivo di cui all'art.113 comma 2, D.lgs. 50/ 2016, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente (RUP)	3.271,00	
6 - spese per predisposizione della proposta, comprensive delle opere d'ingegno di cui all'art. 2578 del codice civile diritti opere di ingegno	3.466,00	
7 - spese varie		25.649,00
8 - costo energia per 15 anni		226.037,00
9 - costo di gestione per 15 anni		118.052,00
10- oneri accessori (registrazione contratto, fidejussioni, assicurazione)		16.181,00
Totale		549.460,00

3. La componente lavori, con riferimento al quadro economico, ai soli fini della classificazione SOA (voce 3 + voce 9) è pari a € 281.593,00 (nel dettaglio € 163.541,00 + € 118.052,00) ai quali devono essere aggiunti i lavori/servizi aggiuntivi, eventualmente commissionati durante il periodo di validità della convenzione, ai sensi dell'articolo 19 della convenzione stessa, per un importo di € 40.000,00. Pertanto, ai fini della qualificazione in gara, l'importo complessivamente stimato dei lavori oggetto della concessione, assommano a € 321.592,00 (corrispondenti all'attestazione SOA per le lavorazioni ricomprese nella categoria OG10 "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di illuminazione", classifica II.

4. Gli oneri complessivi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a € 4.228,00, ai sensi dell'art. 26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008).
5. Il costo della manodopera stimato dal Concedente ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice è pari a € 118.052,00 (oltre IVA di legge).
6. La procedura di gara non è suddivisa in lotti in quanto conseguente ad una procedura di partenariato pubblico privato derivante da proposta da parte del promotore la cui sostenibilità deve essere asseverata e derivata da un piano economico finanziario. La suddivisione in lotti non sarebbe in linea con la proposta del promotore da porre a base di gara e non risulterebbe compatibile con il piano economico finanziario che prevede un equilibrio economico finanziario attraverso le modalità di intervento previste.
6. L'intervento oggetto della procedura di gara è finanziato con risorse del concessionario e con canone annuale onnicomprensivo di gestione massimo (parte manutentiva e parte energia) a valere sul bilancio del Comune di Brandico, stimato in € 52.260,00 (al netto dell'IVA di legge).
7. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 216, comma 11 e dell'articolo 66, comma 7, del Codice e dell'articolo 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012 (convertito in Legge n. 221/2012), le spese per la pubblicazione sostenute dalla Provincia per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto, del presente bando e dell'avviso relativo all'affidamento della concessione, sono poste a carico dell'aggiudicatario. I costi sono stimati in € 1.000,00.
8. Le spese di cui al precedente punto 6 dovranno essere corrisposte alla Stazione Appaltante, prima della stipula della convenzione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, come le modalità e secondo i termini stabiliti dalla stessa Amministrazione concedente.
9. Sono altresì a carico del Concessionario le prese per la presentazione della proposta, per la progettazione di qualsiasi livello e per la verifica della progettazione ai fini della validazione del progetto.
10. Il Concessionario dovrà farsi integralmente carico anche dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni funzionali allo svolgimento delle attività previste e delle spese inerenti la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza ed il collaudo delle opere. I suddetti costi dovranno pertanto essere previsti e tenuti in considerazione nella convenzione, nel progetto e nel PEF da presentare in sede di offerta.
11. Il Comune di Brandico nominerà il collaudatore ed il verificatore.

3.4 – Finanziamenti

Dal punto di vista economico la concessione prevede:

- la realizzazione dei lavori di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica con risorse economiche totalmente a carico del concessionario, con possibilità di finanziamento tramite terzi.
- la corresponsione al Concessionario, da parte dell'Amministrazione concedente, di un canone che compensi i servizi previsti/offerti in sede di gara.

3.5 – Sopralluogo

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi ed ai fini della predisposizione dell'offerta di gara, le imprese concorrenti dovranno obbligatoriamente procedere, **a pena di esclusione**, a compiere un sopralluogo assistito presso gli impianti di pubblica illuminazione oggetto della presente procedura di gara.

A tal fine, l'impresa concorrente deve effettuare accurate visite presso gli impianti di pubblica illuminazione oggetto della concessione, previa richiesta di appuntamento da inoltrare via PEC al Comune di Brandico protocollo@pec.comune.brandico.bs.it almeno 7 giorni prima della scadenza del termine per le offerte, precisando: nominativo del concorrente, recapito telefonico, email, nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo obbligatorio assistito verrà espletato previa fissazione della data concordata con il tecnico comunale designato. Al sopralluogo sarà presente, oltre al concorrente, il tecnico comunale designato.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, **a pena di esclusione**, dai seguenti soggetti, muniti dei documenti di seguito indicati nonché di un documento di identità in corso di validità:

- a) dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'impresa, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;
- b) da un soggetto munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale dell'operatore concorrente (o, nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, con di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale di almeno uno degli operatori economici dell'aggregazione) nonché di copia del documento di identità del delegante.

Una volta effettuato il sopralluogo, previa verifica delle condizioni di cui ai precedenti punti a) e b), l'addetto incaricato del Comune, provvederà a rilasciare apposito attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere prodotto dal concorrente all'interno della busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

Il soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, etc.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati; il sopralluogo può essere altresì effettuato da soggetto diverso, purché munito della delega da parte di uno dei citati operatori economici. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

Si precisa, peraltro, che l'offerta dovrà essere presentata da ciascun partecipante alla gara esclusivamente sulla base della documentazione di stato di consistenza degli impianti e delle altre dotazioni risultanti dagli elaborati posti a gara, che i partecipanti stessi accettano incondizionatamente.

3.6 – Richiesta di chiarimenti e comunicazioni

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti al R.U.P., inerenti oggetto, documentazione di gara, elaborati tecnici, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro e non oltre il 14/07/2018 ore 11. Non sono pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Le risposte di interesse generale alle suddette richieste nonché eventuale documentazione sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Tutte le comunicazioni tra la Provincia di Brescia e gli operatori economici partecipanti, inerenti le fasi di espletamento della procedura in oggetto, s'intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la Piattaforma SINTEL oppure tramite invio l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dalla concorrente nel Modello A.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora formalmente costituiti, le comunicazioni recapitate alla mandataria/capogruppo, s'intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento e di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari/subappaltatori.

3.7 – Soggetti ammessi alla procedura di gara

Ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Codice, la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti. Sono quindi ammessi a partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice e articolo 92, del D.P.R. n. 207/2010, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso

dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione del contratto di concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' fatto inoltre divieto di partecipare separatamente alla procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che la situazione di controllo o la relazione comporti la riconducibilità delle offerte ad un unico centro decisionale; l'inosservanza di tale divieto comporta l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti.

3.8 – Requisiti di partecipazione alla procedura di gara

I concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale:

- REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a dipendenti della Provincia di Brescia ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione** dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012.

- REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'articolo 83 comma 1 e 86 comma 4, del Codice, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti punti. Si rammenta che ai fini del possesso dei requisiti di qualificazione, l'importo dell'investimento ammonta a € 549.460,00.

A - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass, in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

B - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 95, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, in ragione della tipologia e complessità delle prestazioni, si richiedono:

B.1 - Fatturato medio globale degli ultimi cinque esercizi finanziari (2012/2016) non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento (€ 54.946,00 oltre IVA);

B.2 - Capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento (€ 27.473,00).

B.3 - Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 con espresso riferimento alla procedura di gara in oggetto. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.

In merito al possesso dei requisiti di cui ai punti B.1 e B.2 si precisa che l'importo dell'investimento è pari a € 549.460,00 euro oltre IVA di legge.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria, dichiarati in sede di offerta nel Modello A, è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e allegato XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- requisito di cui alla precedente lettera **B.1**, mediante i bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando e precisamente con riguardo alle società di capitali viene valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone viene valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività;

- requisito di cui alla precedente lettera **B.2**, mediante copia della visura camerale; il requisito può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

I documenti sopra citati sono acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice.

La comprova della disponibilità delle risorse di cui al punto **B.3** è fornita, in sede di gara, mediante le dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993, con le quali gli stessi attestino di intrattenere rapporti di affidamento bancario con l'operatore economico, garantendo la solidità finanziaria dello stesso. In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio. Le dichiarazioni possono altresì rese unitariamente nei confronti del RTI o consorzio, purché venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio. In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c), del Codice, le dichiarazioni devono essere rese per il consorzio medesimo.

C - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

C.1 - Svolgimento negli ultimi cinque anni di "servizi affini" a quello oggetto della presente procedura per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento (€ 27.473,00), dichiarati in sede di offerta.

C.2 - Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un "servizio affine" (servizio di punta), a quello oggetto della presente procedura, per un importo pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento (€ 10.989,20).

Relativamente ai requisiti C.1 e C.2, si precisa quanto segue:

- il periodo di riferimento (quinquennio) decorre dalla data di pubblicazione del bando (es: se la pubblicazione del bando avviene il 10 gennaio 2018, il periodo di riferimento decorre dal 10 gennaio 2013);
- per "servizi affini" si intendono quei servizi riconducibili a quelli indicati nel Capitolato di gara ossia interventi di gestione/manutenzione, efficientamento/adeguamento e fornitura di energia elettrica riguardante gli impianti di illuminazione pubblica;
- sono considerati anche i servizi facenti parte di affidamenti che comprendano più prestazioni; in tal caso l'importo utile al fine del soddisfacimento del presente requisito è quello riferito alle sole attività sopra menzionate.

ATTENZIONE: in alternativa ai requisiti previsti nei punti C1) e C2), il concorrente può incrementare i requisiti di cui ai punti B1) e B2) nella misura di 1,5 volte.

C.3 – Qualificazione “SOA” per lavori per la categoria OG 10, classifica II, in corso di validità nel caso il concorrente intenda eseguire lavori con la propria organizzazione di impresa, ai sensi dell’articolo 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010. Si precisa quanto segue;

- il possesso del requisito deve essere dichiarato in sede di offerta;
- nel caso in cui il concorrente intenda appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione, l’appaltatore, individuato mediante procedure ad evidenza pubblica di cui al Codice, deve possedere il requisito di qualificazione SOA (categoria e classifica congrue), per la quota parte dei lavori da eseguire; di contro, il concorrente deve possedere e dimostrare i requisiti di qualificazione per la quota parte di lavori che intende eseguire autonomamente con la propria organizzazione d’impresa, fatta salva la facoltà di avvalimento; qualora non esegua direttamente i lavori potrà qualificarsi esclusivamente per i requisiti speciali di cui alle lettere B1, B2, B3, C1 e C2.

C.4 – Disporre di uno staff di progettazione. Nel caso in cui il concorrente partecipi con la propria organizzazione d’impresa alla progettazione deve possedere i requisiti di cui all’articolo 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/10 (attestazione SOA per progettazione e esecuzione); nel caso in cui il concorrente si avvalga di soggetti esterni abilitati, questi ultimi devono possedere i seguenti requisiti di idoneità tecnica:

C.4.1 - fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all’articolo 3, lett. vvvv), del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell’ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando (2012/2016), per un importo almeno pari al doppio dell’importo dei lavori di efficientamento a base di gara (corrispondente a €163.540,00 x 2 = 327.080,00);

C.4.2 - avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all’articolo 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (1B.08 – IB.09 – IA03 – IA04), per un importo globale, la classe e categorie di riferimento pari a € 245.311,50, al netto dell’IVA di legge (1,5 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione), calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;

C.4.3 – avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all’articolo 3, comma 1, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (1B.08 – IB.09 – IA03 – IA04), per un importo totale non inferiore a € 81.770,00, al netto dell’IVA di legge (0,50 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione), calcolato con riguardo alle classi e categorie riferite a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell’affidamento;

C.4.4 – per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti o società di ingegneria): numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (2014/2015/2016) pari a **due unità** (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell’ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall’ultima dichiarazione IVA);

C.4.5 – per i professionisti singoli e associati: numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni pari a **due unità**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Per la valutazione dei requisiti professionali, si fa riferimento alla Linea guida ANAC n. 1 “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 973 del 14/09/2016 (G.U. n. 228 del 29 settembre 2016).

Sono fatti comunque salvi:

- 1) l’insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, ai sensi dell’articolo 80 del Codice;
- 2) il possesso dei requisiti di cui al D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02/12/2016, n. 263 recante “Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l’affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell’articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” (pubblicato nella GU Serie Generale n.36 del 13/02/2017);

REQUISITO AMBIENTALE

Il concorrente deve avere la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull’ambiente attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale (come il Regolamento CE 1221/2009-EMAS, la norma ISO 14001 o equivalente) da dimostrare o con la registrazione EMAS e la certificazione ISO 14001 in corso di validità o **in alternativa** con

una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale funzionante presso l'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del S.G.A., misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione e rapporti di audit

Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'offerente deve disporre del/dei soggetto/i abilitato/i alla progettazione, in possesso dei citati requisiti, con una delle seguenti modalità (articolo 24, comma 1, lett. d):

- a) un proprio staff tecnico dell'impresa, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, annotato sull'attestazione SOA, di norma con le parole «Qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione», per categoria OG10;
- b) indicazione esplicita, quale incaricato della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) del quale l'offerente intende avvalersi;
- c) associazione in raggruppamento temporaneo eterogeneo, con un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma, in qualità di mandante ai soli fini della progettazione.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, l'offerente dovrà indicare nella domanda di partecipazione il nominativo del professionista abilitato che effettuerà la progettazione;

La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 5 e allegato XVII parte II, del Codice, mediante acquisizione tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resa disponibile attraverso il sistema AVCpass in base alla disciplina transitoria stabilita dall'art. 216, comma 13, del Codice, della seguente documentazione:

- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.1 e C.2, dichiarati in sede di offerta nel Modello A (nel quale devono essere precisati: denominazione del committente, oggetto dei lavori/servizi, CPV prevalente/principale, CIG se committente pubblico, durata contrattuale complessiva, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, importo contrattuale complessivo e l'importo contrattuale utile ai fini del possesso del requisito) copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- relativamente ai requisiti di cui alle lettere C.3, dichiarati in sede di offerta nel Modello A, (nel quale devono essere precisati per l'attestazione SOA, la data di rilascio, l'organismo autorizzato al rilascio, data di rilascio, data di scadenza, categoria e classifica); copia dei citati certificati corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- relativamente al requisito di cui alla lettera C.4, dichiarato in sede di offerta nel Modello A/P (nel quale devono essere precisati il nominativo del/dei progettista/i, relativi dati anagrafici e riferimenti dell'iscrizione all'ordine/albo professionale, oggetto contrattuale dei servizi di progettazione, committente, CIG se committente pubblico, durata contrattuale, durata contrattuale utile ai fini del possesso del requisito, importo contrattuale complessivo, l'importo contrattuale utile ai fini del possesso del requisito): copia del contratto unitamente a copia delle fatture relative al periodo considerato ovvero copia del contratto unitamente alla copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione pubblica/del committente privato, in ogni caso corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

* * *

Nota: qualora ai fini dell'approvazione del progetto definitivo risulti necessario apportare modifiche al progetto definitivo presentato dall'aggiudicatario, quest'ultimo, ovvero in caso di suo rifiuto il concorrente che segue in graduatoria e che accetta di apportare dette modifiche, deve comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto stesso.

3.8.1 – Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

A – Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere detto requisito di partecipazione nei termini di seguito indicati:

a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

B.1 - Fatturato globale medio annuo- Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, fermo restando che ciascun componente del raggruppamento deve possedere una percentuale inferiore al 10% del requisito e che la mandataria/capogruppo deve possederlo in misura maggioritaria.

B.2 – Capitale sociale - Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, fermo restando che ciascun componente del raggruppamento deve possedere una percentuale inferiore al 10% del requisito e che la mandataria/capogruppo deve possederlo in misura maggioritaria.

B.3 - Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo di imprese, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

C.1 – Svolgimento negli ultimi cinque anni di “servizi affini” - Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, fermo restando che ciascun componente del raggruppamento deve possedere una percentuale inferiore al 10% del requisito e che la mandataria/capogruppo deve possederlo in misura maggioritaria.

C.2 – Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un “servizio affine” (servizio di punta) a quello oggetto della presente procedura : detto requisito deve essere posseduto per intero da un operatore economico facente parte del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario, dell'aggregazione di imprese di rete, o del GEIE, atteso che il singolo servizio non è frazionabile.

C.3 – Qualificazione “SOA” per lavori per la categoria OG 10, classifica II - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto nel suo complesso, fermo restando che le quote di partecipazione al raggruppamento, le quote di lavorazioni da eseguire e le quote di qualificazione devono rispettare i limiti di cui all'articolo 92 del D.P.R. n. 207/2010.

C.4 – Disporre di uno staff di progettazione - Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere posseduto nel suo complesso.

3.8.2 – Indicazioni per consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (**A**) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria (**B1 e B2**) nonché tecnica e professionale (**C.1, C.2, C.3 e C.4**), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a) in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b) in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

Il requisito di capacità economica e finanziaria (**B3**) deve essere posseduto direttamente dal consorzio.

* * *

In caso di mancanza, incompletezza o di irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di ordine generale e di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, poiché essi sono indispensabili e essenziali per lo svolgimento della procedura, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice nonché dal successivo paragrafo 6.2 "Soccorso istruttorio".

3.9 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare alla procedura di gara, fatta salva la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

3.10 – Il subappalto

In relazione alla concessione di cui alla presente procedura, il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'articolo 174 del Codice, nonché nei termini previsti dal Capitolato prestazionale e dalle disposizioni di seguito indicate.

Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di **parte** delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di concessione.

Il subappalto **non può superare la quota del 30 % (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto** con la seguente precisazione:

- i servizi di gestione degli impianti e la fornitura di energia elettrica potranno essere subappaltati a terzi nel limite del 30% (trenta per cento) del rispettivo importo, ferma restando la responsabilità dello stesso nei confronti del concedente per il complesso degli obblighi previsti;
- gli interventi di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica finalizzata anche al risparmio energetico degli impianti e i piccoli interventi straordinari di modifica, potenziamento ed ampliamento degli impianti, potranno essere subappaltati nel limite del 30% (trenta per cento) del proprio importo ad operatori economici in possesso di tutti i requisiti previsti dal Codice per l'esecuzione di detti lavori pubblici.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e i requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto (art. 174, comma 6, del Codice).

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti delle Amministrazioni concedente. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 174, comma 5, del Codice.

L'operatore economico individuato come aggiudicatario, qualora abbia dichiarato in sede di gara, che intende avvalersi del **subappalto**, può affidare in subappalto le prestazioni richiedendo specifica **autorizzazione** alle Amministrazioni concedenti, in base a quanto previsto dall'art. 174 del Codice.

L'affidatario, ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione al subappalto, **deposita** il contratto di subappalto presso le Amministrazioni concedenti almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione della convenzione di concessione.

Il subappalto, totale o parziale, svolto senza l'autorizzazione dell'Amministrazione concedente, espone il concessionario e il subappaltatore all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 2 quinquies del decreto legge n. 629/1982 (convertito con modifiche nella legge n.726/1982).

4 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e, salvo quanto previsto al paragrafo 4.2 relativamente all'offerta tecnica, devono essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte” di cui al capitolo 1 “Caratteristiche della procedura”, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, salvo quanto previsto dall'articolo 79, del Codice.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- una “busta telematica amministrativa” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica contenente l'offerta tecnica”;
- una “busta telematica economica” contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Provincia di Brescia., anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*Come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL” (cui si rimanda), **in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.***

4.1 – Documentazione amministrativa – step 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo:

1. Domanda di partecipazione (Mod. A e Mod. P1)
2. Dichiarazioni sostitutive requisiti (Mod. B e Mod. P2)
3. Dichiarazioni sostitutive requisiti soggetti cessati dalla carica (Mod. C e Mod. P3)
4. Passoe
5. Cauzione provvisoria, dichiarazione di impegno cauzione definitiva e procura alla firma del garante
6. Cauzione 2,5% investimento e procura alla firma del
7. Ricevuta versamento contributo di gara (ANAC)
8. Dichiarazione di impegno alla costituzione del RTI
9. Patto d'integrità
10. Dichiarazioni, contratto e patto d'integrità in caso di avvalimento
11. Documentazione relativa al concordato preventivo
12. Referenze bancarie
13. Attestazione del sopralluogo
14. Procura alla firma in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore

15. Marca da bollo da 16 euro.

4.1.1 – Domanda di partecipazione (Mod. A e Mod. P1)

L'operatore economico deve produrre, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione, conforme al **Modello A**, allegato al presente bando di gara (per i progettisti esterni Modello P1), comprendente anche dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in merito all'insussistenza delle cause di esclusione, il possesso dei requisiti di ammissione alla gara ed altre dichiarazioni richieste dalla Provincia di Brescia.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">Forma singola	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">R.T.I. (sia costituito che costituendo)Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In caso di partecipazione di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, in base al combinato disposto dell'art. 110, commi da 3 a 5, del Codice e dell'art. 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942, l'operatore economico è tenuto a richiedere specifica autorizzazione al giudice delegato sulla base di una relazione di un professionista (in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del R.D. n. 267/1942), che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Una volta ottenuta l'autorizzazione dal giudice delegato, che la rilascia sentita l'ANAC in base all'art. 110, comma 3, del Codice, l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale deve presentare in allegato all'istanza di partecipazione (Modello A) alla presente procedura di gara:

- il provvedimento autorizzativo del giudice delegato, in originale o in copia conforme;
- la relazione del professionista prevista dall'art. 186-bis, comma 4, lett. a) del R.D. n. 267/1942, se non allegata o parte integrante del provvedimento autorizzativo del giudice delegato di cui alla precedente lettera a);
- qualora l'ANAC, sentita dal giudice delegato, abbia imposto l'avvalimento dei requisiti di altro operatore economico, la documentazione relativa a tale avvalimento, come prevista nei suoi elementi essenziali dall'art. 186-bis, comma 5, lett. b) del R.D. n. 267/1942 e dall'art. 89 del Codice.

4.1.2 - Modello B e Modello P2 (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del Codice) per i soggetti non cessati ed individuati nell'articolo 80 comma 3.

L'operatore economico deve produrre il **Modello B**, allegato al presente bando di gara (per i progettisti esterni Modello P2), nel quale con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si indica l'esistenza o meno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice; tale dichiarazione è dovuta dai soggetti di cui al citato comma 3 (ivi compreso il titolare/legale rappresentante), ad eccezione dei soggetti cessati per cui va compilato il Modello C, e firmato digitalmente dagli stessi dichiaranti.

La dichiarazione sostitutiva dei soggetti tenuti alla dichiarazione ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice può anche essere resa dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) per conto degli interessati e firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.3 - Modello C e Modello P3 (inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del Codice) per i soggetti cessati individuati nell'articolo 80, comma 3.

L'operatore economico deve produrre il **Modello C**, allegato al presente bando di gara (per i progettisti esterni Modello P3), nel quale con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si indica l'esistenza o meno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice per eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e firmato digitalmente dagli stessi dichiaranti.

La dichiarazione sostitutiva per i soggetti cessati dalla carica può anche essere resa dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) per conto degli interessati e firmata digitalmente come precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.4 - PASSoe

La verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "ANAC") n. 157 del 17 febbraio 2016, viene effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), rilasciato dall'Autorità, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del Codice. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">Forma singola	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del titolare e legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">R.T.I. (sia costituito che costituendo)Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.
<ul style="list-style-type: none">Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il consorzio e del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none">Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC sottoscritto, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Inoltre, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, il documento deve essere firmato anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

La Provincia di Brescia si riserva la facoltà di integrare tali verifiche inoltrando apposita richiesta direttamente agli enti competenti, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

4.1.5 - Garanzia provvisoria

L'operatore economico deve produrre documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice, di € 16.478,00 pari al 2% dell'importo complessivo della concessione (pari a € 823.900,00 oltre IVA di legge), ridotto a € 8.239,00 (pari all'1%) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice (certificazione di qualità ISO 9001).

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'omessa presentazione della garanzia provvisoria, la sua incompletezza o la presenza di altre irregolarità essenziali comportano il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal paragrafo 6.2.

L'importo della garanzia provvisoria sopra indicato, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle misure ed alle condizioni indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, di seguito riportato:

“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25

novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente”.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice (schema tipo 1.1 previsto dal decreto 12 marzo 2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive).

La fideiussione deve essere intestata alla Provincia di Brescia e dovrà avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile;
- la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. Costituito • Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. • Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio. • Il firmatario del contraente deve essere il titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, sottoscritta digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il firmatario del contraente può essere il titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

Nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere Provinciale Banca Popolare di Sondrio Società Cooperativa per Azioni – Succursale di Brescia – Via Benedetto Croce, 22 – 25121 Brescia (ABI 05696 CAB 11200 C/C 13340/48 IBAN IT 68 C 05696 11200 000013340X48), intestato alla Provincia di Brescia, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE PROJECT FINANCING AI SENSI DELL'ARTICOLO 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, DELLA CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IN COMUNE DI BRANDICO”- CIG 74627919F2”

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento/deposito, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. Costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento/deposito deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo.</p> <p>Nella causale del versamento/deposito deve essere esplicitato che il soggetto contraente è il raggruppamento / consorzio.</p> <p>La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento/deposito può essere effettuato da uno degli operatori economici raggruppandi / consorziandi.</p> <p>Nella causale del versamento/deposito deve essere esplicitato che i soggetti contraenti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.</p> <p>La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.</p>

In ogni caso, la garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della convenzione dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (art. 93, comma 6, del Codice);
- altri casi previsti dalla normativa.

Le modalità di svincolo della garanzia provvisoria sono disciplinate come segue:

- all'affidatario è **svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della convenzione con il Comune**;
- in caso di costituzione della garanzia in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico si provvede alla restituzione degli stessi.
- ai concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, non verrà restituita ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte del Comune, e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

4.1.6 - Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'operatore economico deve produrre, **a pena di esclusione**, nel campo dedicato alla garanzia provvisoria, anche l'impegno di un fideiussore, che può essere diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria **per l'esecuzione della convenzione (garanzia definitiva)**, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

L'omessa presentazione dell'impegno, la sua incompletezza o la presenza di altre irregolarità essenziali comportano il soccorso istruttorio, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice e dal paragrafo 6.2.

La dichiarazione di impegno può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La dichiarazione di impegno deve contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente bando di gara.

Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Qualora la garanzia provvisoria sia prestata mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza 1.1 approvato con decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, l'impegno di rilasciare la garanzia definitiva è assolto riportando il medesimo all'interno della fideiussione o in appendice o in allegato alla stessa.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.</p> <p>Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. Costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.</p> <p>Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. / consorzio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. Costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	<p>Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.</p> <p>I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppati / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.</p>

Nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

4.1.7 - Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

L'operatore economico deve produrre nel campo dedicato alla garanzia provvisoria del documento in formato elettronico che attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura) del soggetto garante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Qualsiasi forma di partecipazione 	<p>Allegare documento in formato elettronico sottoscritto digitalmente dal soggetto delegante autorizzato ad impegnare il garante oppure nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte dell'agente.</p>

4.1.8 - Ulteriore garanzia (2,5% del valore dell'investimento)

L'operatore economico deve produrre, secondo le modalità di cui all'articolo 4.1.5, un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della cauzione, ai sensi dell'articolo 183, comma 13, del Codice, di € 321.593,00 pari al 2,5% del valore dell'investimento (pari a € 4.088,53 al netto dell'IVA di legge) a titolo di garanzia per il rimborso delle spese sostenute dall'aggiudicatario-promotore per la predisposizione dell'offerta, nel caso in cui il medesimo non accetti le modifiche apportate in sede di approvazione del progetto definitivo. L'importo di detta cauzione non è soggetto alle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

4.1.9 - Certificazione di qualità

L'adozione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 consente anche una riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria (v. precedente paragrafo 4.1.5), così come previsto dall'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice.

La dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso di tale requisito, è contenuta nel **Modello A** (nel quale devono essere indicati: oggetto, settore, norma, organismo certificatore, data di rilascio e data di scadenza) e, pertanto, non è richiesta in sede di offerta la produzione del relativo certificato.

4.1.10 - Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)

L'operatore economico deve presentare copia (firmata digitalmente dal legale rappresentante) del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, Legge n. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura.

Il contributo all'ANAC (EX AVCP), che ammonta, in base alla deliberazione n. 1377/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, a € **80,00**, può avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video, oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, in possesso del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC (EX AVCP)

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione.

4.1.11 Dichiarazione in ordine al subappalto

L'Amministrazione aggiudicatrice consente che le prestazioni possano essere oggetto di subappalto, che non deve comunque superare il 30% dell'importo complessivo del contratto, in osservanza di quanto previsto dall'articolo 174, del Codice dei contratti, del Capitolato prestazionale nonché dalle ulteriori prescrizioni di cui al paragrafo 3,10

L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dei servizi e dei lavori oggetto della presente procedura in subappalto nel Modello A.

4.1.12 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 co.2 lett. e) del d.lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Rendere un'apposita dichiarazione, contenuta nel Modello A, che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Rendere un'apposita dichiarazione di impegno (sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ogni operatore economico) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà i contratti in nome e per conto proprio e dei mandanti.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito 	<p>Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A che ciascun operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p>Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio di cooperative di produzione 	<p>Rendere un'apposita dichiarazione contenuta nel Modello A che ciascun</p>

<p>e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2 lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2 lett e) del d.lgs. n. 50/2016) 	<p>operatore economico componente il raggruppamento deve produrre, sottoscritta con firma digitale dal relativo titolare, legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p>Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.</p> <p>Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2 lett. c) del Codice, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p>
---	---

Attenzione: ricordarsi di allegare la dichiarazione di impegno nel caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario di imprese.

4.1.13 Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'articolo 89, comma 1 del Codice nonché a quanto previsto nel paragrafo 3.9, il concorrente deve allegare la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, il concorrente intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento. La dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 3) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso le amministrazioni concedenti a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara altresì di non partecipare direttamente alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 45, del Codice;
- 4) originale in formato elettronico ovvero copia autentica del contratto (firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico concorrente), in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal bando. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse umane messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- 5) il patto di integrità sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

Il contratto (o la dichiarazione sostitutiva relativa al gruppo di imprese) menzionato al punto 4 è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativa del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente allegata all'istanza di partecipazione. La mancata sottoscrizione del contratto è causa di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Provincia di Brescia esclude il concorrente ed esclude la garanzia provvisoria.

4.1.14 Procura

Qualora siano state prodotte dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare originale in formato elettronico ovvero copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

4.1.15 Patto d'integrità

L'operatore economico (compresi i progettisti esterni) deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità del Comune di Brandico, sottoscritto digitalmente, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto ed impegnandosi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il patto stesso. In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente. Inoltre in caso di avvalimento, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto anche dall'impresa ausiliaria ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito o costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45 co. 2 lett. e) del d.lgs. n. 50/2016)• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45 co. 2 lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016)	<p>Può essere presentato alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none">• un singolo documento sottoscritto con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando o raggruppato/consorziato;• un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando o raggruppato/consorziato, sottoscritto con firma digitale del relativo titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.16 - Referenze bancarie

L'operatore economico deve produrre le dichiarazioni bancarie come indicato al paragrafo 3.8 (sez. B “Requisiti di capacità economica e finanziaria”).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Qualsiasi forma di partecipazione	Allegare file del documento firmato digitalmente dal legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'istituto che ha rilasciato la dichiarazione bancaria oppure nel caso di documento in formato cartaceo, allegare copia dello stesso, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare, del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico.

4.1.17 – Attestazione sopralluogo obbligatorio

L'operatore economico deve inserire nell'apposito campo all'interno della busta telematica amministrativa l'attestazione rilasciata dal Comune per l'avvenuto sopralluogo obbligatorio assistito, come previsto nel paragrafo 3.5.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Qualsiasi forma di partecipazione	Allegare copia delle attestazioni (Mod. Sop), corredate da una dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico.

4.1.18 Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto della presente procedura ed il relativo CIG (v. precedente capitolo 1 “Caratteristiche della procedura”, nonché i riferimenti

dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'operatore economico.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale".

L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Ufficio del Registro.

4.1.19 - Ulteriori dichiarazioni (eventuali)

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in SINTEL le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie alla partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'operatore economico deve allegare un foglio bianco.

4.2 - Offerta tecnico-qualitativa – step 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve redigere un Progetto Tecnico che dovrà essere predisposto come sotto indicato, firmato digitalmente e inserito nella piattaforma Sintel.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	Allegare il documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I costituito• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare un unico documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del mandatario/capogruppo.
<ul style="list-style-type: none">• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016)	Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio.

Ai soli fini del caricamento dell'offerta, il concorrente DEVE allegare **UN FOGLIO BIANCO** E PROSEGUIRE AGLI STEP SUCCESSIVI in quanto l'**Offerta tecnica deve essere inviata in formato cartaceo** entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Caricato il foglio bianco, l'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere come di seguito descritto al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** - Offerta economica – step 3.

La busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta tecnica in formato cartaceo dovrà essere consegnata direttamente a mano al Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia – Palazzo Martinengo, via Musei n. 32 – piano terra o spedito a mezzo del Servizio di Poste Italiane SpA (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30 ed il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 10.30). SI INVITANO LE IMPRESE A PINZARE LA RICEVUTA DELLE AGENZIE DI RECAPITO SUL RETRO DELLA BUSTA PER NON COPRIRE I DATI UTILI PER LA PARTECIPAZIONE GARA. L'invio avverrà ad esclusivo rischio del mittente ed il plico, anche se sostitutivo o integrativo di offerte già pervenute, che perverrà per qualsiasi motivo dopo la scadenza, sarà considerato pervenuto, a tutti gli effetti, fuori termine anche se postalizzati entro detto termine.

La busta contenente l'offerta tecnica deve riportare:

- denominazione completa ed aggiornata per esteso della ditta offerente completa di sede legale, P.I. e C.F. (nel caso di R.T.I.

dovranno essere indicate tutte le ditte costituenti il raggruppamento con la specificazione della capogruppo; nel caso di avvalimento dovrà essere indicata anche l'impresa ausiliaria);

- numero telefonico, numero di fax ed indirizzo di posta elettronica certificata ai quali far pervenire le eventuali comunicazioni (ad esempio in caso di malfunzionamento della piattaforma SINTEL);
- oggetto <<OFFERTA TECNICA RELATIVA ALLA CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING – SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMUNE DI BRANDICO">>;
- destinatario: Provincia di Brescia – Settore Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Palazzo Martinengo – via Musei, 32 – 25121 Brescia;
- C.I.G: 74627919F2.

La busta dell'Offerta Tecnica deve contenere l'Offerta Tecnica, costituita dal **progetto definitivo**, completo delle eventuali migliori offerte rispetto al progetto di fattibilità, presentato dal promotore, approvato dal Comune di Brandico posto a base di gara. L'elaborato progettuale, deve essere articolato secondo l'ordine degli elementi di valutazione del presente bando e deve contenere tra l'altro la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione dello stesso e dei servizi connessi nonché le eventuali varianti migliorative al progetto di fattibilità messo a base di gara. Eventuali ulteriori contenuti tecnici necessari per la completezza dell'elaborato potranno essere inseriti in allegato e richiamati nei vari paragrafi.

Tutta la documentazione citata costituente l'offerta tecnica ed inclusa nel plico dovrà essere contenuta anche su un **CD-ROM non riscrivibile**, salvata in formato pdf. In caso di discordanza fra la versione stampata e quella presentata su CD-ROM, verrà assunta come valida la versione cartacea.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare, se trattasi d'impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di costituendo R.T.I./Consorzio ordinario di imprese, la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentanti (o persona munita di poteri di firma) di ognuna delle imprese temporaneamente raggruppate/consorziate. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Ciascuna pagina deve recare una numerazione progressiva ed univoca. All'offerta tecnica, in sede di valutazione, sono attribuiti i punteggi stabiliti secondo i criteri riportati al paragrafo 5.1.. Si precisa che in caso di aggiudicazione le dichiarazioni e gli impegni assunti in sede di gara diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare pena la risoluzione del contratto di affidamento della concessione.

- 1) Il **progetto definitivo**, completo di tutti gli elaborati previsti dal D.P.R. 207/2010, dovrà prevedere al suo interno l'approfondimento dei seguenti punti (oggetto di specifica valutazione da parte della Commissione di gara):

Titolo capitolo	Contenuto del capitolo	Caratteristiche capitolo
Riqualificazione e messa a norma degli impianti pubblica illuminazione	Il Concorrente deve illustrare gli interventi di efficientamento energetico, di adeguamento normativo, di rifacimento ex-novo dell'impianto di pubblica illuminazione sul territorio comunale. Eventuali impianti a fonti rinnovabili connessi all'impianto in esame devono essere qui descritti. Il Concorrente deve evidenziare inoltre le qualità tecniche, funzionali, di adeguamento normativo e le qualità ambientali ed estetiche.	Il testo delle sole relazioni deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto. Il concorrente dovrà presentare qui tutti gli elaborati previsti dalla normativa del progetto definitivo e inerenti all'attività esaminata.

.Il Progetto definitivo, il capitolato speciale e la bozza di convenzione non dovranno contenere, a pena di esclusione, il quadro economico di progetto, il computo estimativo degli interventi proposti ed in generale gli elementi economici e temporali rilevanti ai fini dell'aggiudicazione, che dovranno essere inclusi nella Busta 3 (Offerta Economica)

- 2) l'eventuale **file** (non obbligatorio, ma utile ai soli fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai CAM, in linguaggio marcatore tipo XML utilizzabile in importazione e/ o esportazione tra diversi DBMS - Data Base Management Systems):

Titolo capitolo	Contenuto del capitolo	Caratteristiche capitolo
-----------------	------------------------	--------------------------

<p>Criteri ambientali minimi (CAM).</p>	<p>Almeno le seguenti informazioni relative agli apparecchi di illuminazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrizione e codice identificativo del prodotto, • dati della lampada, • dati del laboratorio fotometrico, • matrice fotometrica, • documento elettronico (file) 3D dell'apparecchio (opzionale), • dati della scheda tecnica, • foglio di istruzioni in formato PDF, • certificazione fotometrica in formato PDF, 	<p>In linguaggio marcatore tipo XML utilizzabile in importazione e/o esportazione tra diversi DBMS (Data Base Management Systems).</p>
---	--	--

3) Analisi dello stato di fatto degli impianti che riprenda almeno i seguenti contenuti (oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara):

ANALISI STATO DI FATTO IMPIANTI			
Numero documento	Titolo documento	Contenuto del documento	Caratteristiche documento
1	Stato di fatto impianti illuminazione pubblica.	Rilievo ed analisi dello stato di fatto degli impianti di Pubblica Illuminazione sul territorio comunale di Brandico.	Il testo deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto, numero massimo di facciate formato A4 pari a 15 esclusa la copertina del documento. Il concorrente può presentare, a sua totale discrezione e senza limiti in quantità, nel pieno rispetto dei documenti richiesti da un progetto definitivo, elenchi tabellari in formato A4 dei punti luce e delle loro caratteristiche (non devono essere presenti parti testuali da includere nella relazione precedente) e tavole grafiche esplicative e fotografie finalizzate a dimostrare la conoscenza degli impianti

4) Relazione illustrativa che descrive quanto di seguito indicato:

RELAZIONE ILLUSTRATIVA			
Numero documento	Titolo documento	Contenuto del documento	Caratteristiche documento

2	Relazione illustrativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrizione degli studi che saranno condotti e delle modalità che saranno eseguite per la redazione del successivo livello di progettazione (esecutivo); 2. inserimento architettonico – ambientale tale da garantire la compatibilità dell'intervento; 3. qualità estetica, architettonica e funzionale dell'intervento; 4. integrazione funzionale con l'impianto esistente; 5. tipologia e qualità delle soluzioni tecnologiche e costruttive adottate (qualità e caratteristiche dei materiali, ecc.); 6. efficienza espressa in lm/watt delle lampade a led proposte; 7. abbattimento dei consumi energetici relativi agli impianti di illuminazione pubblica attesi a regime con indicazione di quelli attesi a tre anni, a 12 anni, da mantenere fino al termine della concessione; 8. la quantificazione della riduzione degli impatti ambientali ed in particolare del risparmio energetico conseguibile; 9. la stima degli incentivi ottenibili con gli interventi previsti; 10. con riferimento ai corpi illuminanti la relazione dovrà altresì riportare (punto 4.2.3.11 Allegato al D.M. 23/12/2013: <ul style="list-style-type: none"> • dati tecnici essenziali (riferimento EN 62031): marca, modello, corrente tipica (o campo di variazione) di alimentazione (I), tensione (o campo di variazione) di alimentazione - (V), frequenza, potenza (o campo di variazione) di alimentazione in ingresso, potenza nominale (W), indicazione della posizione e relativa funzione o schema del circuito, valore di tc (massima temperatura ammissa), tensione di lavoro massima, classificazione per rischio fotobiologico, grado di protezione (IP), indicazione relativa a moduli non sostituibili o non sostituibili dall'utilizzatore finale; • dati tecnici relativi al modulo LED associato all'apparecchio di illuminazione, quali riportati nel paragrafo 4.1.3.10 dell'allegato al Decreto; 	<p>Il testo deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto, numero massimo di facciate formato A4 pari a 15 esclusa la copertina del documento.</p>
---	------------------------	--	---

2	Relazione illustrativa	<ul style="list-style-type: none"> •potenza nominale assorbita dall'apparecchio di illuminazione a LED (W), alla corrente di alimentazione (I), del modulo LED, prevista dal progetto; •flusso luminoso nominale emesso dall'apparecchio di illuminazione a LED (lm) a regime, alla temperatura ambiente considerata e alla corrente di alimentazione (I) del modulo LED previste dal progetto; •efficienza luminosa (lm/W) iniziale dell'apparecchio di illuminazione a LED alla temperatura ambiente considerata e alla corrente di alimentazione (I) del modulo previste dal progetto; •vita nominale del modulo LED associato, indicazione del mantenimento del flusso luminoso iniziale Lx e del tasso di guasto Fx (informazioni previste nei criteri precedenti); •criteri/ normativa di riferimento per la determinazione del fattore di mantenimento del flusso a 50.000 h (informazioni previste nei criteri precedenti); •criteri/ normativa di riferimento per la determinazione del tasso di guasto a 50.000 h (informazioni previste nei criteri precedenti); indice di resa cromatica (R.); •temperatura di colore prossimale (Tep); •rapporti fotometrici redatti in conformità alla norma EN13032, emessi da un laboratorio di prova accreditato o da un laboratorio operante sotto regime di sorveglianza da parte di un ente terzo indipendente, più le eventuali parti seconde applicabili (informazioni previste nei criteri precedenti); •informazioni e parametri caratteristici dell'alimentatore elettronico del apparecchio di illuminazione; •rilievi fotometrici degli apparecchi di illuminazione, sotto forma di documento elettronico (file) standard normalizzato (tipo "Eulumdat", IESNA 86, 91, 95 ecc.); •identificazione del laboratorio che ha effettuato le misure, nominativo del responsabile tecnico e del responsabile di laboratorio che firma i rapporti di prova; •istruzioni di manutenzione per assicurare che l'apparecchio di illuminazione a LED conservi, per quanto possibile, la sua qualità iniziale per tutta la durata di vita; •istruzioni di installazione e uso corretto; •istruzioni per l'uso corretto del sistema di regolazione del flusso luminoso; •istruzioni per la corretta rimozione e smaltimento; •identificazione di componenti e parti di ricambio; •fattore di manutenzione (LMF) dell'apparecchio di illuminazione, corredato con le istruzioni di pulizia, utilizzando una tabella simile alla tabella 13 di cui al punto 4.2.3.11. <p>11.descrizione degli interventi di riqualificazione delle infrastrutture esistenti.</p>	
---	------------------------	--	--

5) Relazioni illustrative che descrivano quanto appresso:

GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI			
Numero documento	Titolo documento	Contenuto del documento	Caratteristiche documento

3	Descrizione aziendale – Uomini, Mezzi Strumentazioni	Il Concorrente deve illustrare la sua capacità organizzativa, la struttura logistica, lo staff tecnico, il personale operativo, le attrezzature, i mezzi e le strumentazioni che prevede di mettere a disposizione per l'erogazione di tutti i servizi oggetto.	Il testo deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto, numero massimo di facciate formato A4 pari a 10 esclusa la copertina del documento.
4	Campagna informativa e di comunicazione per la popolazione	Il Concorrente deve illustrare la campagna informativa proposta all'Amministrazione Comunale al fine di comunicare ai Cittadini gli interventi oggetto dell'appalto e di mantenerli informati in tempo reale, mediante sistema informativo, dell'andamento del progetto.	Il testo deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto, numero massimo di facciate formato A4 pari a 10 esclusa la copertina del documento. Il concorrente può presentare, a sua totale discrezione e senza limiti in quantità, brochure e tavole grafiche esplicative finalizzate alla spiegazione ed analisi della campagna informativa di comunicazione proposta.
5	Migliorie proposte	Il Concorrente deve illustrare le migliorie rispetto al progetto posto a base di gara con riferimento ai lavori, alle forniture, al servizio di gestione e manutenzione nonché l'illustrazione di altri elementi prestazionali oggetto di miglioria o di nuova offerta.	Il testo deve essere in carattere standard Arial 12, i titoli in Arial 14 grassetto, numero massimo di facciate formato A4 pari a 10 esclusa la copertina del documento. Il concorrente può presentare, a sua totale discrezione e senza limiti in quantità, brochure e tavole grafiche esplicative finalizzate alla spiegazione. Gli elementi di miglioramento o di nuova offerta dovranno essere rilevabili negli elaborati di progetto e nel capitolato speciale d'appalto.
6	Dati riguardanti i corpi illuminanti	<ul style="list-style-type: none"> - Proprietà (grado di protezione IP vano ottico e vano cablaggi) dell'apparecchio di illuminazione utilizzato (apparecchi lato strada, centro strada, percorsi ciclopedonali e aree verdi e parchi); -Prestazione energetica (classe energetica) degli apparecchi di illuminazione (punto 4.2.3.6 e 4.3.3.2 – classe minima richiesta B- allegato al D.M. 23/12/2013) ; - Descrizione degli imballaggi primari secondari e terziari, con particolare riferimento alle seguenti prestazioni: <ul style="list-style-type: none"> • per imballaggi in plastica, la percentuale in peso di materiale riciclato di cui sono costituiti; • per imballaggi in genere, la percentuale in peso di imballaggi riutilizzati. 	Il concorrente può presentare, a sua totale discrezione e senza limiti in quantità, relazioni, brochure e tavole grafiche esplicative finalizzate alla spiegazione.

6) capitolato Speciale d'appalto (CSA) che contenga, oltre a quanto previsto dalle disposizioni vigenti, tutto quanto non sia pienamente deducibile dagli elaborati grafici con specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione.

In particolare dovranno indicarsi nel CSA:

Elaborato	Capitolo	Contenuti
CSA	Modalità di gestione dei servizi in appalto	Il Concorrente deve illustrare le modalità previste per l'erogazione del servizio, i livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi, i metodi per determinare e valutare la qualità del servizio.

CSA	Call Center, Tele controllo e Tele gestione Impianti, Reperibilità e Pronto Intervento	Il Concorrente deve illustrare l'organizzazione del servizio di call center, l'organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento nel rispetto di quanto previsto in gara, le modalità con la quale assicura il rispetto dei tempi di intervento, l'eventuale servizio di Telegestione e Telecontrollo impianti.
CSA	Sistema Informativo	Il Concorrente deve illustrare il sistema informativo (hardware e software) proposto per la gestione di tutti i servizi oggetto di appalto. Il Concorrente evidenzia le modalità di costituzione dell'anagrafica tecnica e del suo aggiornamento nel tempo, le modalità di dialogo con la P.A.
CSA	Altre attività e/o prestazioni a base di gara	Il Concorrente, con riferimento agli atti progettuali posti a base di gara, dovrà confermare o migliorare le prestazioni ivi indicate , descrivendo nel dettaglio le medesime.
CSA	Nuove attività e/o prestazioni	Il Concorrente, con riferimento agli atti progettuali posti a base di gara, dovrà indicare nel dettaglio eventuali maggiori prestazioni aggiuntive .
CSA	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria	Il Concorrente deve illustrare l'efficacia del piano manutentivo per tutte le attività oggetto di appalto, la frequenza degli interventi manutentivi proposti per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso nel tempo. Il Concorrente evidenzia le modalità di gestione delle attività di manutenzione straordinaria al verificarsi del guasto.

7) la bozza di convenzione, redatta sulla base della bozza approvata, posta a base di gara ed allegata alla presente , debitamente integrata dal concorrente **con le effettive maggiori prestazioni offerte in sede di gara, firmata digitalmente**. Tale bozza di convenzione dovrà essere completa della “Matrice dei Rischi” come previsto dalle linee guida previste dall’art. 181, comma 4, del D. Leg.vo 50/2016 sul monitoraggio da parte delle amministrazioni dell’attività di Partenariato pubblico-privato (PPP).

8) Dovrà inoltre essere allegata una **relazione sintetica** riportante:

IN GENERALE

- a) l'eventuale esperienza pregressa di gestioni simili, la modalità con cui si intende organizzare il servizio, il personale e mezzi messi a disposizione per l'espletamento del servizio.

PER I CORPI ILLUMINANTI

- b) presenza o meno di garanzia del costruttore, superiore di sei mesi rispetto a quella minima richiesta (cinque anni), con indicazione della relativa durata, valida a partire dalla data di consegna alla stazione appaltante. Si dovrà specificare che, per lo stesso periodo, l'offerente deve garantire la disponibilità delle parti di ricambio e che la garanzia include anche il funzionamento del sistema di regolazione del flusso luminoso, ove presente.

4.3 - Offerta economica – step 3

Poiché la piattaforma SINTEL, nel caso in cui sussistano più elementi di valutazione dell'offerta economica, non consente l'applicazione della formula dell'interpolazione lineare per l'attribuzione dei singoli punteggi, al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” il concorrente deve inserire nel campo “OFFERTA ECONOMICA” il valore numerico convenzionale pari a 1 (uno), mentre **dovrà formulare la propria offerta utilizzando il Modello offerta economica allegato al bando di gara**. Pertanto l'attribuzione dei relativi punteggi avviene in modalità off-line mediante utilizzo di apposita cartella di lavoro in formato Excel.

Nella **Busta 3 – Offerta economica**, dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, l'offerta economica, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, utilizzando preferibilmente l'allegato messo a disposizione dalla S.A (**Modello D**).

La stessa deve essere altresì firmata digitalmente, pena l'esclusione dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente. Con riferimento alle associazioni temporanee non ancora costituite, l'offerta economica dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo.

La **Busta 3** dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) **Dichiarazione con:**

- a) indicazione della durata della concessione espressa in anni;
 - b) indicazione del termine della presentazione della progettazione esecutiva dalla stipula del contratto espresso in giorni;
 - c) indicazione termine (durata lavori) di ultimazione lavori espresso in giorni;
 - d) indicazione Tasso interno di rendimento (TIR) ;
 - e) indicazione valore residuo al netto degli ammortamenti annuali;
 - f) indicazione valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione;
 - g) indicazioni circa il preliminare coinvolgimento nel progetto di istituti finanziari;
 - h) modalità con le quali si dimostra la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie a coprire il costo dell'investimento;
 - i) la specificazione delle **migliorie apportate da ciascun concorrente rispetto ai contenuti economico gestionali di cui al progetto a base di gara**
- 2) indicazione del canone annuo di concessione richiesto, complessivo, della quota energia e della quota manutenzione e gestione;
 - 3) **ribasso unico percentuale offerto sul prezziario DEI - Tipografia del Genio Civile, in vigore al momento dell'esecuzione dell'intervento ai sensi dell'art. 2 (manutenzione straordinaria), dell'art. 10 (varianti) e 19 (servizi o lavori aggiuntivi) della bozza di convenzione;**
 - 4) **piano economico-finanziario asseverato con bene evidenziato il valore complessivo dell'intervento.**

SPECIFICHE CONCERNENTI IL "PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (P.E.F.) ASSEVERATO"

Il piano economico-finanziario deve essere redatto in modo tale da permettere di valutare la convenienza economica di un progetto di investimento e della sua capacità di rimborsare il debito e remunerare il capitale di rischio. Il P.E.F. deve prevedere la specificazione del valore residuo dell'investimento, al netto dei previsti ammortamenti annuali, nonché l'eventuale valore residuo non ammortizzato al termine della concessione, qualora il piano non abbia previsto l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione dei servizi. Quest'ipotesi si verifica nel caso in cui il livello delle tariffe a carico dell'utenza e il livello presunto della domanda dei servizi non siano sufficienti a coprire l'ammortamento dell'intero investimento, nel periodo di concessione previsto.

L'asseverazione del piano economico-finanziario «consiste nella valutazione degli elementi economici e finanziari, quali costi e ricavi del progetto e composizione delle fonti di finanziamento, e nella verifica della capacità del piano di generare flussi di cassa positivi e della congruenza dei dati con la bozza di convenzione» (art. 96, comma 4, del DPR 207/2010).

L'attività di asseverazione rappresenta, pertanto, la verifica di coerenza della struttura economico-finanziaria dell'intervento.

La valutazione degli elementi economici e finanziari ai fini dell'asseverazione deve riguardare almeno i seguenti aspetti:

- prezzo che il concorrente intende chiedere all'amministrazione aggiudicatrice;
- canone che il concorrente intende corrispondere all'amministrazione;
- tempo massimo previsto per l'esecuzione dei lavori e per l'avvio della gestione;
- durata prevista della concessione;
- struttura finanziaria dell'operazione, comprensiva dell'analisi dei profili di bancabilità dell'operazione in relazione al debito indicato nel piano economico-finanziario;
- costi, ricavi e conseguenti flussi di cassa generati dal progetto con riferimento alle tariffe.

Dal piano economico finanziario si devono ricavare ovvero ribadire fra l'altro:

- tempo di progettazione ed esecuzione dei lavori;
 - durata della concessione;
 - TIR Tasso Interno di Rendimento;
 - la specificazione del valore residuo al netto degli ammortamenti annuali,
 - l'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione,
 - il preliminare coinvolgimento di uno o più istituti finanziari nel progetto
- 5) **relazione che esplicita gli elementi relativi ai presupposti ed alle condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario, degli investimenti e della connessa gestione, nonché le modalità di revisione del piano economico finanziario;**
 - 6) **quadro economico riepilogativo** relativo al progetto definitivo offerto, contenente dettagliatamente tutti i costi e le somme a disposizione (progettazione, verifica, direzione lavori, incentivi ecc);
 - 7) il valore in euro delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta ed oggetto di rimborso secondo quanto previsto nel presente bando di gara e nei limiti di cui all'articolo 183, comma 9, del Codice.

Si precisa che l'offerta espressa in lettere prevarrà sull'offerta espressa in valore numerico in caso di loro discordanza.

L'Amministrazione aggiudicatrice esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Campi SINTEL

Poiché, come indicato nel paragrafo 4.3, il concorrente ha inserito nel campo “OFFERTA ECONOMICA” il valore numerico convenzionale pari a 1 (uno), il concorrente medesimo deve inserire, nell’apposito campo della piattaforma SINTEL:

- costi del personale: un valore numerico convenzionale inferiore a 0,5
- gli oneri di sicurezza interna aziendali: un valore numerico convenzionale inferiore a 0,5.

L’importo corretto, **a pena di esclusione**, deve essere indicato nel “MODELLO OFFERTA ECONOMICA” presente nei documenti di gara.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte superiori alla base d’asta, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

4.3.1 - Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso” **euro 4.228,00**, in quanto sussistono gli oneri per la sicurezza (ai sensi dell’art. 26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008).

4.3.2 - Allegati all’offerta economica

Tutti i files **a pena di esclusione** devono essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) del concorrente. In caso di costituendo raggruppamento/consorzio ordinario di imprese, i files devono essere firmati digitalmente **a pena di esclusione** da tutti gli operatori economici.

4.4 - Riepilogo dell’offerta prezzo – step 4

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento ammissione” in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento di ammissione” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	Allegare il documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016) 	Allegare un unico documento firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del mandatario/capogruppo.

- Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016)

Allegare un unico documento, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio.

4.5 - Invio offerta – step 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente busta amministrativa, tecnica ed economica.

5 – Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

L’affidamento della concessione oggetto della presente procedura di gara avviene mediante espletamento di una procedura aperta sotto la soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi degli articoli 183, comma 15, e 60 del Codice.

La presente procedura sarà aggiudicata facendo ricorso al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento ai seguenti criteri di valutazione, per una somma complessiva pari a 100 (cento) punti:

A	Elementi di natura qualitativa	Max	punti 56
B	Criteri ambientali	Max	Punti 14
C	Offerta tempo	Max	punti 20
D	Elementi di natura economica	Max	Punti 10

Più in particolare, l’offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata col metodo aggregativo - compensatore.

OFFERTA TECNICA				
A	QUALITATIVI			
	CRITERI		SUB CRITERI	PUNTI
1	QUALITÀ DEL PROGETTO DEFINITIVO	a	Qualità dell’analisi degli impianti esistenti	3
		b	Qualità, completezza e chiarezza del progetto presentato.	4
		c	Caratteristiche prestazionali, qualitative e risparmio energetico, con riferimento anche al risparmio energetico relativo agli impianti di illuminazione pubblica, nonché all’efficienza delle lampade a LED installate.	7
			TOTALE 1	14
2	ENTITA’ DELLE OPERE PROPOSTE	a	Miglioramento degli interventi di messa a norma a base di gara.	17
		b	Miglioramento del servizio di manutenzione, con riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria esclusi dal canone, per i quali venga proposta, per alcuni di essi o per tutti, la loro inclusione nel canone offerto.	8
			TOTALE 2	25

3	CONTENUTI DELLA CONVENZIONE E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	a	Miglioramento del servizio reperibilità e pronto intervento.	3
		b	Miglioramento del servizio controllo e monitoraggio.	3
		c	Miglioramento del servizio di gestione nel corso della validità della concessione.	4
		d	Modalità con le quali si intende organizzare il servizio, personale e mezzi messi a disposizione per l'espletamento del servizio.	4
	TOTALE 3			14
4	ESPERIENZE SPECIFICHE	a	Esperienza pregressa di gestioni similari.	3
	TOTALE 4			3
	TOTALE A			56

B	CRITERI AMBIENTALI MINIMI D.M. 23/12/2013 - PUBBLICA ILLUMINAZIONE – SPECIFICHE TECNICHE PREMIANTI			
	CRITERI		SUBCRITERI	PUNTI
1	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	a	Proprietà dell'apparecchio di illuminazione (apparecchi lato strada, centro strada, percorsi ciclopeditoni e aree verdi e parchi) : almeno IP 66 per vano ottico e IP 65 Vano cablaggi – Punteggio unico premiante al soddisfacimento del requisito.	1,5
		b	Prestazione energetica degli apparecchi di illuminazione (punto 4.2.3.6 e 4.3.3.2 – classe minima richiesta B- allegato al D.M. 23/12/2013) – Punteggio unico in base alla classe.	
			A++	4,5
			A+	3
			A	1
			B	0
		c	Fermo restando quanto richiesto nelle corrispondenti specifiche tecniche di cui al D.M. 23/12/2013, (criteri e informazioni 4.2.3.10 e 4.2.3.11 dell'allegato), vengono assegnati punti premianti all'offerente che fornisce un documento elettronico (file) in linguaggio marcatore tipo XML utilizzabile in importazione e/o esportazione tra diversi DBMS (Data Base Management Systems), contenente almeno le seguenti informazioni relative agli apparecchi di illuminazione: • descrizione e codice identificativo del prodotto, • dati della lampada, • dati del laboratorio fotometrico, • matrice fotometrica, • documento elettronico (file) 3D dell'apparecchio (opzionale), • dati della scheda tecnica, • foglio di istruzioni in formato PDF, • certificazione fotometrica in formato PDF, • classificazione IPEA. Punteggio unico premiante .	2
		d	Fermo restando il rispetto degli altri requisiti di cui alla corrispondente specifica tecnica D.M. 23/12/2013 (criterio 4.2.3.13 dell'allegato), vengono assegnati punti premianti all'offerente che utilizza per la fornitura imballaggi primari, secondari e terziari che:	
		d1	• se in plastica, sono costituiti da materiale riciclato per almeno il 70% in peso- Punteggio unico premiante.	1
		d2	• per almeno il 50% in peso sono imballaggi riutilizzati- Punteggio unico premiante.	1

	e	Vengono assegnati punti premianti all'offerente che, per tutti i prodotti, offra garanzia del costruttore, valida a partire dalla data di consegna alla stazione appaltante, di durata superiore di almeno sei mesi a quella prevista nel corrispondente criterio di base del D.M. 23/12/2013 punto 4.2.3.14 dell'allegato (minimo 5 anni). Per lo stesso periodo l'offerente deve garantire la disponibilità delle parti di ricambio. La garanzia deve includere anche il funzionamento del sistema di regolazione del flusso luminoso, ove presente. Punteggio massimo al periodo di garanzia più lungo offerto e punteggio 0 al periodo più breve, per periodi intermedi si applica l'interpolazione lineare. Vengono considerati i periodi di durata superiore di cinque anni e sei mesi.	4
TOTALE B			14

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

ove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I requisiti W_i che verranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle proposte sono quelli relativi ad elementi di natura qualitativa, funzionale, tecnica e gestionale; elementi di natura quantitativa, economica, temporale, verranno valutati anche gli elementi riguardanti i Criteri Ambientali Minimi (CAM), tutto ciò nel rispetto di quanto di seguito specificato.

I coefficienti V(a)_i sono così determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura qualitativa**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno il valore più alto della media e proporzionando a tale valore medio massimo le medie provvisorie prima calcolate.

Ciascun Commissario esprimerà pertanto, per ogni elemento previsto, un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè :

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>
<i>Eccellente</i>	<i>1,0</i>
<i>Molto buono</i>	<i>0,8</i>
<i>Buono</i>	<i>0,6</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,4</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,2</i>
<i>Insufficiente</i>	<i>0,0</i>

Anche in questo caso si applica la formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

ove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

Relativamente ai coefficienti V(a)_i si utilizzeranno i criteri previsti per l'attribuzione dei punteggi di natura qualitativa o

quantitativa descritti in precedenza in base alla tipologia del requisito valutato.

Alcuni punteggi vengono attribuiti come premialità all'accertamento del requisito (punteggio pieno, equivalente a $V(a)_i = 1$, in presenza del requisito; punteggio 0, equivalente a $V(a)_i = 0$, in assenza del requisito, non trovano pertanto applicazione punteggi intermedi).

- c) Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per il singolo criterio suddiviso in sub-criteri, il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto **non è effettuata la riparametrazione** dei punteggi relativamente al singolo criterio.
- d) Non è richiesto ai singoli criteri di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.
- e) Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.

OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti su 100)

La valutazione dell'offerta economica avverrà secondo i seguenti elementi e sub-elementi:

OFFERTA TEMPO 10 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA 20 PUNTI

C	OFFERTA TEMPO			
	ELEMENTI		SOTTOELEMENTI	PUNTI
1	CONTENUTI DELLA CONVENZIONE E DEL CAPITOLATO Speciale d'appalto	a	Termini per la presentazione della progettazione esecutiva (max. 60 giorni) dalla stipula del contratto/convenzione. Punteggio massimo attribuito al minor termine per la presentazione della progettazione esecutiva. Espresso in giorni	1
		b	Termini per la conclusione a perfetta regola d'arte, di tutti i lavori in conformità a progetto esecutivo di cui al precedente punto. Punteggio massimo attribuito al minor termine per la conclusione dei lavori. Espresso in giorni	2
			TOTALE 1	3
2	PIANO ECONOMICO FINANZIARIO	a	Durata della concessione. Punteggio massimo attribuito alla minore durata della concessione (non ammessa durata della concessione superiore rispetto a quella posta a base di gara). Espresso in anni	7
			TOTALE 2	7
D	OFFERTA ECONOMICA			
3	PIANO ECONOMICO FINANZIARIO - CONVENZIONE	a	Canone annuale di concessione richiesto, comprendente i servizi erogati, il canone di ammortamento degli interventi nonché la componente energia (art. 14 bozza di convenzione). Punteggio massimo attribuito al minor valore del canone complessivo richiesto. (non ammessi valori complessivi del canone annuale più penalizzanti per l'amministrazione rispetto a quelli posti a base di gara).	15

		b	Miglioramento nelle modalità di aggiornamento del canone (art 15 bozza di convenzione), rispetto a quelle poste a base di gara (non sono ammesse modalità di aggiornamento più penalizzanti per l'amministrazione).	2	
		c	Miglioramento delle modalità di aggiornamento del canone per integrazioni o riduzioni di corpi illuminanti in gestione (art 16 bozza di convenzione) , rispetto a quelle poste a base di gara (non sono ammesse modalità di aggiornamento più penalizzanti per l'amministrazione).	1	
		d	Sconto prezzario DEI - Tipografia del Genio Civile. Punteggio massimo attribuito al maggior sconto offerto.	2	
		TOTALE			20
		TOTALE C +D			30

Il punteggio complessivamente ottenuto per l'offerta economica è rappresentato dalla somma dei sub-punteggi conseguiti:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione 3.a, 3.b, 3.c, 3.d attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti migliorativi rispetto a quelli a base di gara, più convenienti fra tutti quelli valutati per la Stazione Appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti migliorativi rispetto a quelli a base di gara, meno convenienti fra tutti quelli valutati per la Stazione Appaltante.

Anche in questo caso si applica la formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

ove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

- b) Per quanto concerne la valutazione dell'elemento tempo (punti 7 per elementi 1.a, 1.b e 2.a), le Imprese dovranno rilasciare dichiarazione del tempo di realizzazione offerto, espresso in numero di giorni naturali consecutivi (o anni per il 2.a). Non sono ammesse proposte con tempi superiori al tempo massimo previsto. Assegnando il massimo del punteggio al tempo di realizzazione più basso (numero di giorni/anni inferiore) e un punteggio pari a 0 (zero) all'ipotesi in cui il tempo proposto corrisponda al tempo massimo, i tempi di realizzazione dei lavori riceveranno un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$a) \quad V(t) = (T_{\max} - T_i) / (T_{\max} - T_{\min})$$

con approssimazione al terzo decimale, dove:

T_i = tempo di realizzazione proposto dall'Impresa in esame

T_{min} = minor tempo di realizzazione tra tutti i tempi di realizzazione proposti

T_{max} = tempo massimo per la realizzazione.

- c) Nei calcoli e nell'offerta si assumerà un numero massimo di decimali pari a tre con troncamento oltre la terza cifra dopo la virgola. Il ribasso percentuale offerto è indicato obbligatoriamente in cifre.

- d) La concessione sarà aggiudicata all'offerente che avrà ottenuto il punteggio più elevato quale somma dei punteggi conseguiti per la proposta tecnica ed economica, che non risulti anomala e che risulti congrua rispetto alla valutazione dei costi della manodopera.
- e) In caso di parità si procederà all'aggiudicazione a favore della miglior offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.
- f) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

La Stazione Appaltante:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio del medesimo Ente;
- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze ovvero risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016;
- si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza.

In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'offerta vincola il suo proponente per un arco temporale di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

5.2 - Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel progetto di fattibilità;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dai documenti di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito negli atti di gara.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

L'Amministrazione concedente si riserva il diritto di non stipulare, motivatamente, il contratto di concessione qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. In tal caso resta fermo quanto previsto al paragrafo 7.3 ultimo capoverso in tema di responsabilità del Comune inadempiente.

La Provincia si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla Provincia, anche ai sensi dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924.

La Provincia si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

6 - Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso la Sala gare del Settore Stazione Appaltante – della Provincia di Brescia, via Musei n. 32, il giorno 25/07/2018 ore 10.

Eventuali modifiche saranno comunicate con le modalità di cui al paragrafo 3.6.

La commissione di gara, nominata ai sensi dell'articolo 15 bis del "Regolamento dei contratti" (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6/2012 e successivamente modificato con deliberazioni n. 21/2015 e n. 27/2016), provvede, nella prima seduta pubblica, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, all'esame ed alla valutazione dei documenti ivi contenuti; terminate le attività sopra indicate con la formulazione dell'elenco dei concorrenti ammessi e degli esclusi alla fase successiva la Commissione di gara in seduta pubblica provvede altresì all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica per la sola verifica della presenza della proposta tecnica.

Alle operazioni di gara che si svolgeranno in seduta pubblica, potranno assistere non più di due rappresentanti per ogni concorrente che, se legali rappresentanti o persone munite di delega, potranno far verbalizzare le loro osservazioni; in assenza di detta delega i presenti potranno solo assistere senza possibilità di intervento.

La commissione, in una o più sedute riservate, procede alla loro valutazione tecnica, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati negli atti di gara. Conclusa la valutazione tecnica, la commissione di gara, in seduta pubblica, data lettura ai punteggi tecnici, apre la busta telematica contenente l'offerta economica, formulando la graduatoria provvisoria e proponendo l'aggiudicazione della gara a favore del migliore offerente, salvo il caso in cui sia necessario procedere, ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, alla verifica della congruità dell'offerta a causa della presenza di offerte anormalmente basse ovvero alla verifica, a cura del RUP, della congruità dei costi della manodopera qualora, pur non rilevandosi un'offerta anomala, detti costi risultino inferiori a quelli stimati dalla Provincia di Brescia ed indicati nel presente bando.

Il calcolo per l'attribuzione dei punteggi sarà effettuato in modalità OFFLINE.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, ai sensi dell'articolo 15, comma 6, del citato Regolamento dei contratti. Si fa salvo quanto previsto dall'art. 97 comma 6 del Codice.

6.1 - Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Su richiesta della Provincia di Brescia, gli operatori economici forniscono per iscritto spiegazioni sull'economia dei servizi prestati o del metodo di costruzione, in merito alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi o per eseguire i lavori, nonché sull'originalità dei lavori, dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, la Commissione in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In considerazione del criterio di aggiudicazione di cui alla presente procedura la verifica di congruità delle offerte è rimessa al RUP, con il supporto della Commissione di gara (v. Linee guida ANAC n. 3/2016).

6.2 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Non sono altresì sanabili la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dell'offerta tecnica ed economica.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Provincia ne richiede comunque la regolarizzazione.

La Provincia di Brescia assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il mancato, l'inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Provincia, formulate ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, costituisce causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

7 – Aggiudicazione e sottoscrizione dei contratti

7.1 - Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, si procederà alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Provincia di Brescia provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario attraverso la banca-dati del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Provincia si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti disposizioni di legge.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura. In tale caso, la Provincia di Brescia, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione "definitiva". I verbali di gara sono soggetti all'approvazione mediante determinazione adottata dal Dirigente del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza, che prende altresì atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione di gara. Detta determinazione ed i relativi verbali sono trasmessi al Comune ai fini dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione "definitiva", nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del Codice.

L'aggiudicazione "definitiva" viene comunicata ai partecipanti dal Comune, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito nel Modello A, secondo quanto previsto dall'art. 76, co. 5, lett. a), d.lgs. n. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32, co. 7, del Codice. Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, la Provincia provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, il Comune procederà alla sottoscrizione della Convenzione con l'aggiudicatario, con le modalità di cui al successivo articolo 7.2 .

7.2 - Documenti per la stipula della convenzione

Ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016, una volta pervenute le offerte, l'amministrazione aggiudicatrice:

- a) prende in esame le offerte che sono pervenute nei termini indicati nel bando;
- b) ove non venissero presentate ulteriori offerte valide da parte di altri concorrenti, salvo quella presentata dal Promotore aggiudica il contratto al Promotore, qualora questi abbia partecipato alla gara, diversamente la procedura verrà dichiarata deserta.
- c) in caso di offerte valide, oltre a quella presentata dal Promotore, l'amministrazione aggiudicatrice individua la migliore offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, stilando una graduatoria in base ai punteggi ottenuti;
- d) nel caso in cui il Promotore non avesse presentato la propria offerta, il contratto verrà aggiudicato al migliore offerente ed il Promotore non potrà usufruire del diritto di adeguare la propria offerta nei termini indicati nelle lettere seguenti;
- e) se il Promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- f) se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 terzo periodo dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016;
- g) se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al citato comma 9.

Conseguentemente, l'amministrazione pone in approvazione il progetto definitivo presentato dal miglior offerente, con le modalità indicate all'articolo 27 del D.Lgs. 50/2016. In tale fase, nel caso in cui il Promotore abbia esercitato il diritto di prelazione, quest'ultimo dovrà procedere alle eventuali modifiche progettuali necessarie ai fini dell'approvazione del progetto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere a tutti gli adempimenti di legge anche ai fini della valutazione di impatto ambientale,

senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo, né incremento delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte indicate nel piano finanziario;

Quando il progetto non necessita di modifiche progettuali, l'amministrazione procede direttamente alla approvazione del progetto definitivo ed alla stipula della concessione.

La stipulazione del contratto di concessione può avvenire solamente a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto definitivo e della eventuale accettazione delle modifiche progettuali da parte del Promotore.

Il Concessionario deve costituire le garanzie indicate nel successivo punto 7.4.

7.3 – Sottoscrizione della convenzione di concessione

Tutte le spese inerenti la stipula della convenzione contratto in forma pubblico amministrativa, ivi comprese quelle relative all'imposta di bollo nonché quelle connesse alla sua eventuale registrazione fiscale sono poste a carico dell'aggiudicatario.

Inoltre, ai sensi del combinato disposto degli articoli 216, comma 11 e dell'articolo 66, comma 7, del Codice e dell'articolo 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012 (convertito in Legge n. 221/2012), le spese per la pubblicazione sostenute dalla Provincia per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente bando e dell'avviso relativo all'affidamento della concessione, sono poste a carico dell'aggiudicatario. Tali spese, debitamente documentate, dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione "definitiva".

Il concessionario, all'atto della stipula della convenzione, deve comprovare i poteri del rappresentante che sottoscrive la convenzione stessa, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura di gara).

L'eventuale mancata sottoscrizione della convenzione di concessione, per causa imputabile all'aggiudicatario, costituisce causa di escussione della garanzia provvisoria per grave inadempimento alle prescrizioni contrattuali ivi contenute e legittima la Provincia di Brescia all'eventuale risoluzione della Convenzione ai sensi dell'articolo 1453 c.c., restando in ogni caso a carico dell'affidatario stesso la responsabilità per gli eventuali danni occorsi al Comune concedente ed alla Provincia stessa.

Le previsioni di cui al capoverso precedente non operano qualora la mancata sottoscrizione della Convenzione sia dipesa da causa imputabile al Comune. In tal caso il Comune inadempiente sarà responsabile, ai sensi dell'articolo 1453 c.c., pertanto l'affidatario potrà, a sua scelta, chiedere l'adempimento o la risoluzione della convenzione al Comune inadempiente, salvo, in ogni caso, la facoltà di richiedere il risarcimento del danno nei confronti del medesimo Ente.

* * *

L'aggiudicatario, dopo l'aggiudicazione, ha la facoltà di costituire una **“società di progetto”** in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, che abbia un capitale sociale minimo di € 50.000,00. Detta società diventa concessionaria, subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario con le modalità e le condizioni previste all'articolo 184 del Codice.

7.4 - Garanzie

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della sottoscrizione della convenzione, l'affidatario, ai sensi dell'articolo 103 del Codice, dovrà prestare una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale. Ai fini del progressivo svincolo della cauzione definitiva si richiamano espressamente le disposizioni di cui all'articolo 103, comma 5, del Codice.

L'importo della cauzione definitiva, come sopra determinato, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi dell'articolo 93, comma 7, primo periodo, del Codice.

L'importo potrà essere oggetto delle ulteriori riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, secondo periodo e successivi, del Codice. Si precisa, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario di tipo orizzontale, l'affidatario può godere del beneficio di tali riduzioni della garanzia solo nel caso in cui tutti gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria.

GARANZIA DELLE PENALI

Il Concessionario deve costituire a partire dalla data di inizio di esercizio del servizio, una cauzione di cui all'art. 183, comma 13 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. pari al 10% del costo annuo operativo di esercizio, come desumibile dal piano economico finanziario allegato all'offerta, pari al costo del primo anno di esercizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale. La suddetta garanzia, se di durata inferiore all'intera durata della concessione, sarà rinnovata, almeno per pari periodo, 6 mesi prima della relativa scadenza, così fino al naturale termine contrattuale.

ULTERIORI GARANZIE

A garanzia del corretto svolgimento delle attività di gestione e della corretta manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione, il Concessionario dovrà presentare polizza di Assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi RCT/O, con un massimale RCT minimo di € 1.500.000,00 e con un massimale di RCO minimo di € 1.500.000,00.

Dovrà inoltre stipulare una polizza assicurativa CAR ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. n° 50/2016, per la responsabilità civile dei danni o della distruzione totale o parziale di impianti e di opere anche preesistenti che si potrebbero verificare nel corso dell'esecuzione dei lavori pari ad € 500.000,00 per la sezione danni, e € 1.500.000,00 per la sezione R.C.T. con decorrenza dalla data di consegna dei lavori alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato

POLIZZA ASSICURATIVA PROGETTISTI

All'atto della sottoscrizione del contratto di concessione, l'affidatario dovrà produrre copia conforme della polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile e professionale dei progettisti ai sensi dell'articolo 24, del Codice e dell'articolo 269 del D.P.R. n. 207/2010.

8 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente bando di gara. Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi la gara deve fornire alla Provincia di Brescia la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente bando. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'**esclusione** dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'articolo 10 del d.lgs. n. 196/2003. I dati raccolti possono essere trattati dal personale della Provincia di Brescia che cura il procedimento di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Brescia.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

9 - Accesso agli atti

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalla normativa vigente in materia. Al tal fine sul sito della Provincia di Brescia – Sezione Bandi di gara è disponibile apposito modello di richiesta. L'istanza deve essere presentata esclusivamente mediante PEC all'indirizzo cucbrescia.bs@pec.provincia.bs.it o brevi manu presso gli uffici del Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Area Vasta.

Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, deve produrre in sede di offerta una motivata e comprovata dichiarazione circa la sussistenza di informazioni costituenti segreti tecnici o commerciali, specificando le parti dell'offerta tecnica sottratti all'accesso. In assenza di detta dichiarazione, la Provincia di Brescia consentirà l'accesso alle offerte nel rispetto della normativa vigente.

L'accesso è sempre consentito al concorrente che lo chieda "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso." (articolo 53, comma 6, d.lgs. n. 50/2016).

10 - Contenzioso

Contro il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar), sezione di Brescia, nel termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione sul profilo della Provincia di

Brescia (sezione “Amministrazione Trasparente”, Bandi e Contratti-Lavori pubblici e opere), disposta nei due giorni successivi alla sua adozione contestualmente alla comunicazione, tramite piattaforma SINTEL, dell’avviso di adozione (artt. 29, comma 1, secondo periodo, e 76, comma 3, del Codice).

Contro i provvedimenti che l’operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar) della Lombardia, sezione di Brescia, entro il termine di 30 giorni dalla loro conoscenza, salve le altre previsioni di legge.

Si precisa, ai sensi dell'art. 209 “Arbitrato” del Codice, che il contratto da stipulare in esito alla procedura di affidamento non conterrà la clausola compromissoria.

Il Direttore del Settore della Stazione Appaltante
Centrale Unica di Committenza - Area Vasta Brescia
(Dott. Fabio De Marco)